

NIMETO

Nimeto is dé mbo-vakschool met ca. 1500 studenten voor creatieve ruimtemakers. Op onze school werken ongeveer 165 medewerkers die met passie hun vak uitvoeren. Vakmensen die studenten leren hoe je vormgeeft aan de ruimte om je heen. De ruimte waarin je woont, werkt, winkelt en ontspant. Of het nou gaat om een huis of een winkel, om ontwerp, inrichting, onderhoud of communicatie. Om vorm te geven aan de ruimte in de wereld om ons heen hebben we vakmensen nodig. Zelfbewuste, creatieve ruimtemakers die precies weten wat ze doen. Zulke mensen leiden wij op. Zulke mensen werken bij ons.

Per 1 september 2024 zijn wij op zoek naar een

Manager Bedrijfsvoering (1,0 fte)

Wie ben je

Vind jij het leuk om vanuit een integrale visie sturing te geven aan de organisatiebrede bedrijfsvoering? Ben jij een volwaardige, koersvaste en besluitvaardige sparringpartner voor je collega's en bestuur? Blijf je voortdurend in verbinding met je collega's en ben je scherp op de vraag van de afdelingen en onderwijsteams hoe jij die kan faciliteren? Zet je de stip op de horizon, stuur je op kwaliteitsverbetering, heb je overzicht en zie je dwarsverbanden? *Dan zijn we op zoek naar jou!*

Wat ga je doen

Nimeto is sterk in beweging. Innovatie zit in ons dna. We willen voor al onze verschillende doelgroepen steeds het beste onderwijs bieden in een vorm die het beste bij de individuele student past. Dat betekent ook dat processen en procedures daarop afgestemd moeten worden en je vervolgens stuurt op de uitvoering van wat er is afgesproken. Dat kan alleen als de basis op orde is.

We zoeken iemand die samen met de andere leidinggevenden en de afdelingen verantwoordelijkheid neemt voor de (uitvoering van) goed vormgegeven processen en zorgt dat de administratieve en operationele organisatie zich verder professionaliseert.

Als manager bedrijfsvoering stuur je de afdelingshoofden aan van de afdeling ICT, Facilitair & Beheer, Restaurant en geef je leiding aan de receptie en studentenadministratie. Je bent verantwoordelijk voor het waarborgen van de continuïteit en betrouwbaarheid van deze afdelingen. Je initieert (beleids)ontwikkelingen, coacht de medewerkers en organiseert alle (rand)voorwaarden met als doel optimaal functionerende afdelingen.

Daarnaast zorg je voor rapportages en analyses met betrekking tot de studentenadministratie, denk bijvoorbeeld aan instroom en uitstroom. Ook zorg je dat processen en procedures voor ICT, Restaurant, huisvesting en inkoop geborgd en goed georganiseerd zijn. Je kijkt niet alleen of we de dingen goed doen, maar ook of we de goede dingen doen. Je weet waar je over een paar jaar wilt staan met de afdelingen waar je leiding aan geeft en bereikt dat doel. Je creëert de cultuur die daarvoor noodzakelijk is. Dat betekent dat je een onderzoekende mentaliteit hebt en de interne organisatie steeds tegen het licht houdt.

Je legt verantwoording af aan de voorzitter College van Bestuur en maakt deel uit van het management adviesteam.

NIMETO

Wat neem je mee

- Je hebt ruime leidinggevende ervaring, bij voorkeur in de bedrijfsvoering.
- Je hebt conceptuele kennis van ICT, inkoop en huisvesting en facilitaire dienstverlening.
- Je bent analytisch, strategisch, communicatief, oplossingsgericht en transparant.
- Je denkt procesgericht en weet proactief in te spelen op nieuwe kansen en ontwikkelingen.
- Je weet de organisatie te enthousiasmeren voor de benodigde processen van jouw afdelingen.
- Servicegerichtheid en optimale dienstverlening zit in je dna.
- Je bent een stevige én collegiale gesprekspartner voor collega's op alle niveaus binnen de organisatie.
- Je bent organisatie sensitief.

Wij bieden jou...

- Een super leuke uitdagende job met de mogelijkheid om alles uit je te halen wat in je zit, waarbij je gesteund wordt door de organisatie.
- Een informele werksfeer in een bevlogen en innovatieve organisatie
- Een aantrekkelijk salaris met een goed pakket arbeidsvoorwaarden, denk aan een fietsplan, volop mogelijkheden voor persoonlijke ontwikkeling en opleidingsmogelijkheden, volledige vergoeding van Openbaar Vervoer.
- De functie valt binnen de cao van het mbo (schaal 13)
- Een eindejaarsuitkering van 8,33%
- Vakantiegeld 8%

Sollicitaties

Ben je geïnteresseerd, dan horen we dat graag! Stuur je sollicitatie via e-mail naar HR@nimeto.nl. Reageren kan tot en met 15 mei 2024. Indien je vragen hebt kan je contact opnemen met Henk Vermeulen, Voorzitter College van Bestuur (030-2714624 of per mail h.vermeulen@nimeto.nl).