

NIMETO

2025

jaarverslag jaar 2025

Goedgekeurd door de Raad van
Toezicht op 26 juni 2026

00 Inhoud jaarverslag 2025

00	Voorwoord van het College van Bestuur	4
00	Nimeto in beeld	6
Bestuursverslag		7
01	Visie en besturing	8
02	Bedrijfsvoering	21
03	Verantwoording	31
04	Intern risicobeheersings- en controlesysteem	49
05	Continuïteitsparagraaf	52
06	Overzichten behorende bij bestuursverslag	58
Jaarrekening		66
B1	Grondslagen voor de financiële verslaggeving	67
B2	Balans	74
B3	Staat van Baten en Lasten	75
B4	Model C Kasstroomoverzicht	76
B5	Toelichting op de balans	77
VV	Vorraden & Vorderingen	78
EL	Effecten & Liquide middelen	79
EV	Eigen vermogen	80
VL	Voorzieningen	81
LL	Langlopende schulden	82

KL	Kortlopende schulden	83
NUBVV	Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen	84
KL	Model G Verantwoording subsidies	85
ME	Model E Verbonden partijen	87
OV	Overheidsbijdragen	88
OB	Overige baten	89
LA	Lasten	90
FB	Financieel	93
SG	Segmentatie	94
VE	Voorstel bestemming exploitatieresultaat	94
WN	Wet normering topinkomens	95
GR	Gegevens over de rechtspersoon	97
B6	Ondertekening bestuurders en toezichthouders	98
Overige gegevens		99
C1	Controleverklaring van de onafhankelijk controlerende accountant	100



Voorwoord van het College van Bestuur

2025 was bij Nimeto een jaar van groeien, schuiven, uitproberen en vooral: dóen. We hebben opnieuw ervaren hoe krachtig het is om een bruisende community te zijn van makers, denkers en doeners die hun beroep maken van het mooier maken van de wereld om ons heen.

We leiden onze studenten op voor meer dan alleen een diploma: voor een vak, voor hun plek in de samenleving én voor een volgende stap in hun leerloopbaan. Ons ideaal – mensen grenzeloos ontplooiën – stond ook in 2025 fier overeind.

2025 kenmerkte zich door groei in studententallen en innovatie was zichtbaar in vrijwel alle hoeken van de school. Met Ontwerper Immersieve Toepassingen zetten we vol in op immersive technologie, waarbij studenten leren hoe je ervaringen ontwerpt op het snijvlak van de analoge en de virtuele wereld. In consortiumverband, onder andere binnen OASIS, werken we samen met andere vakscholen en bedrijven aan toekomstgericht onderwijs dat direct aansluit op een snel veranderende arbeidsmarkt.

Tegelijkertijd verdiepten we ons werk aan gepersonaliseerd onderwijs. Het creatief ontdekkingsjaar is doorontwikkeld tot een onderwijsvorm binnen de bestaande opleidingen, zodat studenten niet alleen een opleiding kiezen, maar ook een manier van leren die bij hen past. De groei en de goede resultaten van Creatieve Ruimtemakers laten zien

dat ruimte voor eigen tempo, keuzevrijheid en maatwerk werkt – voor studenten en voor teams. Samenwerken – binnen en buiten de school – is misschien wel ons sterkste handelsmerk. In 2025 verdiepten we onze samenwerkingen met partners in de regio, zoals onder andere binnen de Utrecht Creative Community, en met andere mbo-instellingen in Beroepsonderwijs Utrecht. De gezamenlijke BPV-conferentie, de projecten rond Leven Lang Ontwikkelen en de samenwerking rond Vastgoedadviseur en Projectmanager met ROC van Amsterdam zijn daar ook voorbeelden van.

Leven Lang Ontwikkelen heeft in 2025 een flinke sprong voorwaarts gemaakt. Met de LLO Katalysator-subsidie en een dedicated team werken we aan trajecten voor professionals uit het werkveld, waarbij de wisselwerking tussen initieel en cursorisch onderwijs steeds belangrijker wordt.

Ook binnen de teams is stevig gebouwd. We investeerden in teamontwikkeling en leiderschap, startten met het nieuwe functiehuis en organiseerden een schoolbrede formatiedag, waarin medewerkers actief meedenken over hun inzet en

ontwikkeling. Met de opleidingsschool, de begeleiding van stagiaires van de lerarenopleiding en onze aandacht voor zij-instromers laten we zien dat we ook voor medewerkers een lerende organisatie willen zijn.

We weten tegelijk dat groei en verandering niet zonder hobbels gaan. De druk op ruimtes, de toenomen ondersteuningsvragen van studenten en de effecten van de verbouwing en de coronajaren vragen om een vernieuwde kijk op welzijn, begeleiding en sociale veiligheid. In 2025 hebben we daar nadrukkelijk op ingezet, onder andere met intern begeleiders in de teams, een herijkte visie op zorg en ondersteuning, en schoolbrede studiedagen over verbondenheid en sociale veiligheid.

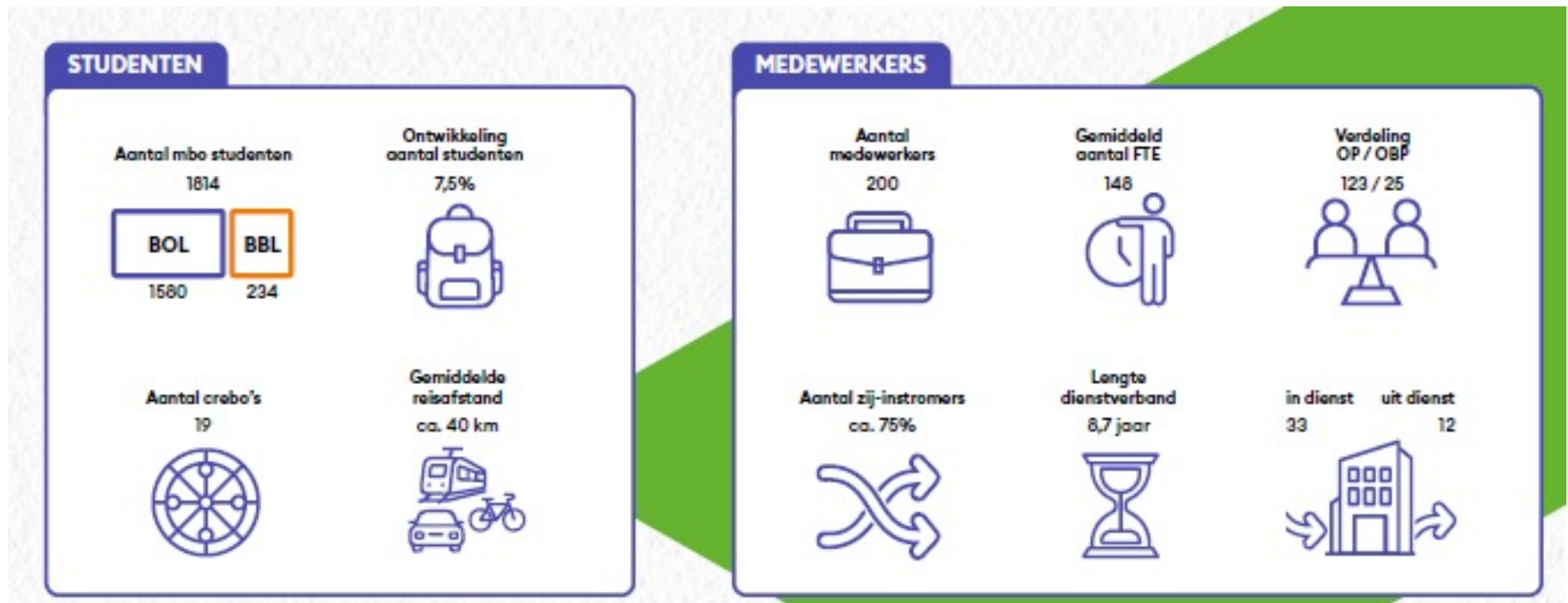
Wat in 2025 boven alles opvalt, is het lerende vermogen van onze community. We durven groot te denken, struikelen waar nodig mooi, en leren continu bij – als studenten, als medewerkers en als organisatie. Daarmee maken we, samen met onze partners, ook in 2025 weer zichtbaar verschil voor studenten, de creatieve industrie en de gebouwde omgeving.

Durf groots.
Struikel mooi.
Maak verschil.

Dat gunnen we onze studenten en onszelf – en precies zo kijken we terug op 2025.

Henk Vermeulen
Voorzitter college van bestuur

00 Nimeto in beeld



Bestuursverslag

01 Visie en besturing

1.1 Visie en missie

Nimeto leidt studenten op voor een drievoudige kwalificering: het uitoefenen van een beroep (kwalificatie), deelname aan de maatschappij (burgerschap) en doorstroom naar een volgend onderwijsniveau (generieke vakken). Dit doen wij voor de sectoren gebouwde omgeving en creatieve industrie.

Het college van bestuur is met het managementadviesteam gestart met de herijking van onze visie en missie. Ons ideaal ‘mensen grenzeloos ontplooiën’, staat nog fier overeind:

- Mensen: het gaat niet alleen om initieel onderwijs, maar ook om een leven lang ontwikkelen;
- Grenzeloos: er is steeds meer overlap tussen sectoren en beroepen (denk aan immersive oplossingen in de zorg, vergroening in gebouwen);
- Ontplooiën: dit omvat zowel formeel en informeel leren.

Dit doen we vanuit onze merkwaarden: innovatief, creatief, vakmanschap en samenwerken. Essentieel hiervoor is om een bruisende community te

zijn voor, door en met de mensen die hun beroep maken van het mooier maken van de wereld om ons heen.

1.2 Strategie

Vervolgens hebben we onze strategie tegen het licht gehouden. De formulering kan op onderdelen worden aangescherpt, maar de kern blijft onverminderd staan. Onze huidige strategie rust op acht pijlers die samen richting geven aan onze toekomst:

1. Klanten: Wij zijn er voor studenten en werkenden die zich blijven ontwikkelen – vandaag én morgen.

2. Merk: Vanuit innovatie, creativiteit, vakmanschap en samenwerken bouwen we aan een sterk en herkenbaar merk, gedragen door een actieve community.

3. Onderscheidend vermogen: We kijken vooruit. Wat we ontwikkelen is gericht op de toekomst en gevoed door inzichten uit onze community – inzichten die we ook weer delen.

4. Mensen: Diversiteit en samenwerking maken ons sterker. We verbinden talent, zoeken grenzen op en

bouwen aan teams die samen excelleren.

5. Financieel: We geven ruimte aan experiment en vernieuwing, met een gezonde financiële basis als fundament.

6. Operationeel: Met een wendbare organisatie, korte lijnen en gedeelde verantwoordelijkheid werken we slagvaardig en effectief.

7. Partnerships: Samen creëren we meer. Co-creatie en duurzame samenwerkingen vormen de kern van wat we doen.

8. Groei: We groeien door te innoveren.

De snel veranderende wereld vraagt om het opnieuw tegen het licht houden van onze strategie die alweer 5 jaar meegaat. We hebben scenario-planning ingezet als methodiek om toekomstbestendige strategische keuzes te maken. Deze aanpak levert waardevolle input voor de strategie, ons koerskader en de driejarenplannen van de teams. Samen vormen ze ons kompas om koersvast te blijven. We hebben bewust gekozen dit traject zelf te doorlopen, zonder extern bureau, met vallen en opstaan, zodat het bijdraagt aan ons eigen leerproces.

1.2.1 Aanduiding beleid en kernactiviteiten

Onze kernactiviteit is onderwijs. Onze **visie** op onderwijs rust op de onderstaande pijlers:

- **Gepersonaliseerd:** onderwijs op maat, afgestemd op talenten, tempo en behoeften van studenten.
- **Een Leven lang:** leren stopt niet na het diploma; ook studenten en medewerkers blijven zich ontwikkelen.
- **Samen:** onderwijs wordt vormgegeven in co-creatie met collega's, studenten, werkveld en bredere community.
- **De praktijk:** de praktijk, stages en opdrachten uit het werkveld vormen een integraal onderdeel van het onderwijs.
- **Nieuwe kansen en wendbaarheid:** de school bereidt studenten voor op een veranderende wereld met aandacht voor nieuwe vaardigheden, innovatie en internationale oriëntatie.
- **Kracht en talent:** de visie vertrekt vanuit wat studenten kunnen en stimuleert duurzame inzetbaarheid, weerbaarheid en burgerschap.
- **Duurzaamheid:** studenten worden bewust gemaakt van hun verantwoordelijkheid voor een duurzame en eerlijke wereld.

Onze organisatiefilosofie grijpt altijd terug op handelen vanuit de bedoeling, op autonomie en op het sturen op gedrag. De professionaliteit van de medewerkers staat immers voorop, dit vormt de basis waarop wij onze plannen baseren.

1.3 Besturing

1.3.1 Interne organisatiestructuur en governance-structuur

Nimeto is een stichting. De stichting wordt bestuurd door een College van Bestuur (CvB). De Raad van Toezicht (RvT) houdt het interne toezicht. Het College van Bestuur is het bevoegd gezag. De verantwoordelijkheden, taken en onderlinge verhouding tussen Raad van Toezicht en College van Bestuur zijn vastgelegd in de Statuten en reglementen. → [organogram pag. 10](#)

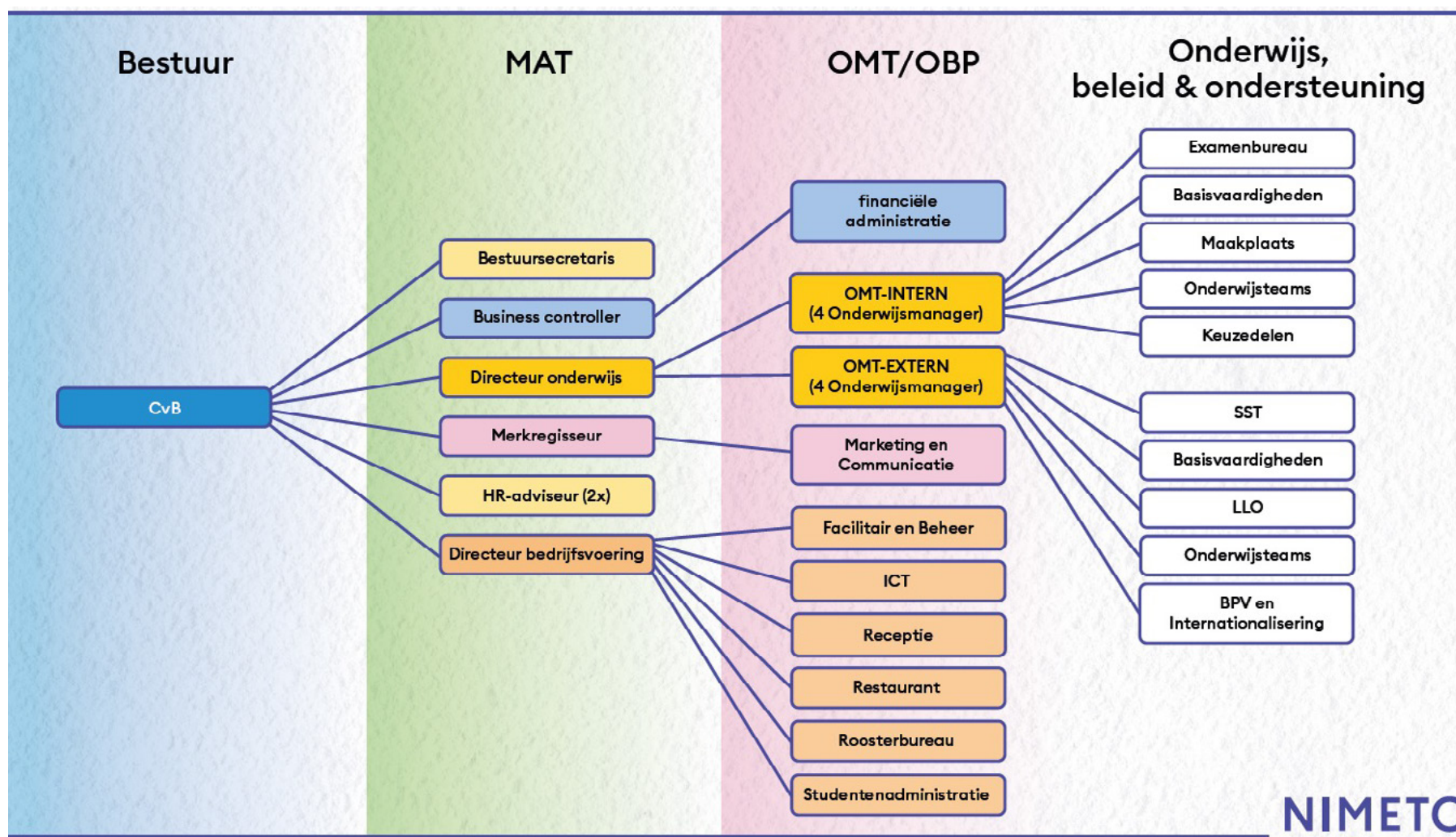
De Raad van Toezicht vervult diverse taken in relatie tot het College van Bestuur. De formele taken hebben op hoofdlijnen betrekking op de werkgeversrol en de toezichtrol, zoals het evalueren van de organisatiedoelen en het bewaken van de realisatie daarvan.

Daarnaast vervult zij de klankbordfunctie voor en de adviesfunctie aan het College van Bestuur.

Het eenhoofdige college van bestuur heeft een netwerk van bestuurders van andere mbo instellingen opgebouwd om over bestuurlijke zaken te sparren.

De keuze voor een eenhoofdige college van bestuur vraagt ook om meer vanuit autonomie te werken. Er is daarmee een verschuiving opgetreden in verantwoordelijkheden van de opleidingsmanager. Dit vroeg om een herijking van de gehele onderwijsstructuur.

In 2025 hebben we onze onderwijsorganisatie hier op aangepast. De voormalige onderwijsteams zijn ingedeeld in vier clusters, gebaseerd op wereld waar wij voor opleiden. De onderwijsmanagers doen niet meer allemaal alles, maar hebben de focus op of interne, of externe ontwikkelingen. Elk onderwijscluster wordt aangestuurd door een interne en een externe onderwijsmanager. Elk cluster heeft daarnaast de verantwoordelijkheid voor school brede thema's. Daarmee borgen we de verbinding en samenwerking tussen de clusters.



1.3.2 Ontwikkelingen bij of in de relatie met verbonden partijen (waaronder samenwerkingsverbanden)

Niet van toepassing.

1.3.3 Zaken met een politieke (overheidsprioriteit) of maatschappelijke impact

Voor het mbo zijn geen andere thema’s aangewezen dan de prioriteiten uit de kwaliteitsagenda.

1.3.4 Ontwikkeling studentaantallen

Studentaantallen (bekostigd)

De studentaantallen per opleiding staan in overzicht 6.1. Hieronder volgen enkele abstracties.

Studentaantallen per sector

Sector	01-10-25	01-02-25	01-10-24
CI (Creatieve industrie)	1141	1060	1066
GO (Gebouwde omgeving)	667	621	610
Totaal	1808	1681	1676

Bron: DUO Terugmelding bekostigingsgegevens 2027 voorlopig (mrt 2026) en TBG 2026 definitief (juli 2025)

We zien opnieuw een duidelijke groei in het aantal studenten: +132 studenten, een toename van +8%. Hiermee ligt de groei van Nimeto ruim boven de landelijke ontwikkeling van +0,3%. Dit wijst op een relatief sterke positie van de school in de markt.

De groei in aanmeldingen binnen de sector gebouwde omgeving (9%) ligt iets hoger dan binnen de creatieve industrie (7%). Dit kan duiden op een toenemende belangstelling voor vastgoed gerelateerde beroepen, mogelijk ingegeven door arbeidsmarktperspectief en zichtbaarheid van deze sector.

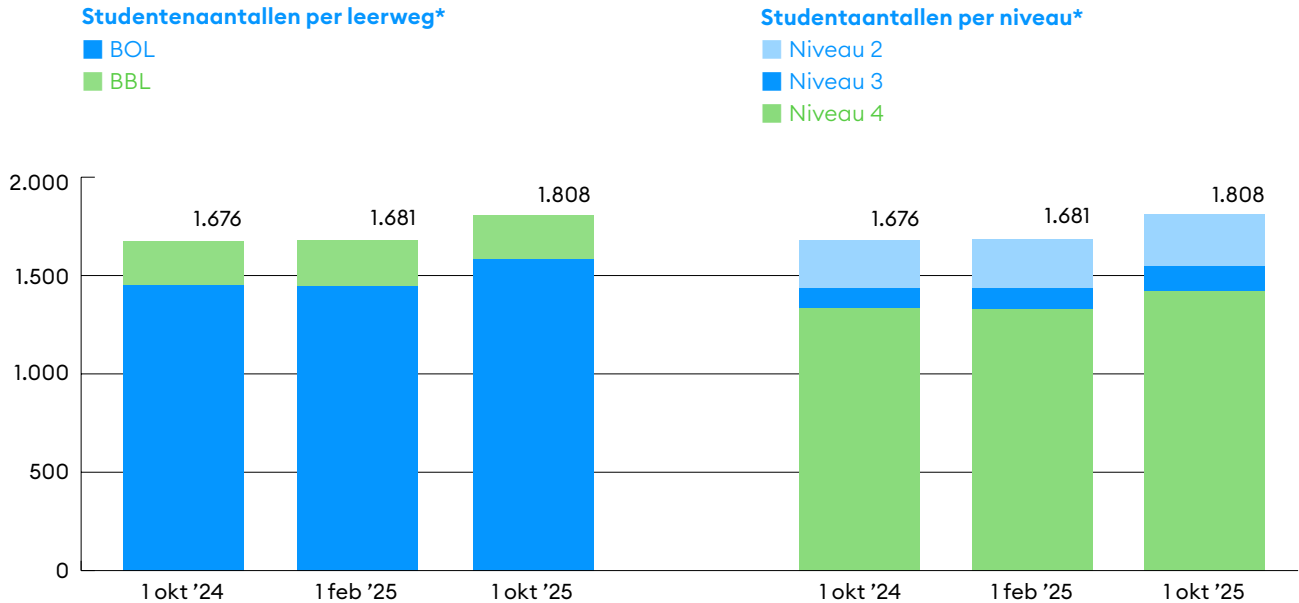
Op opleidingsniveau vallen enkele ontwikkelingen op. Het aantal studenten in de opleiding ‘Gezel Schilder’ niveau 3 is verdubbeld, mede doordat hier ook de Erfgoedschilders onder vallen. Daarnaast laat de opleiding ‘Vastgoedadviseur en Projectmanager’ een groei zien van 17%. Deze stijging hangt samen met een combinatie van factoren, zoals gerichtere en aangescherpte voorlichting, een duidelijker beroepsbeeld en een groeiende vraag vanuit de arbeidsmarkt.

Binnen de opleidingen ‘Stand- en Decorbouwer’ zijn duidelijke verschuivingen zichtbaar, die

samenhangen met aanpassingen in het opleidingsaanbod:

- **Niveau 2:** een sterke groei van 29%. De opsplitsing van het kwalificatiedossier ‘Stand- en Decorbouwer’ in afzonderlijke dossiers ‘Standbouwer’ en ‘Decorbouwer’ (per 1 augustus 2025) heeft geleid tot een duidelijker profiel en grotere herkenbaarheid voor studiekeizers. Dit lijkt een positief effect te hebben op de instroom.
- **Niveau 3:** een daling van 16%. Deze afname kan grotendeels worden verklaard door een verschuiving in instroom: studenten die voorheen alleen op niveau 2 en 3 konden instromen, hebben nu de mogelijkheid om direct te starten op niveau 4.
- **Niveau 4:** in 2025–2026 zijn 32 studenten gestart met de nieuwe opleiding Decorbouwer niveau 4. Dit bevestigt dat er vraag is naar een hoger instapniveau binnen deze richting en dat de aanpassing in de opleidingsstructuur aansluit bij de behoefte van de doelgroep.

Nimeto heeft als enige aanbieder van deze opleiding een belangrijke rol gespeeld in de splitsing van dit kwalificatiedossier omdat de beroepen van standbouwer en decorbouwer uit elkaar zijn gegroeid.



* Bron: DUO Terugmelding bekostigingsgegevens '27 voorlopig (mrt '26) en TBG '26 definitief (juli '25)

Eenmaal op Nimeto moesten studenten voor vakken die normaal in praktijklokalen en maakplaatsen werden gegeven, online onderwijs volgen. Dit heeft het leerproces en de praktijkervaring van het cohort duidelijk beïnvloed. Tegelijkertijd onderging het Nimeto-schoolgebouw een ingrijpende verbouwing, waardoor een deel van de studenten tijdelijk op een andere locatie les kreeg. Dit leidde tot een verminderde binding met de school en voor de blijvers extra uitdagingen zoals stof, geluids-overlast, alternatieve lesruimtes en bouwvertragingen.

Als gevolg hiervan is de uitval binnen dit cohort ruim 40%, aanzienlijk hoger dan gebruikelijk. Deze combinatie van factoren verklaart grotendeels de scherpe daling in het aantal gediplomeerden op niveau 4. (Bron: DUO Terugmelding bekostigingsgegevens 2027 voorlopig (mrt 2026) en TBG 2026 definitief (juli 2025))

Per niveau*	2025	2024
Niveau 2	73	84
Niveau 3	25	24
Niveau 4	219	258
Totaal	317	366

De stijging zien we bij alle niveaus waarbij niveau 3 de hoogste stijger is (28,8%). De erfgoedschilders zorgen voor een verdriedubbeling van het studentenaantal van de gezel schilders.

Gediplomeerden (bekostigd)

De gediplomeerden per opleiding staan in overzicht 6.2. Hieronder een aantal abstracties.

Per sector*	2025	2024
Creatieve industrie	180	223
Gebouwde omgeving	137	143
Totaal	317	366

We zien een duidelijke daling in het aantal gediplomeerden. Binnen de creatieve industrie bedraagt deze afname 19%, terwijl de sector gebouwde omgeving een kleinere daling van 4% laat zien. In totaal komt de daling uit op 13%.

De sterkste afname is zichtbaar op niveau 4 (-15%). Dit betreft het cohort van 2021, dat te maken had met uitzonderlijke omstandigheden. Door de coronapandemie was een goede oriëntatie vooraf lastig en werden versoepelde diploma-eisen in het voortgezet onderwijs gehanteerd. We zagen de instroom terugvallen.

1.3.5 Overzicht bestuurders en toezichthouders

College van Bestuur, ultimo 2025

H. Vermeulen: Voorzitter

Raad van Toezicht ultimo 2025

Naam	RvT	Commissie
B.W.H. de Lange	Voorzitter	Remuneratiecommissie Onderwijscommissie
S.J.A. Timmerman	Vice voorzitter	Financiële Commissie
A. Stoppelenburg	Lid	Remuneratiecommissie
R. Turk	Lid	Financiële Commissie
J.D.P. van der Veen	Lid	Onderwijscommissie

Nevenfuncties Raad van Toezicht en College van Bestuur ultimo 2024

Naam	Functies	Sinds
H. Vermeulen	Hoofdfunctie Voorzitter College van Bestuur Nimeto Nevenfunctie - Bestuurslid CVI (en voorzitter VKBBO) - Voorzitter Bestuur Stichting Mevrouw Meijer	2016 2025 2024
B.W.H. de Lange	Hoofdfunctie Directeur GovernanceQ, adviesbureau voor bestuur, toezicht en stakeholders Nevenfuncties - Docent Governance Academy: commissarisopleiding - Docent VO-Academie: 2 leergangen - Docent Zorgvisie Academy: Masterclass Toezichthouders in de zorg van nu	2011 2011 2020 2021
S.J.A. Timmerman	Hoofdfunctie Dga PlanZuid, advies & interim-management op het snijvlak van (residentieel) vastgoed, zorg & welzijn Nevenfuncties - Lid RvT St. Kinetisch Noord (NDSM-loods Amsterdam-Noord; maak- & evenementindustrie, audit- & vastgoed-cie.) - Lid Bestuur (RvT i.o.) Spurd (Sportbedrijf Purmerend; auditcie.)	2000 2016 2019
A. Stoppelenburg	Hoofdfunctie Partner &Morgen, adviesbureau op het gebied van mobiliteit, ruimtelijke ontwikkeling en gedragsverandering Nevenfunctie - Lid redactieraad Holland Management Review - Associate Sioo, opleidingsinstituut voor organisatie en veranderkunde - Adviseur, interim, coach en onderzoeker bij Werken aan Talenten	2016 2021 2016 2000
R. Turk	Hoofdfunctie CEO Moeder en Kind BV Nevenfunctie - Bestuur De Zonnebloem; penningmeester - Mede-eigenaar RetailPROgress	2023 2022 2019
J.D.P. van der Veen	Hoofdfunctie DGA Prometium BV, management- en adviesbureau voor onderwijs en industrie Nevenfunctie Bestuurslid Stichting Wisselkracht	2024 2024

1.4 Ontwikkelingen op het gebied van governance

Nimeto volgt de Code Goed Bestuur Mbo. Er hebben geen afwijkingen plaatsgevonden van deze code. De raad van toezicht en het college van bestuur bespreken in verdiepende themasessies wat eenieder verstaat onder de waarden van de branchecode Goed Bestuur om tot een gezamenlijk gedragen beeld komen.

1.4.1 Naleving Branchecode

Nimeto volgt de Code Goed Bestuur mbo 2025, een waardengedreven code waarin verantwoordelijkheid, samenwerking, integriteit, openheid en lef centraal staan. Deze waarden sluiten aan bij de merkwaarden van Nimeto – innovatie, creativiteit, vakmanschap en samenwerken – en bij onze organisatiefilosofie van handelen vanuit de bedoeling, autonomie en vertrouwen in professionals. Nimeto was vanaf de start vertegenwoordigd in de landelijke governancecommissie die de code heeft ontwikkeld en geactualiseerd; de inzichten uit dat traject zijn vertaald naar de inrichting van onze eigen governance en werkwijze.

Verantwoordelijkheid

De code vraagt dat bestuur en toezicht zorgvuldig omgaan met publieke middelen, rollen helder belegd zijn en besluiten herleidbaar zijn. In 2025 kreeg dit bij Nimeto onder andere vorm in de verdere uitwerking van de eenhoofdige bestuursstructuur, de versterking van het managementadviessteam en de herinrichting van de onderwijsorganisatie in vier clusters met een interne en een externe onderwijsmanager per cluster. Via het koerskader en de driejarenplannen, formuleren teams eigen doelen en resultaten, die worden besproken en aangevuld met trimesterrapportages, begroting en jaarcijfers en overleg met controller en accountant. De Raad van Toezicht heeft in 2025 expliciet toegezien op de financiële continuïteit, onder andere bij de beoordeling en goedkeuring van de begroting en jaarrekening.

Samenwerking

De code benadrukt dat goed bestuur ontstaat in samenspel tussen bestuur, toezicht, medezeggenschap en externe partners. In 2025 hechtte de Raad van Toezicht grote waarde aan kwalitatief goede medezeggenschap en voerde zij tweemaal overleg met de Ondernemingsraad en de Studen-

tenraad, zonder aanwezigheid van het College van Bestuur, om zich te laten informeren over wat er leeft onder medewerkers en studenten. De Ondernemingsraad en Studentenraad zijn vroegtijdig betrokken bij ontwikkelingen met impact op medewerkers en studenten en verleenden in een gezamenlijk overleg instemming op de meerjarenbegroting 2026. Extern versterkte Nimeto de samenwerking in onder meer Beroepsonderwijs Utrecht, OASIS, Utrecht Creative Community, en met partners in opleidingen zoals Vastgoed Projectmanager, waardoor onze publieke opdracht in de regio concreet wordt ingevuld.

Integriteit

De code verstaat onder integriteit het consistent doen van wat juist is, passend bij de publieke opdracht, met duidelijke rolafbakening en het voorkomen van (de schijn van) belangenverstrengeling. In 2025 zijn statuten en reglementen van College van Bestuur en Raad van Toezicht geactualiseerd en zijn de commissies (financieel, remuneratie, onderwijs) verder ingericht, zodat bevoegdheden, checks and balances en informatievoorziening helder zijn. De financiële commissie voerde zelfstandig overleg met de controller en

de externe accountant en rapporteerde daarover aan de voltallige Raad van Toezicht. Daarnaast is gewerkt aan integrale veiligheid via een uitgevoerde Risico-Inventarisatie en -Evaluatie (RIE), het uitwerken van de contouren van nieuw arbobeleid en aandacht voor sociale veiligheid in studiedagen en gesprekken met Ondernemingsraad en Studentenraad.

Openheid

Openheid in de code betreft transparante verantwoording en het voeren van het goede gesprek met belanghebbenden. Nimeto geeft hieraan invulling met structurele overleggen tussen Raad van Toezicht en Ondernemingsraad / Studentenraad zonder aanwezigheid van het College van Bestuur, waarin onder meer sociale veiligheid, werkdruk en medezeggenschap worden besproken. Leden van de Raad van Toezicht waren bovendien zichtbaar aanwezig bij diverse activiteiten in de school, zoals open dagen en de kerstmarkt, om direct in contact te zijn met studenten en medewerkers. Medewerkers en studenten zijn geïnformeerd en betrokken bij trajecten zoals de herinrichting van de onderwijsorganisatie, de digitaliseringsroute en de keuze voor een nieuw studentinformatiesysteem, onder

meer via interne communicatie en bijeenkomsten. Via community-bijeenkomsten, contacten met het werkveld en gezamenlijke ontwikkeling van nieuwe opleidingen wordt de verbinding met de buitenwereld actief gezocht.

Lef

De code benoemt lef als het vermogen om, in samenhang met de andere waarden, doordachte maar soms ook ongebaande keuzes te maken in het belang van studenten en samenleving. Nimeto toont dit bijvoorbeeld in de keuze voor een eenhoofdige bestuursstructuur met meer autonomie voor teams en onderwijsmanagers, waarbij bestaande structuren en processen kritisch zijn herzien. Lef is zichtbaar in de verdere uitbouw van gepersonaliseerd onderwijs (zoals Creatief Ontdekkingsjaar en Creatieve Ruimtemakers), de investering in een maakomgeving en de centrale digizone, en in de nadruk op Leven Lang Ontwikkelen via onder meer Nimeto Next. Nimeto neemt actief deel aan sectorale programma's rond digitalisering, cyberveiligheid en AI.

Waardengedreven én Nimeto-gedreven

De Code Goed Bestuur mbo is bewust waardege-

dreven en wil vooral het gesprek over gedrag en keuzes stimuleren. Die insteek sluit aan bij Nimeto: onze eigen merkwaarden innovatie, creativiteit, vakmanschap en samenwerken vormen samen met de vijf waarden van de code het kompas voor bestuur, toezicht en medezeggenschap. In 2025 hebben we deze waarden verder geconcretiseerd in structuren (zoals de nieuwe onderwijsclusters en commissies), in processen (zoals driejarenplannen, trimesterrapportages en horizontale verantwoording) en in de dagelijkse praktijk van teams, management, College van Bestuur en Raad van Toezicht.

1.4.2 Toepassing andere gedragscodes

Niet van toepassing.

1.4.3 Verslag Raad van Toezicht

Mensen grenzeloos ontplooiën. Dat is de missie van Nimeto en dat hebben we gezien afgelopen jaar! Met gepaste trots kijken we terug op 2025. Terwijl om ons heen het onderwijs volop in beweging is werkt Nimeto aan de ontwikkeling van creatief talent. Dat doen we met een groeiend aantal studenten, een betrokken team van docenten en stafleden, warme samenwerking tussen bestuur,

medezeggenschap en toezicht, volop samenwerking met externe partners en in een gebouw dat terecht in de prijzen viel. Het is een feest om in zo'n organisatie toezicht te houden. In dit verslag blikken we terug op de stappen die we in 2025 hebben gezet.

Rol en taakopvatting

De Raad van Toezicht (hierna, RvT) houdt integraal toezicht op de strategie en de algemene gang van zaken van Nimeto, de kwaliteit van het onderwijs, de financiële continuïteit en de maatschappelijke meerwaarde van de organisatie. De RvT vervult deze rol vanuit maatschappelijke betrokkenheid en met het doel bij te dragen aan de ontwikkeling en ontplooiing van studenten.

De raad hecht grote waarde aan een open, kritische en constructieve relatie met het College van Bestuur (CvB). Om zijn toezichthoudende en adviserende rol goed te kunnen vervullen, laat de RvT zich informeren door het CvB, de interne gremia en relevante externe bronnen. Bij besluitvorming worden verschillende perspectieven gewogen, waaronder de belangen van studenten en medewerkers, het regionale en landelijke werkveld, vervolgoopleidingen, overheden en maatschap-

pelijke ontwikkelingen, in het bijzonder binnen de mbo sector.

Samenstelling / functies en nevenfuncties van leden RvT

Per 1 januari 2025 zijn twee nieuwe leden toegetreden tot de RvT. Zij brengen aanvullende expertise mee op respectievelijk het profiel onderwijs en het profiel bestuurlijke samenwerking waaronder met overheden. Met deze versterking is de RvT goed in staat om integraal toezicht te houden op alle aspecten van de organisatie én op de ontwikkelingen in de maatschappij en de mbo sector in het bijzonder. Dit is van belang om het van buiten naar binnen denken en omgekeerd goed vorm te geven. De samenstelling van de RvT, inclusief functies en nevenfuncties van de leden, is elders in dit jaarverslag opgenomen.

Overleg

In 2025 heeft de RvT meerdere malen overleg gevoerd met het College van Bestuur. Daarnaast vonden voorbereidende vergaderingen plaats binnen de commissies van de raad. De RvT vindt kwalitatief goede medezeggenschap belangrijk voor het goed functioneren van de

organisatie. Om de kwaliteit van het functioneren te kunnen beoordelen hebben 2 leden de zogenaamde artikel 24 WOR overleggen bijgewoond. Daarnaast heeft de RvT tweemaal per jaar overleg gevoerd met de Ondernemingsraad (OR) en met de Studentenraad (SR), zonder aanwezigheid van het College van Bestuur, om zich te laten informeren over een aantal onderwerpen. Met de OR zijn meerdere onderwerpen besproken, met de SR is met name aandacht besteed aan sociale veiligheid. Deze overleggen dragen bij aan goed zicht op wat er leeft onder medewerkers en studenten en versterkt de verbinding tussen toezicht en medezeggenschap. Om de betrokkenheid bij de organisatie verder te verdiepen, zijn er in 2025 zowel formele als informele contactmomenten geweest tussen leden van de RvT en medewerkers en studenten van Nimeto zoals aanwezigheid bij de kerstmarkt en open dagen.

Naast toezicht op het CvB is er in diverse vormen contact met het managementadviesteam (MAT), bijvoorbeeld in een scenario-sessie en met diverse managementteamleden is contact in de verschillende RvT-commissies. Daardoor kan een goed beeld worden gevormd van de kwaliteit van de

samenwerking en de belangrijke ontwikkelingen binnen de school.

De RvT heeft in 2025 vanwege de nieuwe samenstelling per 1-1-2025 geen zelfevaluatie gehouden. Begin 2025 heeft de vernieuwde RvT in een gezamenlijke bijeenkomst met het CvB en de in het najaar 2024 aangestelde bestuurssecretaris een start gemaakt met de verdere inrichting van de governance. Er is onderling nader kennis gemaakt om zicht te krijgen op ieders kennis en ervaring en hoe dit tot zijn recht te laten komen en er zijn praktische afspraken gemaakt over de verdeling van functies binnen de raad en de indeling en werkwijze van de commissies. Er is een pilot gestart met een Onderwijscommissie en gekozen voor een aangepaste werkwijze van de Remuneratiecommissie. De afspraak is gemaakt om begin februari 2026 het functioneren te evalueren. Bij deze bijeenkomst is de maatschappelijke opgave zoals genoemd in de Code goed bestuur mbo en de principes als onderlegger gebruikt.

De RvT is aangesloten bij het Platform Raden van Toezicht mbo en neemt deel aan thematische bijeenkomsten en kennisdeling binnen dit netwerk.

Daarnaast is de RvT lid van de VTOI-NVTK waar een aantal leden thematische lunchcolleges hebben gevolgd.

Belangrijkste onderwerpen in 2025

In 2025 heeft de RvT diverse onderwerpen besproken en, in lijn met de statuten, besluiten genomen. Belangrijke thema's waren onder meer:

- Begroting (goedkeuring). Het gewijzigde begrotingsproces (bottom up) is besproken en of de begroting binnen de kaders van de meerjarenbegroting en de daarin gemaakte keuzes over de doelmatigheid en rechtmatigheid van de middelen passen.
- Jaarverslag en jaarrekening (goedkeuring)
- Bespreken van de financiële kwartaalrapportages en daarover kritische vragen stellen
- De (juridische) afronding van de verbouwing
- Het innovatiemodel Nimeto (sturingsmodel met dashboard)
- Ontwikkelingen in studentenaantallen
- Organisatieontwikkeling en governance
- Samenwerking en werkwijze tussen RvT en CvB en met SR en OR
- Actualisering van reglementen en governance structuur

- Samenstelling, functies en werkwijze van de RvT
- Stages
- Onderwijskwaliteit (onderwijsresultaten) en kwaliteitsagenda
- Sectorontwikkelingen
- De naleving van wettelijke verplichtingen en de Code voor goed Onderwijsbestuur mbo

Governance en organisatieontwikkeling

In 2025 zijn meerdere stappen gezet om de formele kant van de governance te actualiseren. Diverse reglementen zijn herzien en geactualiseerd, passend bij de huidige fase van de organisatie en de samenstelling van de RvT.

Financiën / Huisvesting / ICT

De RvT heeft in 2025 structureel gesproken over de financiële ontwikkelingen bij Nimeto, de huisvestingsvraagstukken en het risicomanagement. Deze onderwerpen zijn voorbereid in de financiële commissie en vervolgens besproken in de RvT. Standaardonderdelen van de bespreking waren de begroting, het halfjaarverslag en het jaarverslag. De controller van Nimeto neemt deel aan de vergaderingen van de financiële commissie. Ter borging van de onafhankelijkheid vindt jaarlijks

overleg plaats tussen de leden van de financiële commissie en de controller. De externe accountant is betrokken bij de bespreking van de managementletter en het accountantsverslag. De RvT heeft besloten het in 2022 afgesloten contract met de accountant met 1 jaar te verlengen tot en met controlejaar 2025. Voor het controlejaar 2026 en verder heeft de RvT besloten via een Europese aanbesteding een nieuw contract te verkrijgen.

Commissies en regelingen

De RvT handelt binnen de externe kaders (wet- en regelgeving, waaronder de Branche-code goed bestuur in het mbo) en de interne kaders (zoals de statuten, reglementen en het treasurystatuut) van Nimeto. Samen vormt dit het toezichtkader voor de RvT.

In 2025 werkte de RvT met drie commissies die onderwerpen voorbereidden voor besluitvorming in de voltallige raad. De verdere ontwikkeling van de commissies, waaronder het bestendigen van de pilot met de Onderwijscommissie, past bij de versterkte focus op onderwijskwaliteit en governance.

Remuneratie

De remuneratiecommissie heeft in 2025 twee gesprekken gevoerd met de bestuurder over zijn functioneren. Daarbij zijn o.a. zijn rol binnen Nimeto en t.a.v. de strategische koers van de organisatie, het leiderschap, de samenwerking met het MAT i.v.m. de overgang van een 2 naar een 1-hoofdig bestuur en de persoonlijke ontwikkeling besproken. In de hierboven opgenomen alinea 'Overleg' is aangegeven met welke gremia de RvT contact heeft, zodat een zorgvuldig beeld over het functioneren van de bestuurder kan worden gevormd.

Samenvattend

In 2025 heeft de RvT zich verder ontwikkeld in samenstelling, werkwijze en governance. Met de toetreding van nieuwe leden, de actualisering van reglementen en de herinrichting van commissies is de RvT goed toegerust om zijn toezichthoudende en adviserende rol in te vullen. De raad kijkt met vertrouwen vooruit en blijft zich inzetten voor goed bestuur, sterke onderwijskwaliteit en een duurzame toekomst voor Nimeto.

1.5 Omgeving

1.5.1 Verantwoording naar alle belanghebbenden

Medezeggenschap

Dit heeft Nimeto geregeld via de medezeggenschapsorganen de ondernemingsraad (OR) en studentenraad (SR). Nimeto betreft de medezeggenschapsorganen bij voorkeur aan de voorkant van ontwikkelingen die impact hebben op medewerkers, studenten en organisatieopbouw. Vroeg meedenken voorkomt vertraging en versterkt draagvlak.

Medezeggenschap is verder geregeld via advies – en instemmingsrecht dat in de overleggen van SR met CvB en OR met CvB wordt geagendeerd. De OR en de SR brengen op hun beurt thema's in hun overleggen met het CvB. In 2025 is het Medezeggenschapstatuut opgesteld.

De OR en de SR voeren naast hun eigen overleggen ook gezamenlijk overleg. In 2025 hebben zij in gezamenlijk overleg instemming verleend met de (meerjaren)begroting 2026. Daarnaast spreken de OR en de SR elk twee keer per jaar afzonderlijk

met de Raad van Toezicht over de onderwerpen waarmee zij zich bezighouden.

Ondernemingsraad

In 2025 zijn afspraken gemaakt over de informatievoorziening naar de OR. Er is actieve invulling gegeven aan het 'Algemene Zaken (AZ)-overleg', waarin de voorzitter en secretaris van de OR met het CvB de lopende zaken bespreken.

De OR kent een commissie structuur. Hier zijn verschillende thema's verdeeld over koppels van OR-leden. Zo is er een commissie financiën, achterban, Arbo, CAO/personeel, mobiliteit en onderwijs die informatie in de organisatie ophalen. Deze commissies koppelen hun bevindingen en adviezen in het plenaire OR overleg terug, dat wekelijks plaats vindt. Enkele thema's die in 2025 de revue zijn gepasseerd zijn het taakbeleid, scholingsbeleid, excursiebeleid, onderwijsveranderingen, nieuwe CAO, huis van schaaltyperingen, werkdruk en omgangsvormen. Op grond van deze informatie heeft de OR een werkplan opgesteld met de aandachtspunten voor het komende jaar.

De ondernemingsraad (OR) heeft positief geadviseerd over de herinrichting onderwijs, waarbij de functie van teamleiders is verbreed naar onderwijsmanagers. Ook heeft de OR positief geadviseerd over de samenwerking OASIS, waarin 22 bedrijven uit de mediabranche samenwerken met zes creatieve vakscholen op het gebied van immersieve technologieën.

In 2025 is het nieuwe werkdrukplan ontwikkeld ondertekend door het CvB en de OR. Beiden hebben bijgedragen aan de totstandkoming hiervan. De volgende stap is de uitrol hiervan met als doel het verlagen van de werkdruk en verhogen van het werkplezier.

De OR heeft in 2025 verkiezingen gehouden. De leden hebben zich op één na opnieuw verkiesbaar gesteld en zijn herkozen voor de volgende zittingstermijn.

Studentenraad

De studentenraad (SR) is een sterke gesprekspartner voor het college van bestuur. Via panelgesprekken en nauwe contacten met de klassenvertegenwoordigers weet zij heel goed wat onder

studenten speelt en adviseert het college van bestuur daarover. Dat zet het CvB samen met de SR samen om in een actieplan, waarbij de studentenraad de acties prioriteert. Zo heeft de studentenraad in 2025 naar aanleiding van de panelgesprekken sociale veiligheid, welzijn en huisvesting op de agenda gezet en een productenkast voor minder koopkrachtige studenten geïnitieerd.

De SR overlegt wekelijks met elkaar en ca. 10 keer jaar met het CvB. Hier wordt de SR enerzijds geïnformeerd over ontwikkelingen en passeren advies- en instemmingsthema's, anderzijds brengt de SR onderwerpen in die spelen onder studenten.

De studentenraad heeft ruim uren toebedeeld gekregen, omdat Nimeto veel waarde hecht aan hun mening. Ook heeft Nimeto een begeleider van de studentenraad aangesteld..

Stakeholders

De samenwerking met onze stakeholders kenmerkt zich door een continue dialoog en gezamenlijke reflectie. Met regionale partners werken we in gezamenlijke regionale programma. De verant-

woording en monitoring hiervan vindt plaats via bestaande cycli, met tussentijdse effectrapportages en evaluatieverslagen.

Met de sectoren waarvoor wij opleiden onderhouden we intensief en doorlopend contact. Tijdens bedrijvendagen, (internationale) evenementen zoals bijvoorbeeld Let's Connect, expertdagen en samenwerkingsprojecten evalueren we gezamenlijk de aansluiting van ons onderwijs op de praktijk. In 2025 heeft een gezamenlijke dag plaatsgevonden met stagedocenten en de Adviesraad beroepenveld Nimeto (ABN). Deze frequente afstemming zorgt ervoor dat we tijdig kunnen bijsturen en blijven aansluiten bij ontwikkelingen in het werkveld. Deze manier van samenwerken versterkt niet alleen de kwaliteit van ons onderwijs, maar draagt ook bij aan een gedeeld eigenaarschap en een blijvend lerend effect.

1.5.2 Afhandeling klachten

Het klachtenloket heeft 9 meldingen ontvangen, dat is een verdubbeling t.o.v. vorig jaar. De bekendheid van het klachtenloket is onder studenten toegenomen.

Acht van de negen meldingen konden naar tevredenheid worden opgelost, zonder dat het in een klacht resulteerde. Twee meldingen kwamen van studenten die niet tevreden waren (over de opleiding resp. de begeleiding.) Twee meldingen gingen over communicatie (onduidelijke studieadvies en een als onterecht ervaren schriftelijk waarschuwing). Eén melding ging over het gebouw. Drie meldingen betroffen de afsluiting; vrijstelling, onduidelijke informatie over vrijstellingen en over de diploma-uitreiking.

Eén melding is als klacht door de externe klachtencommissie in behandeling genomen. De klachtencommissie heeft het bezwaar tegen een schorsing op procedurele gronden gegrond verklaard. Het college van bestuur heeft dit advies overgenomen.

02 Bedrijfsvoering

2.1 Beleid

2.1.1. Personeel

We blijven bouwen aan een organisatie waarin mensen zich kunnen ontwikkelen, samenwerken centraal staat en ruimte is voor talent. We werken aan een sterke, toekomstbestendige formatie om de ambities van Nimeto te bewerkstelligen.
Formatie

Kenmerken personeel

Onze organisatie groeit en ontwikkelt zich, gedragen door betrokken en bevlogen medewerkers. Eind 2025 telt Nimeto 148,37 fte. We verwelkomden 33 nieuwe collega’s en namen afscheid van 12 medewerkers. De personeelstoename is te verklaren door een toename van docenten, een tijdelijke uitbreiding van medewerkers vanwege ziektevervanging en het aannemen van tijdelijke medewerkers. Dit is mede ingegeven door de Wet Deregulering Beoordeling Arbeidsrelaties (DBA).

Met een gemiddelde leeftijd van 49 jaar en een gemiddelde diensttijd van 8,7 jaar beschikken we over een stevige en ervaren basis. Met 63% zijn

Personeelscategorieën	2025		2024	
	fte	%	fte	%
Personeel primair proces ¹	123,1	83,0%	110,1	80,4%
Ondersteunende diensten ²	21,8	14,7%	23,4	17,1%
Directie /management	3,4	2,3%	3,4	2,5%
Totaal	148,4	100%	136,9	100 %
Bron: Nimeto sociaal jaarverslag 2024 en 2025				

vrouwen in de meerderheid en 80% van onze medewerkers werkt parttime.

Het grootste deel van onze medewerkers (83%) werkt in het primaire proces. Dit is een relatief hoog percentage in vergelijking tot ander vergelijkbare mbo’s³. De wens is om de komende jaren een groter aandeel ondersteunend personeel te realiseren. De komende tijd onderzoeken we hoe we een gewenste verhouding gaan bereiken. Hier-voor kijken we ook waar het onderwijs mogelijk efficiënter ingericht kan worden.

Het aantal studenten bepaalt grotendeels de omvang van de formatie van onderwijzend en ondersteunend personeel. In 2025 zagen we voor

het eerst een toename in het verschil tussen be-schikbare en inzetbare capaciteit, onder andere door ziekteverzuim, (senioren)verlof en professio-nalisering. Met een nieuwe verdelingssystematiek en monitoring sturen we hier actief op. Tegelijk on-derzoeken we de optimale balans tussen onderwijs en ondersteuning, mede in het licht van groei en veranderende omstandigheden.

1. Onder primair proces verstaan we de in het onderwijs werkzame docenten, instructeurs en coördinerend personeel binnen het onderwijs zoals het roosterbureau, het examenbureau, bureau bedrijfscontacten en het supportteam
2. Ondersteunende diensten zijn de administratie, faci-litaire zaken, communicatie, human resources (HR) en informatie en communicatie technologie (ICT).
3. Bron mbo benchmark 2025

Formatiedag

In 2025 vond de primeur van de school brede formatiedag plaats. Met deze formatiedag hebben we medewerkers actief betrokken bij hun inzet en ontwikkeling. Dit sluit aan bij onze visie op eigenaarschap en teamautonomie. Ook sluit dit aan bij de nieuwe CAO.

Grenzeloos ontplooiën personeel; professionaliseringsbeleid

Professionalisering krijgt vorm op alle niveaus: individueel, in teams en organisatie breed. We investeerden in 2025 vooral in teamontwikkeling en leiderschap en op de thema's als autonomie, verbondenheid en sociale veiligheid.

Vanuit de subsidie Utrecht Leert, bedoeld om regionaal het lerarentekort terug te dringen, hebben we in samenwerking met ROC Midden Nederland een opleidingsschool opgezet, waar we stagiaires van de lerarenopleiding begeleiden en opleiden. We hebben een schoolopleider en werkplekbegeleiders aangesteld en getraind. Vanuit de opleidingsschool hebben we acht docenten-in-opleiding van de lerarenopleiding Hogeschool Utrecht (HU) begeleid.

Zij instroom

Zij-instromers blijven belangrijk voor Nimeto. We ondersteunen hen met coaching, begeleiding en gerichte scholing op het gebied van pedagogisch/didactische vaardigheden, zodat zij zich kunnen ontwikkelen tot sterke onderwijsprofessionals.

Introductie

Nimeto hecht er veel waarde aan dat nieuwe medewerkers zich welkom voelen en snel de weg weten binnen de organisatie. Nimeto heeft een introductieprogramma voor alle nieuwe medewerkers. Onderdeel van de introductie is een Meet & Greet bijeenkomst. Hier worden nieuwe medewerkers wegwijs gemaakt in alles waar Nimeto voor staat. Voor startende docenten heeft Nimeto een specifiek programma.

Functiehuis

Het nieuwe functiehuis, Huis van schaaltyperingen, is in de startblokken gezet. Functies worden anders beschreven, een algemene omschrijving van taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden op verschillende schaalniveaus. Hiermee kunnen we snel inspelen op veranderingen en het geeft medewerkers ruimte om te doen waar ze goed in zijn,

om zich te blijven ontwikkelen. Ter voorbereiding op de uitrol is in 2025 een groot aantal functies gewogen en wat in enkele gevallen heeft geleid tot een aanpassing in inschaling.

In het verlengde hiervan hebben we ons taakbeleid aangescherpt.

Ziekteverzuim

Het gemiddelde ziekteverzuim blijft met 7,67% een belangrijk aandachtspunt, vooral door langdurig verzuim (70% van al het ziekteverzuim). Langdurig verzuim is voor het overgrote deel veroorzaakt door persoonlijke problematiek en soms een combinatie van privé en werk gerelateerde factoren. Ziekteverzuim wordt eerst door het team zelf opgevangen, bij langer verzuim regelen we vervanging.

We zetten in op betere begeleiding, preventie en opvolging, ondersteund door externe expertise. We werken samen met een Arbodienst en voor specifieke vragen kunnen medewerkers terecht bij bedrijfsmaatschappelijk werk en een externe vertrouwenspersoon.

Om ons beleid aan te scherpen, hebben we een extern bureau uitgenodigd een organisatiescan uit

te voeren. De aanbevelingen uit deze scan nemen we mee in ons verzuimbeleid.

Gevoerd beleid gericht op beheersing van uitgaven inzake uitkering na ontslag

- Transitievergoeding; voldoen aan wettelijke vereisten.
- Werkloosheidsuitkering (WW)-uitkering; bij uitdiensttreding hebben we overleg met de betreffende medewerker om te inventariseren wat de vervolgplannen zijn en of ondersteuning in de vorm van een opleiding/training/coaching etc. nodig is. In sommige gevallen wordt er toch aanspraak op de WW gedaan. Na 3 maanden WW nemen wij contact op met betreffende medewerker om actief te gaan begeleiden naar een andere baan. Hiervoor schakelen we een extern bureau in dat de begeleiding van ons overneemt. In 2025 heeft dat twee keer plaats gevonden.

2.1.2 Huisvesting

In 2025 hebben we Risico Inventarisatie (RIE) uitgevoerd, wat heeft geleid tot aanpassingen in de luchttoevoer en de toegangsdeuren van het gebouw. Een aantal restpunten van de verbouwing

is afgerond, met verbeteringen in onder andere akoestiek en klimaatbeheersing.

We zagen we dat de druk op onderwijs- en vergaderruimtes toenam. Samen met collega's en studenten onderzochten we de oorzaken. Groei in studentenaantallen, de uitbreiding van praktijk-onderwijs en piekbelasting in het gebruik van ruimtes bleken de belangrijkste factoren.

Een werkgroep is vervolgens aan de slag gegaan om oplossingen te vinden. We hebben lokalen flexibeler ingericht, zodat praktijkruimtes door meerdere opleidingen gebruikt kunnen worden en theorielokalen ook geschikt zijn voor praktijkonderwijs. Daarnaast realiseerden we een centrale digizone en een innovatieve maakomgeving voor XR, 3D-rendering, foto, film en geluid verder gerealiseerd kan worden. Door slimme herinrichting ontstond extra ruimte voor overleg en opslag. Een veilige en gezonde werkomgeving vinden wij belangrijk. In 2025 zijn belangrijke stappen gezet voor de contouren van een nieuw arbobeleid, waarin de nadruk komt te liggen op preventie en de integratie van fysieke en sociale veiligheid. Onze BHV-ers zijn getraind.

2.1.3 Ontwikkelingen als gevolg van interne en externe kwaliteitszorg

Bij Nimeto zien we kwaliteit niet als een statisch systeem van controles en formats, maar als een continu ontwikkelproces dat onlosmakelijk verbonden is met innovatie, creativiteit, vakmanschap en samenwerking – onze merkwaarden. Kwaliteit groeit wanneer mensen en teams ruimte ervaren om te leren, te onderzoeken en te verbeteren. Kwaliteit is bij Nimeto een logisch gevolg van bewust kijken, kiezen en handelen.

Het innovatiemodel als fundament

Het fundament onder onze kwaliteit is het innovatiemodel. Het helpt ons naar de buitenwereld te kijken en vervolgens keuzes te maken. Het in 2025 geactualiseerde model is opgebouwd rond vier samenhangende kijkrichtingen die gezamenlijk input geven aan onze keuzes voor de komende jaren: maatschappij, technologie, werkveld en onderwijs. Kwaliteit ontstaat door ontwikkelingen in deze vier perspectieven waar te nemen, te analyseren, daar betekenis aan te geven en vervolgens bewuste keuzes te maken voor Nimeto.

Koerskader

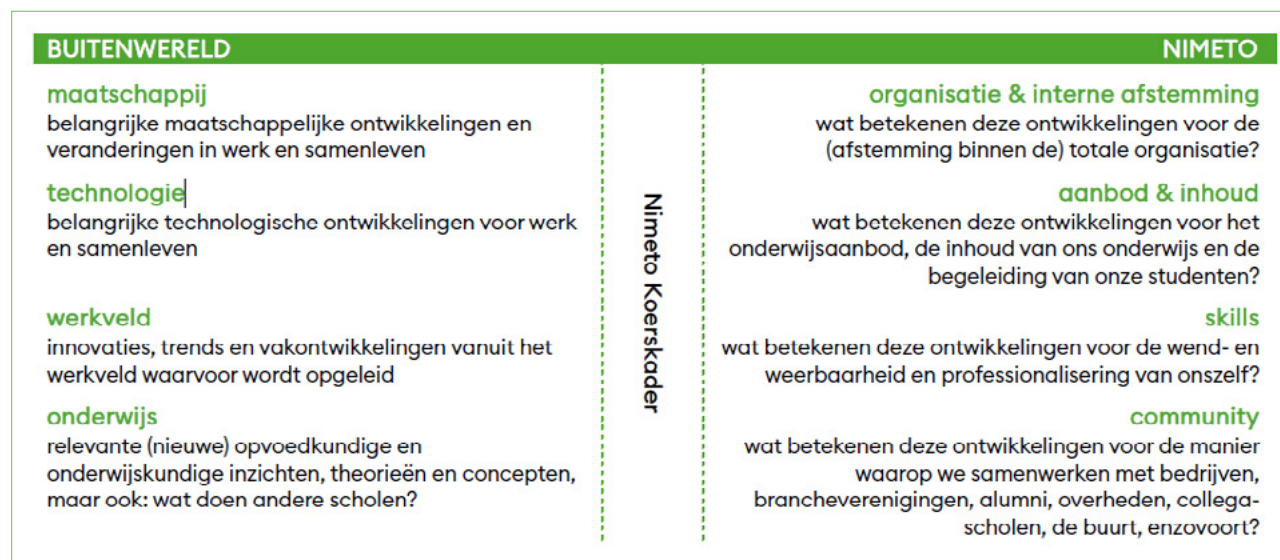
Het Nimeto Koerskader geeft richting aan deze vertaling naar vier focusgebieden: organisatie & interne afstemming, aanbod & inhoud, skills en community. In het Nimeto Koerskader zijn vanuit visie, positionering en strategische ambities concrete prioriteiten voor innovatie en basiskwaliteit geformuleerd.

Deze perspectieven (buitenwereld) en focusgebieden (binnenwereld) worden niet los of projectmatig gebruikt, maar vormen gezamenlijk het vaste denkkader bij keuzes. Zo blijft kwaliteit altijd verbonden met de buitenwereld én met een optimaal leer- en werkklimaat.

De driejarenplannen als instrument

De driejarenplannen zijn het centrale instrument waarin we binnen Nimeto het innovatiemodel toepassen om concrete, uitvoerbare en toetsbare plannen op teamniveau te maken. In 2025 is het proces rondom deze plannen opnieuw ontworpen om focus, samenhang en kwaliteit te versterken. Kenmerkend voor het nieuwe proces is dat alle teams werken volgens dezelfde cyclische opzet, maar dat deze cycli niet gelijktijdig doorlopen

Het Nimeto Koerskader



worden. De directe koppeling van de plannen met de cyclus van de jaarbegroting hebben we losgekoppeld. Ook is er een vast, compact format ontwikkeld, waarbij het niet om een gedetailleerde beschrijving van het hoe gaat, maar om de beoogde effecten en resultaten. De teams leggen verantwoording af op resultaatniveau. De externe input gaan we efficiënter inrichten.

2.1.4 ICT en digitalisering

Nieuw studentinformatiesysteem

Met het oog op de uitfasering van ons huidige studentinformatiesysteem in 2027 hebben we de functionele en technische wensen en eisen in kaart gebracht en vertaald naar een Programma van Eisen en Wensen. In 2025 is een belangrijke stap gezet: via een aanbestedingstraject hebben we in het najaar de keuze gemaakt. Het jaar 2025 stond vooral in het teken van de voorbereiding op de im-

plementatie. Dit organisatie brede project vraagt om intensieve samenwerking, met een duidelijke structuur van stuur- en projectgroepen waarin expertise samenkomt.

Digitaliseringsroute

De digitaliseringsroute die recent is vastgesteld binnen onze sector brengt samenhang in initiatieven en geeft inzicht op ontwikkelingen op sectoraal en landelijk niveau. Het biedt richting, voorkomt versnippering en helpt ons gericht te sturen op digitale innovatie die bijdraagt aan onze strategische ambities. Dit project raakt aan onderwijs, IT, HR en de ontwikkeling van medewerkers en studenten komen hierin samen.

Er zijn vier programma's gestart: cyberveiligheid, digitaal bekwaam, groeifondsprogramma Npuls en Groeifondsprogramma Edu-V (leermiddelen).

Cyberveiligheid

De afgelopen jaren zijn stappen gezet om het mbo weerbaar te maken tegen cyberaanvallen. Deze programma's lopen in 2027 ten einde, maar de dreiging blijft ook na afloop van het subsidieprogramma groot. Daarom gaan de mbo's samenwer-

ken in een cyberweerbaarheidspool met als doel om een volwassenheidsniveau van 3.0 te behalen op het gebied van cyberweerbaarheid. De eerste nulmeting laat een gemiddeld niveau zien van 1,7 voor de gehele sector. Nimeto scoorde in een landelijke OZON cybercrisisoefening die onder 85 onderwijs- en onderzoeksinstellingen is uitgezet met een 2,0 verrassend aan de hoge kant.

Digitaal bekwaam (data & AI)

We hebben een heldere visie ontwikkeld op de inzet van AI, met de focus op AI in het onderwijs en daarna op de bedrijfsvoering. Een gedragscode voor medewerkers is opgesteld en een werkgroep verkent concrete toepassingen in het onderwijs. Er loopt een verkenning om samen met het GLU een AI-evenement te organiseren.

Center for Teaching & Learning (CTL)

We investeren in onderwijsinnovatie via de ontwikkeling van een Center for Teaching & Learning. Dit wordt dé plek waar docenten en onderwijsprofessionals ondersteuning, inspiratie en ontwikkeling vinden. De eerste stappen zijn gezet met inspiratiesessies en verdere uitbouw volgt. De Npuls regeling kan ondersteuning bieden.

Leren zonder drempels

Samenwerking staat centraal in flexibel en toegankelijk onderwijs. Een voorbeeld is de opleiding Vastgoed Projectmanager die we samen met ROC van Amsterdam aanbieden.

IBP beleid

In 2025 hebben we ons informatiebeveiligingsbeleid vernieuwd. De komende periode zetten we in op een awareness programma en de herinrichting van het applicatielandschap. Dit laatste loopt parallel aan de implementatie van het nieuwe studentinformatiesysteem. Het awareness programma heeft nu nog een vrijwillig karakter, vanaf schooljaar 2026/2027 is het verplicht.

2.1.5 Financiële positie

Financieel verslag

Het boekjaar 2025 was voor Nimeto een jaar dat in het teken stond van financieel herstel en waarin 'vet op de botten' gekweekt moest worden na de financieel moeilijke jaren 2023 en 2024. Het studentenaantal op 1-10-2023 is met 9% gestegen ten opzichte van 1-10-2022. Dit betekende op basis van t-2 een stijging van de rijksbijdrage van

€ 1,7 miljoen in 2025. Door zowel te sturen op een positief exploitatieresultaat van € 250.000 en het beperken van de omvang van de investeringen, wordt een positieve kasstroom gegeneerd die de liquiditeitspositie verbetert.

Een financiële uitdaging hierbij was dat het aantal studenten op 1-10-2025 weer fors was gestegen ten opzichte van het jaar daarvoor, ongeveer 8%. De afgelopen drie jaar is het aantal studenten gestegen met 23%. In schooljaar 2025-2026 is de formatie meegegroeid met de groei van het aantal studenten. Hierdoor moest er voorgefinancierd worden, het zwaartepunt ligt echter in het jaar 2026, waarin een tekortbegroting van € 334.000 is opgesteld.

Het boekjaar 2025 wordt afgesloten met een exploitatieoverschot van € 683.837. Het gehele bedrag wordt toegevoegd aan de algemene reserve. In 2025 zijn de baten met € 3,3 miljoen toegenomen. Ten opzichte van 2024 is de Rijksbijdrage gestegen door de stijging van het studentenaantallen per 1-10-2023 en compensatie voor loon -en prijsstijgingen.

De totale lasten stegen ten opzichte van 2024 met € 1,9 miljoen. De totale personeelslasten zijn in 2025 met € 1,4 mln. gestegen ten opzichte van 2024. Hiervan is € 0,7 mln. afkomstig van de cao stijging van 5,1% per 1 januari 2025 en € 0,7 mln. door stijging van de formatie. De formatie is sterker gestegen dan begroot vanwege de voorfinanciering van de groei van het aantal studenten met 7,5% per schooljaar 2025/2026 en ziektevervang bij langdurig verzuim.

De afschrijvingslasten zijn ten opzichte van 2024 afgenomen met € 124.000. Verklaring hiervoor is dat in 2024 een eenmalige inhaalafschrijving van € 112.000 moest worden opgenomen. Ten opzichte van de begroting 2025 zijn de afschrijvingslasten € 11.000 lager. De verklaring hiervoor zijn iets hogere investeringen in verbetering gebouw en de lagere investeringen in ICT.

De totale huisvestingslasten zijn tussen 2024 en 2025 nagenoeg gelijk gebleven. Ten opzichte van de begroting is € 157.000 minder besteed. De post energie en water en de post onderhoud laten een onderbesteding zien. Reden hiervoor is dat de begroting voor energie en water ruim is begroot

vanwege de onvoorspelbare energiemarkt. Ook de post onderhoud is ruim begroot. Bovendien is een deel van het onderhoud in 2025 geactiveerd en afgeschreven, maar wel in de exploitatie opgenomen.

Wat betreft de post overige lasten: de uitgaven voor Marketing & Communicatie zijn gestegen met € 170.000. Er is geïnvesteerd in de sociale media campagnes en nieuwe voorlichtingsfilmpjes voor alle opleidingen. Voor de post kwaliteitszorg/ontwikkeling zijn in 2025 uitgaven gedaan ten behoeve van de preventie van uitval;

Het aantal fte is gegroeid met 11,5 fte. Deze personeelstoename is te verklaren door een toename van docenten vanwege de groei van het aantal studenten, een tijdelijke uitbreiding van medewerkers vanwege ziektevervang en het aannemen van tijdelijke medewerkers als gevolg van de Wet DBA.

Ten opzichte van 2024 zijn de investeringen in materiele vaste activa toegenomen. Dit betreffen projecten ter verbetering van de akoestiek in de lokalen en klimaatbeheersing. Er zijn geen nieuwe leningen opgenomen.

Kengetallen

Via kengetallen wordt een eerste inzicht verkregen in de financiële positie van een organisatie. Het zijn grove indicatoren om een risico te indexeren. Het betreft de volgende kengetallen:

De solvabiliteit geeft het weerstandsvermogen aan van de organisatie; de mate waarin de organisatie aan haar verplichtingen op lange termijn kan voldoen. Hierbij kan het vermogen uitgedrukt worden in het totale balanstotaal, alsmede in de totale opbrengsten.

De solvabiliteitsratio 1: Het eigen vermogen als percentage van het balanstotaal geeft de risicodekking aan op bezittingen als gebouwen en debiteuren.

De liquiditeitsratio geeft aan in welke mate een organisatie over werkkapitaal beschikt om aan haar verplichtingen op korte termijn te voldoen. Voor de signalering van besturen met mogelijke financiële risico's kijkt de Inspectie van het onderwijs naar een beperkt aantal kengetallen. Zie de tabel hierna. Dat geldt voor besturen/instellingen in alle onderwijssectoren. Wel kan de signalerings-

	Omschrijving	Signaleringswaarde
1	Liquiditeit	Kleine besturen: minder dan 1,5
		Middelgrote besturen: minder dan 1
		Groot bestuur: minder dan 0,75
		Grootste besturen: minder dan 0,5
2	Solvabiliteit	Minder dan 0,3
3	Absolute omvang liquide middelen	Funderend onderwijs: minder dan 100.000 euro
		mbo en HO: minder dan 2 miljoen euro
Toelichting omvang van (bij liquiditeit) <i>Klein: Besturen met totale baten minder dan € 3 miljoen</i> <i>Middel: Besturen met totale baten tussen € 3 en € 12 miljoen</i> <i>Groot: Besturen met totale baten meer dan € 12 miljoen</i> <i>Grootste: Besturen met totale baten meer dan € 25 miljoen</i> <i>Bron: www.onderwijsinspectie.nl</i>		

kengetal	Signaleringswaarde	2025	2024
Solvabiliteit 1	<30%	37%	35%
Liquiditeit (current ratio)	<0,75	0,69	0,32
Omvang liquide middelen	< € 2.000.000	1.858.491	558.117

waarde voor elk van de kengetallen verschillen. Bij de liquiditeitsratio hangt dat af van de omvang van een bestuur. Voor het kengetal rond de absolute omvang liquide middelen is relevant of een bestuur in het funderend onderwijs actief is, of niet. Het bovenstaande overzicht toont de verschillende signaleringswaarden.

In het overzicht hierboven staan de financiële kengetallen van Nimeto voor het jaar 2024 en 2025. De solvabiliteit is boven de signaleringswaarde, de liquiditeit zit iets onder de norm. Nimeto werkt de komende jaren aan een verdere verbetering van deze ratio. [Zie continuïteitsparagraaf](#)

Investerings

In 2024 was er totaal voor € 280.000 geïnvesteerd. In de begroting 2025 was een bedrag van € 150.000 opgenomen voor inventaris, een bedrag van € 150.000 voor ICT en een bedrag van € 250.000 voor herstelwerkzaamheden en onderhoud. De daadwerkelijke investeringen bedragen totaal € 538.000.

Signaleringswaarde bovenmatig publiek Vermogen

Hoeveel eigen vermogen heeft een onderwijsinstelling redelijkerwijs nodig voor een gezonde bedrijfsvoering, en wanneer is het mogelijk te veel? Om daar een indicatie voor te hebben, hanteert de Inspectie van het Onderwijs vanaf 2020 de ‘signaleringswaarde voor mogelijk bovenmatig eigen vermogen’. De signaleringswaarde gaat over het publieke deel van het eigen vermogen, dus exclusief privaat vermogen. Als de ratio > 1,0 is er sprake van bovenmatig eigen vermogen. Nimeto heeft **geen** bovenmatig eigen vermogen op basis van deze normen.

Onderdelen normatief eigen vermogen	Bedrag (2025)	Bedrag (2024)
Normatief publiek eigen vermogen:	€ 20.851.980	€ 20.846.823
Geen bovenmatig eigen vermogen	€ -11.764.422	€ -12.384.010
Ratio (norm < 1,0)	0,44	0,41

Bron: <https://www.onderwijsinspectie.nl/onderwerpen/toezicht-2017/toezicht-op-financieel-beheer/toezicht-op-publiek-eigen-vermogen/rekenhulp-signaleringswaarde>

2.2 Onderwijsprestaties en onderwijskundige zaken

Toelichting op de belangrijkste ontwikkelingen van het afgelopen jaar.

2.2.1 Onderwijsprestaties

In schooljaar 2024/2025 zijn onderwijsrendementen verder gedaald. Deze daling is vooral het gevolg van toegenomen uitval. De analyse laat zien dat twee negatieve factoren hieraan ten grondslag liggen.

Ten eerste de sterke groei die Nimeto de afgelopen drie jaar heeft doorgemaakt en waarbij ten gevolge van de berekeningsmethode bij gelijkblijvende uitvalpercentages de rendementen met wel 10% kunnen dalen. Ten tweede een stijging

in uitval, veroorzaakt door de verbouwing, corona en het creatief ontdekkingsjaar. In 2022-2023 zijn we gestart met het creatief ontdekkingsjaar (COJ), waarmee we creatieve twijfelaars die niet konden kiezen de mogelijkheid hebben geboden om kennis te maken met het hele creatieve werkveld. Dit ontdekkingsjaar is laagdrempelig en heeft een grote aantrekkingskracht; jaarlijks start ca. 18% van onze eerstejaars in deze variant. Ook op studenten die een tussenjaar willen doen, of voor wie de stap naar het hbo nog met te groot is en op studenten met een extra begeleidingsvraag. De groep waaiert na één jaar breed uit, zowel binnen en buiten Nimeto. De uitval in deze groep is daarom hoger en ook dat heeft een negatieve impact op de onderwijsresultaten. *Zie ook 1.3.4 ontwikkeling studentaantallen.*

De intern begeleiders overleggen op regelmatige basis met elkaar en er is een vaste gesprekscyclus met het supportteam, de feedbackloop. Zo vormen de intern begeleiders de linking pin tussen onderwijsteam en supportteam. Om dit gedachtengoed stevig te verankeren hebben we daarnaast een schoolbrede studiedag over verbondenheid georganiseerd.

2.2.2 Onderwijskundige en onderwijs programmatische zaken

Het creatief ontdekkingsjaar (COJ) heeft zich ontwikkeld van een aparte groep naast alle andere opleidingen naar een variant binnen de opleidingen. Uit evaluaties bleek dat studenten dit aanbod als erg breed hebben ervaren en zich in de regel op twee hooguit drie opleidingen oriënteren. We hebben het ontdekkingsjaar daarom omgebogen naar een onderwijsvorm binnen een bestaande opleiding. Een student kiest dus alleen voor een opleiding, maar ook voor een onderwijsvorm. Dat kan de variant zijn met de mogelijkheid ook op andere opleidingen te oriënteren, of de reguliere of gepersonaliseerde onderwijsvorm.

Onderwijsresultaat	2024/2025	2023/2024	2022/2023
JR - Jaarresultaat	55,26%	59,15%	67,96%
DR - Diplomaresultaat	54,25%	57,96%	67,73%
SR - Startersresultaat	73%	74%	79%
VSV	5,22%	6,21%	4,64%

Bron JR-DR-VSV: DUO> onderwijsdata >mbo>indicatoren 2026
Bron SR: DUO>onderwijsdata>mbo>kwaliteitsafspraken 2024-2027/levering 2026, tabblad 9

De toename aan hulpvragen, zowel in aantallen als in complexiteit, wordt onderstreept door het stelselonderzoek van de inspectie waar ook Nimeto aan heeft deelgenomen. Analyses van eigen cijfers en landelijk onderzoek naar patronen van uitvalvalredenen en succesvolle interventies leiden tot een herziening van onze aanpak.

We constateerden dat de handelingsadviezen voor diverse medische indicaties verrassend veel overeenkomsten vertonen. Daarom verschuift in onze vernieuwde aanpak de focus van het probleem van de student naar wat een student nodig heeft. Dit heeft geleid tot een herijking van onze visie op zorg en ondersteuning: van zorg naar welzijn en van curatief naar preventief.

Er is een duidelijke taakverdeling gemaakt: het supportteam gaat over individuele begeleiding de het onderwijsteam over de algemene aanpak binnen het team. Binnen de onderwijsteams zetten we vooral in op verbinding en inclusie. Hierbij werkt elk team aan het versterken van de basis van de ondersteuningspiramide, met als doel verlagen uitval, verhogen welzijn en meer grip op verzuim.

Binnen de onderwijsteams zijn intern begeleiders aangesteld met een signalerende en ondersteunende rol richting mentoren en coaches. Met ondersteuning van externe expertise zijn de teams aan de slag gegaan om hun ondersteuningsstructuur verder uit te werken, onder andere via de ondersteuningspiramide en bijbehorende plannen van aanpak.

Van de eerstejaars in 2025/2026 heeft wederom 17% voor de oriëntatievariant gekozen en de keuze voor gepersonaliseerd onderwijs is naar gegroeid van 3% naar 5%. Het studentenaantal van alle leerjaren van Creatieve Ruimtemakers (CRM) is van 69 in 2024/2025 gegroeid naar 101 in 2026/2026 (+46%). CRM geniet veel belangstelling van scholen in binnen- en buitenland, maar ook binnen Nimeto zelf. De goede onderwijsresultaten en ontspannen houding van studenten werken als een katalysator. We zien een beweging binnen Nimeto waarbij ook de andere opleidingen hun onderwijs steeds meer gepersonaliseerd inrichten, passend bij vakgebied.

2.2.3 Onderzoek en ontwikkeling opgenomen onder de immateriële vaste activa.

Niet van toepassing.

2.3 Duurzaamheid

Duurzaamheid als integraal onderdeel van de onderwijsvisie

Duurzaamheid is bij Nimeto geen losstaand thema maar een waarde die verweven is in de kern van het onderwijs: studenten worden bewust gemaakt van hun verantwoordelijkheid voor een duurzame en eerlijke wereld. Dit vertaalt zich in beroepsopdrachten en projecten waarin circulair denken, hergebruik van materialen en ambachtelijk vakmanschap hand in hand gaan. De opleidingen binnen de sectoren creatieve industrie en gebouwde omgeving sluiten hier van nature op aan: van restauratie en styling tot vastgoed en decorbouw, duurzaamheid zit in de beroepspraktijk ingebakken.

Duurzaam schoolgebouw

Het prijswinnende schoolgebouw aan de Smijerslaan vormt in 2025 een levend voorbeeld van circulair en duurzaam bouwen. In 2025 zijn op basis van de Risico-Inventarisatie verdere verbeteringen gerealiseerd in akoestiek, luchttoevoer en klimaatbeheersing, waarmee ook de gezondheid en het welzijn van studenten en medewerkers is versterkt.

Kennisdeling en regionale samenwerking

Nimeto werkt in 2025 actief samen met de Utrecht Talent Alliantie en de Utrecht Creative Community aan regionale en sectorale projecten die bijdragen aan een duurzame arbeidsmarkt en toekomstbestendig vakmanschap. Met co-creatieprojecten zoals OASIS en VastgoedNext wordt duurzaamheid ook buiten de schoolmuren concreet gemaakt. Nimeto is als partner toegetreden in het Utrechts Renovatie Platform, een samenwerking van de Hogeschool Utrecht met Nimeto en ROC Midden Nederland op het gebied van renovatie en hergebruik van bestaande bouw. Tot slot staat de verbinding tussen onderwijs en werkveld centraal tijdens bedrijvendagen, expertdagen.

Duurzame inzetbaarheid medewerkers

Het vitaliteitsbeleid werd verder versterkt via het nieuwe werkdrukplan – gezamenlijk opgesteld en ondertekend door het College van Bestuur en de Ondernemingsraad – en via de inzet van bedrijfsmaatschappelijk werk, gericht op de duurzame inzetbaarheid van medewerkers.

03

Verantwoording

3.1 Beleid t.a.v. beleggingen en leningen (van publieke middelen)

Uitgangspunt bij het treasurybeleid van Nimeto is een risicomijdende strategie. Dit houdt in, dat alleen belegd wordt in vastrentende waarden, waarbij terugbetaling van de hoofdsom gegarandeerd is. Belegging in aandelen is in deze strategie uitgesloten. De regeling beleggen, belenen en derivaten OCW 2016 (gewijzigd d.d. 19 december 2018) wordt nageleefd. Nimeto beschikt over een eigen treasurystatuut waarin onder andere is opgenomen dat er enkel risicomijdend belegd mag worden. Er wordt niet afgeweken van het statuut. Het treasurystatuut is op 21 november 2025 opnieuw vastgesteld, deze sluit beter aan op de actualiteit. Het beleid ten aanzien van beleggingen en leningen is ongewijzigd ten opzichte van vorig jaar.

Nimeto maakt sinds 2011 gebruik van het zogenoemde 'Schatkistbankieren'. De treasury van de instelling verloopt hierbij via een rekeningcourantverhouding met het Ministerie van Financiën. Groot voordeel is dat tegen lage kosten kan worden

gefinancierd. De tarieven voor leningen liggen ruim 1% punt lager dan de tarieven bij een commerciële bank. de vergoedingen voor deposito's liggen circa 1% punt hoger dan de tarieven bij een commerciële bank. Een ander voordeel is dat de Schatkist een positief saldo op de rekening-courant vergoed tegen de ECB rente minus 0,1% punt (het zogenaamde ESTR tarief)

Voor de liquiditeiten geldt dat in het schatkistbankieren een standaard korte termijn kredietfaciliteit is opgenomen, gebaseerd op 10% van de Rijksbijdrage. De huidige kredietfaciliteit is € 1,5 miljoen.

3.2 Notitie Helderheid

Thema 1: uitbesteed onderwijs

Nimeto heeft onderwijs uitbesteed bij de Schildersvakopleiding Den Haag-Leiden-Gouda en Schildersvakopleiding Zuidoost Nederland (Mierlo). Dit betreft een deel van het BBL onderwijs voor crebo 25588 en 25589 (schilder en gezelschap schilder).

Thema 2: Investeren van publieke middelen in private activiteiten.

Dit thema is vervangen door de beleidsregel publieke middelen in private activiteiten. Zie verder 3.3

Thema 3: Verlenen van vrijstellingen

Nimeto verleent op beperkte basis vrijstellingen voor het volgen van lessen en examens. De student kan een vrijstelling van examinering aanvragen bij de examencommissie. Conform de geldende regels kan vrijstelling worden verleend. Vrijstelling van lessen gebeurt op beperkte basis, de basisvaardigheden worden immers voor een groot geïntegreerd in het beroepsonderwijs aangeboden. In het geval van vrijstelling van lessen wordt toegekend, ontvangen de betreffende studenten een aangepast onderwijsprogramma volgens de bekostigingsvoorwaarden.

Thema 4: Les- en cursusgelden niet betaald door de deelnemer zelf.

Bij de BBL-opleidingen komt het voor dat het cursusgeld soms voldaan wordt door een derde. In dergelijk gevallen eist Nimeto altijd een schriftelijk-

Thema 7: Bekostiging van maatwerktrajecten ten behoeve van bedrijven

Nimeto heeft geen maatwerktrajecten met bedrijven, op basis van het regulier bekostigde onderwijs.

Thema 8: Buitenlandse deelnemers

Al het onderwijs en examinering dat Nimeto verzorgt, vindt in Nederland plaats. Jaarlijks volgt en aantal studenten stage in het buitenland, bij een geaccrediteerd stagebedrijf.

Studenten met een andere dan de Nederlandse nationaliteit, mogen worden ingeschreven als zij rechtmatig in Nederland verblijven. Bij de inschrijving stellen wij vast dat deze studenten rechtmatig in Nederland verblijven. In 2025 telde Nimeto 36 studenten met een andere dan de Nederlandse nationaliteit. Hieronder bevinden zich acht Oekraïense studenten.

3.3 Beleidsregel investeren publieke middelen in private activiteiten

Op 28 maart 2025 is de beleidsregel “Investeren met publieke middelen in private activiteiten 2025” (hierna: de beleidsregel) in werking getreden. Deze beleidsregel vervangt thema 2 uit de zogenoem-

Wijzigingen inschrijving tussen 1 oktober 2025 en 1 februari 2026	2024/2025	2023/2024	2022/2023	2022/2023
Ongediplomeerde instellingsverlaters	82	11	2	1
- die opleiding WEL vervolgen bij andere instelling	50			
- die opleiding NIET vervolgen bij andere instelling	32	11	2	1
Gediplomeerden	4	5	0	9
Nieuwe instroom	21	15	1	0
Opleidingswisselingen (crebo)	7	0	0	0
Leerweg wisselingen	1	4	0	0

Bron: studentinformatiesysteem

ke machtiging van de desbetreffende deelnemer hiervoor. Een en ander wordt in het studentdossier opgenomen.

Thema 5: In- en uitschrijvingen van deelnemers in meer dan één opleiding tegelijk.

Dubbele inschrijvingen komen op Nimeto niet voor. Een enkele keer komt het voor dat een student alleen nog een examen moet doen voor een opleiding en al start met een nieuwe opleiding. In die gevallen wordt de student op de eerste opleiding als extraneus ingeschreven en op de tweede opleiding als BOL of BBL student. Inschrijvingen op gecombineerde trajecten educatie/beroepsonderwijs komen niet voor.

Thema 6: De deelnemer volgt een andere opleiding dan waarvoor hij is ingeschreven.

Studenten volgen altijd de opleiding waar ze aan staan ingeschreven. Als een student een andere opleiding of leerweg wil volgen, wordt ook de inschrijving daar op aangepast. In bovenstaande tabel zijn alle wijzigingen na 1 oktober 2025 opgenomen.

Voor de bekostiging hebben de opleidingswisselingen geen effect, omdat alle opleidingen van Nimeto een gelijk bekostigingsniveau kennen. Alleen de opleiding Ondernemer kent een andere prijsfactor, maar daar zien we geen wisselingen. Nimeto kent geen deeltijdopleidingen. Van horizontale en/of verticale stapelingen van diploma's is geen sprake.

de ‘helderheidsnotities’ van 2003 en 2004 en de latere publicaties van OCW die hierop betrekking hebben, zoals de ‘Handreiking voor de inrichting van onderwijskundige publiek-private arrangementen’ uit 2011. De beleidsregel maakt dan ook onderdeel uit van het ‘kader financiële rechtmatigheid’ ter toetsing door de accountant. Het is niet van toepassing op beleggingen, beleningen en derivaten en op de besteding van subsidies (publieke middelen) die een eigen wettelijk kader en verantwoordingssystematiek hebben.

Doel van beleidsregel

Uitgangspunt van de beleidsregel is het voorkomen van het weglekken van staatssteun/publieke middelen naar private activiteiten, onrechtmatige besteding van ontvangen publieke middelen en het voorkomen van het veroorzaken van marktverstoring. De beleidsregel ziet toe op de **voorwaarden** waaronder bekostigde MBO-instellingen publieke middelen mogen investeren in private activiteiten.

Onder voorwaarden mogen publieke middelen worden ingezet voor private activiteiten:

1. De private activiteit moet in lijn zijn met de

bekostigde wettelijk taak van de instelling;

2. De private activiteit levert aantoonbare meerwaarde op voor de bekostigde wettelijke taak;
3. De structurele overcapaciteit die vanuit de bekostigde wettelijke taak wordt ingezet (en mede met publiek geld is gefinancierd), mag slechts tijdelijk van aard zijn, moet worden afgestoten indien mogelijk én kent ten minste de integrale kostprijs;
4. De investering is proportioneel;
5. De investering mag niet leiden tot oneerlijke concurrentie;
6. Een positief resultaat uit deze activiteiten wordt aan het publieke eigen vermogen toegevoegd;
7. Over de investeringen wordt volledig en transparant verantwoording afgelegd in het bestuursverslag.

Definitie private activiteit

De verantwoording is een overzicht van de soort private activiteiten waarin met publieke middelen is geïnvesteerd. In het overzicht van de private activiteiten waarin met publieke middelen is geïnvesteerd, wordt per soort activiteit verantwoord. Als het totaal van de activiteiten groter is dan > 0,1% van de rijksbijdragen, wordt ten minste vermeld:

- de omvang van de baten van de afnemers met private activiteiten;
- de omvang van de totale investering (bruto – benadering) van de publieke middelen (voor de van controle door de accountant uitgezonderde activiteiten, zoals LLO, mag een schatting worden opgenomen). Bij Nimeto worden investeringen direct in de exploitatie verantwoord, dus kosten = investeringen;
- de omvang van de kosten (voor, de van controle door de accountant uitgezonderde activiteiten, zoals LLO mag een schatting worden opgenomen);
- een beschrijving van de juridische en organisatorische inbedding van private activiteiten, inclusief een beschrijving van de verantwoordelijkheidstoedeling;
- een beschrijving van het (risico)beleid en beheer;
- een kwalitatieve beschrijving van de meerwaarde van de soort private activiteit voor de bekostigde wettelijke taak.

Jaarlijks vindt een inventarisatie plaats van alle activiteiten die mogelijk als private activiteit kunnen worden gekwalificeerd. Nieuwe private

activiteiten worden getoetst aan de beleidsregel die OCW heeft aangereikt en over alle private activiteiten wordt in het jaarverslag verantwoording afgelegd.

De huidige private activiteiten van Nimeto liggen in lijn met en leveren een meerwaarde aan onze bekostigde wettelijke taak. Ze sluiten aan bij de onderwijscurricula en ambities van Nimeto. De omvang van de investeringen is proportioneel, ze worden zo veel mogelijk kostendekkend gerealiseerd en resulteren niet in verstoring van de markt. De private activiteiten laten een proportionele marge zien waarbij Nimeto minimaal investeert met publieke middelen in private activiteiten. Aanvullend hierop hebben alle private activiteiten een meerwaarde voor de bekostigde wettelijke taak die Nimeto uitvoert. Hieruit concludeert Nimeto te voldoen aan de beleidsregel.

De private activiteiten en een (financiële) toelichting zijn weergegeven in de tabellen op de volgende pagina's.

Activiteit	Omvang baten (1)	Omvang kosten (2)	Omvang totale investering publieke middelen (3)	Risicobeleid en -beheer (4)	Juridische en organisatorische inbedding (5)	Meerwaarde (6)
LLO-cursussen NimetoNext	€ 175K	€ 242K. Dit is gebaseerd op de integrale kostprijs met 3% risico-opslag. De exploitatie is dit jaar verlieslatend vanwege lagere aantallen inschrijvingen.	De investeringen voor deze activiteiten bedroegen € 242K.	- De baten en lasten worden binnen de administratie van Nimeto gevoerd op een afzonderlijke kosten-drager - De verkoopfacturen inzake contractonderwijs vallen onder het debiteurenbeheer van FA/Financiën. - In het schooljaar 2025-2026 is een project opgestart m.b.v. de OCW subsidie 'LLO Katalysator bouwsteen 3', waarbij de processen in kaart worden gebracht en afspraken worden gemaakt over de wijze van interne controle.	Valt onder de verantwoordelijkheid van de directeur Onderwijs van Nimeto	LLO draagt bij aan de landelijke doelstelling die voor het mbo is vastgesteld. Is een doorontwikkeling op basis van de kennisopbouw die nodig is voor het uitvoeren van de wettelijke taak. Daarnaast het kunnen voldoen aan de vraag vanuit het bedrijfsleven, leven lang ontwikkelen, kunnen bieden van nascholing en bijscholing
Restaurant en restauratieve voorzieningen	€ 191K	€224K, gebaseerd op inkoop tegen marktconforme prijzen (Sligro)	€224K	- Verkopen vinden plaats via een kassa met pinautomaat. - De verkopen worden bij ontvangst direct op de gekoppelde bankrekeningen geboekt. - Inkoop goederen restaurant is contractueel via Europese aanbesteding bij één vaste leverancier	Valt onder de verantwoordelijkheid van de directeur bedrijfsvoering van Nimeto	Nimeto heeft het restaurant in eigen beheer. Deze is uitsluitend toegankelijk voor studenten en medewerkers en heeft naast de cateringfunctie vooral een sociale functie binnen de school.
Verhuur ruimten en vergaderarrangementen	€ 27K	De kosten hiervan bedragen € 27K, gebaseerd op integrale kostprijs + 3% risico-opslag	€ 27K	- Door middel van een jaarlijks gereviseerde tarieventabel, kan een tarief gebaseerd op de integrale kostprijs + 3% risico-opslag worden doorberekend. - De verkoopfacturen inzake verhuur vallen onder het debiteurenbeheer van FA/Financiën.	Valt onder de verantwoordelijkheid van de directeur bedrijfsvoering van Nimeto	- De organisaties die huren hebben nauwe verwevenheid met Nimeto en draagt bij aan de kwaliteit van het onderwijs, i.h.b. de inbreng van kennis vanuit de sector - Door de verhuur wordt een deel van de jaarlijkse exploitatiekosten van de ruimte gedekt en leegstand tegengegaan

Activiteit	Omvang baten (1)	Omvang kosten (2)	Omvang totale investering publieke middelen (3)	Risicobeleid en -beheer (4)	Juridische en organisatorische inbedding (5)	Meerwaarde (6)
Materialenverkoop 'winkelkje'	€ 7K	De kosten bedragen € 7K, gebaseerd op marktconforme prijzen	€ 7K	Verkopen vinden plaats via een kassa met pinautomaat. De verkopen worden bij ontvangst direct op de gekoppelde bankrekeningen geboekt.	Valt onder de verantwoordelijkheid van de directeur bedrijfsvoering van Nimeto	Door het aanbieden van deze materialen zijn de kosten voor het materiaalgebruik voor studenten lager.
Detacheringen	€ 5K	De kosten bedragen € 5K, dit is marktconform	€ 5K	Afspraken zijn vastgelegd op basis van detacheringscontract, getoetst door afdeling HR. De verkoopfacturen inzake detacheringen vallen onder het debiteurenbeheer van FA/ Financiën.	Valt onder de verantwoordelijkheid van de directeur onderwijs	Ontwikkeling van personeel, versterken medezeggenschap binnen Nimeto, personeelsvertegenwoordiging vanuit de sector bij de vakbond.

3.4 mbo studentenfonds

mbo-instellingen zijn op basis van de Wet Educatie en Beroepsonderwijs (WEB) verplicht voorzieningen te treffen voor de ondersteuning van minder draagkrachtige studenten. Deze voorzieningen worden gezamenlijk aangeduid als het ‘mbo-studentenfonds’ en maken onderdeel uit van de Lumpsum. In 2025 is hiervoor besteed € 38.477 met de volgende verdeling:

*Om een beroep te kunnen doen op het mbo studentenfonds gelden per doelgroep diverse criteria als leeftijd en leerweg. In 2025 hebben 29 studenten – in 2024 waren dat er nog 20, die niet aan de criteria voldeden van het mbo studentenfonds van Nimeto toch een ondersteuning in de kosten gekregen, voor een bedrag van € 16.756.

3.5 Keuzedelen

In de snel veranderende arbeidsmarkt kan een kwalificatiedossier snel verouderd raken. Keuzedelen bieden de flexibiliteit om snel in te spelen op actuele ontwikkelingen op de arbeidsmarkt en geven studenten de mogelijkheid hun kennis en

vaardigheden te verbreden of te verdiepen, passend bij hun eigen interesses en leerdoelen. Het aanbod aan keuzedelen is inmiddels gegroeid naar 62 unieke keuzedelen. Deze worden opleiding overstijgend aangeboden, zodat studenten een brede en flexibele keuzemogelijkheid hebben.

Vooruitlopend op een wetswijziging waarin de verplichte koppeling tussen keuzedeel en kwalificatie grotendeels wordt losgelaten, hebben studenten de mogelijkheid keuzedelen te kiezen die niet gekoppeld zijn aan hun opleiding. Dan wordt vooraf getoetst op overlap met het reguliere curriculum om doublures te voorkomen.

In 2024/2025 zien we met name bij studenten binnen de creatieve industrie dat zij verder kijken dan de keuzedelen die direct aan hun opleiding zijn gekoppeld. Dit onderstreept een brede ontwikkelwens en een sterke oriëntatie op aanvullende vaardigheden buiten het eigen vakgebied.

Binnen de sector gebouwde omgeving is dit beeld minder sterk zichtbaar. Studenten kiezen hier vaker voor keuzedelen die aansluitend en verdiepend zijn binnen hun eigen vakgebied. Dit wijst op een meer

gerichte specialisatie en focus op vakinhoudelijke versterking.

Keuzedelen per sector

Sector	gekoppeld	niet gekoppeld
Creatieve industrie	13	16
Gebouwde omgeving	15	6
totaal	28	22

Bron: studentinformatiesysteem

3.6 Thema's

3.6.1 Leven Lang Ontwikkelen (LLO)

Leven Lang Ontwikkelen (LLO) maakt een steeds belangrijker onderdeel uit van ons onderwijsaanbod. Dat doen we allereerst vanuit ons ideaal om mensen grenzeloos te ontplooiën, maar ook vanuit een maatschappelijke opdracht: een steeds krapper wordende arbeidsmarkt vraagt om flexibel, gepersonaliseerd onderwijs, passend bij verschillende doelgroepen.

Verkeerde LLO aanvankelijk in een kleine, vooral verkennende fase, van iets erbij, tegelijk groei-

Voorbeeld

De Utrecht Creative Community heeft samen met de Kunstenbond (penvoerder) vanuit de Expediatieregeling van ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid voor de periode 2024/2028 een subsidie van € 3,6 miljoen toegekend gekregen voor het project om duurzame inzetbaarheid en het leven lang ontwikkelen onder zzp'ers in de creatieve en culturele sector te bevorderen. Het project richt zich op het ontwikkelen, uitvoeren en evalueren van experimenten in bedrijven en organisaties en het breder toepasbaar maken van praktijk- en wetenschappelijke kennis.

Mooie voorbeelden van activiteiten zijn bijvoorbeeld het festival BROED waar creatieven laagdrempelig kennis kunnen maken met leven lang ontwikkeltrajecten en hun aanbieders. Afgestudeerde creatieven krijgen een voucher ter waarde van € 500 voor verdere scholing.

de het LLO aanbod gestaag. Het faciliteren van andere doelgroepen vraagt om andere processen, systemen en werkwijzen. Een bijscholende professional bijvoorbeeld vraagt om een andere benadering dan een student die net van de middelbare school komt. Het was tijd voor de volgende stap.

In 2025 kreeg Nimeto een belangrijke impuls met de toekenning van de subsidie LLO Katalysator. Met deze subsidie werd het mogelijk om gedegen onderzoek te doen hoe de strategie verder aan te scherpen en kritisch te kijken naar de inrichting van processen en systemen. Na een eerste analyse en een plan van aanpak wordt gewerkt aan een toekomstbestendige organisatie die klaar is voor verdere groei.

Onder de naam Nimeto Next wordt het LLO-aanbod vormgegeven. Een team van twee accountmanagers en een medewerker binnendienst werkt actief aan het ontwikkelen en aanbieden van trajecten, waarbij de wisselwerking tussen initieel en cursorisch onderwijs centraal staat.

Het aanbod in 2025 is divers. Zo zijn er trajecten die leiden tot erkende mbo-certificaten, zoals

'Lijstenmaken en inlijsten' en 'Technisch adviseren vastgoedonderhoud' en 'Uitvoeren schilderwerk'. Daarnaast biedt Nimeto kortdurende cursussen aan van 2 tot 20 lesdagen, waarvoor deelnemers een Nimeto-verklaring ontvangen. Bijvoorbeeld 'Module Grafisch vormgeven', 'Module Interieur vormgeven', 'Module Ruimtelijk presenteren styling', 'Ontdek je talent als docent', 'Oude technieken', 'Start je Startup', 'Tweede kans Upcycling met hout', 'Uitvoeren van Schilderwerk', 'Upgrading technische kennis schilderwerk' en 'Vastgoedstrategie & Innovatie'. In 2025 rondde de eerste groep succesvol de cursus 'Ruimtelijk Vormgeven' af.

Als verdieping biedt Nimeto ook een opleiding op NLQF-niveau 5 aan: 'Decoratie Superieur'. Deze cursus sluit mooi aan op de opleiding Restauratie en Decoratieschilderen en biedt professionals de mogelijkheid zich verder te specialiseren.

Ook in regionaal verband spannen we ons in voor LLO, via samenwerkingen als 'Utrecht Talent Alliantie' en 'Utrecht Creative Community' en het online platform 'Maak je Stap'.

Met deze ontwikkelingen zet Nimeto een stevige stap richting een toekomst waarin Leven Lang

Ontwikkelen een vanzelfsprekend en integraal onderdeel is van het onderwijs.

3.6.2 Bedrijfsopleidingen

Nimeto heeft in 2025 geen bedrijfsopleidingen aangeboden.

3.6.3 Verantwoording wijziging opleidingsaanbod m.b.t. het arbeidsmarktperspectief en de doelmatige verzorging van een opleiding

In schooljaar 2025/2026 is Nimeto gestart met een aantal nieuwe opleidingen.

Een eerste groep studenten is gestart met de niveau vier opleiding 'Ontwerper Immersieve Toepassingen'. Immersive technologieën zijn niet meer weg te denken. Of het nu gaat om trainingen in de zorg, virtuele rondleidingen in de bouw, games, marketing of kunst: overal zie je Virtual Reality, Augmented Reality en mixed reality opkomen. Binnen het consortium OASIS, waarin de mediasector optrekt met zes creatieve vakscholen, ontwikkelen en starten we diverse opleidingen om op deze ontwikkelingen in te spelen. De focus van Nimeto ligt hierbij niet primair op techniek, maar op het ontwerpen van een ervaring. Het doel is studenten

de vaardigheden mee te geven om actief bij te dragen aan de digitale toekomst. De opleiding is klein gestart en wordt stapsgewijs verder ontwikkeld.

We zijn met de volgende niveau 4- specialistenopleidingen gestart; 'Persoonlijk Leiderschap' en 'Ondernemer Creatieve Sector'. Deze eenjarige specialistenopleidingen zijn een verdieping op specifieke thema's die na een middenkaderopleiding gevolgd kunnen worden.

Het kwalificatiedossier 'Stand- en Decorbouwer' is opgesplitst en vernieuwd. Op niveau twee kennen we nu de opleiding 'Decorbouwer' en de opleiding 'Standbouwer', op niveau drie bieden we opleiding 'Allround decorbouwer' aan. Nieuw is de middenkaderopleiding 'Specialist decorbouw' op niveau 4. Deze herstructurering maakt het opleidingsaanbod herkenbaarder en beter afgestemd op de arbeidsmarkt. Nimeto is de enige aanbieder van deze opleidingen met een goed arbeidsmarktperspectief. In het project disstandbouw.nl hebben onze studenten Media en Communicatie de hand-schoen opgepakt om een campagne en landingspagina te ontwikkelen om jongeren te enthousiasmeren voor standbouw.

Bedrijven uit de regio Amsterdam hebben ons benaderd om onze beroeps opleidende opleiding 'Vastgoedadviseur en Projectmanager' in Amsterdam aan te bieden. Nimeto is hiervoor een samenwerking met ROC Amsterdam aangegaan. Inmiddels komen er vanuit het land meerdere vragen om een soortgelijke samenwerking op te starten, denk aan Zwolle en Rotterdam. Dit onderstreept de landelijke belangstelling voor deze opleiding.

Het opleidingsaanbod wordt daarnaast periodiek afgestemd met andere onderwijsinstellingen in het kader van macro-doelmatigheid, om overlap te minimaliseren en relevantie te waarborgen.

In overzicht 6.4 staat het volledige opleidingsaanbod van Nimeto.

3.6.4 Verantwoording onderwijsprogramma met minder uren.

Er zijn in 2024 geen onderwijsprogramma's aangeboden met minder uren.

3.6.5 Kwaliteitsafspraken

Bij het opstellen van de kwaliteitsagenda 2023/2027 zijn we uitgegaan van onze eigen meer-

jarenstrategie, die voortkomt uit de visie/missie. We hebben drie prioriteiten opgesteld:

Prioriteit 1:

Bevorderen van kansengelijkheid: er zijn stappen gezet, meer te gaan

Inzet 2025

Binnen deze prioriteit ligt de nadruk op gepersonaliseerd onderwijs, welzijn, veiligheid én vooral voorkomen van voortijdig schoolverlaten (vsv). De inzet was breed: verschillende onderwijsvormen, gerichte acties vanuit studenteninput op het gebied van welzijn, veiligheid en huisvesting.

Voortgang en realisatie

1. Gelijkwaardige behandeling

Naast de keuze voor een opleiding, kiezen studenten ook hoe zij het onderwijs willen volgen. Nimeto onderscheidt zich van andere scholen door meerdere onderwijsvormen binnen elke opleiding aan te bieden. Dit vergroot de toegankelijkheid en draagt bij aan welzijn, gelijkheid en inclusie. Het creatief ontdekkingsjaar was wederom populair, maar liefst 17% van onze eerstejaars koos voor

	Prioriteit 1: Bevorderen kansengelijkheid				Prioriteit 2: Aansluiting onderwijs arbeidsmarkt			Prioriteit 3: Onderwijs voor de toekomst (kwaliteit, innovatie onderzoek)			
	gelijke kansen	welzijn	vsv begeleiding/	beroepskolom	LOB	stage	LLO	taal & rekenen	burgerschap	werkgeverschap	practoraten
	1.1	1.2	1.3	1.4	2.1	2.2	2.3	3.1	3.2	3.3	3.4
Onderwijsvormen	x	x	x		x			x	x		
mbo Uitvoeringsplan	x	x			x	x					
Internationalisering	x	x							x		
Panelgesprekken	x	x	x		x	x	x	x	x		
Aanpak vsv	x	x	x								
Ondersteuningsstructuur		x	x								
Stage					x	x					
Basisvaardigheden	x							x	x		
Onderzoek (immersief)											x
Community	x	x	x	x	x		x		x		

deze onderwijsvorm. Op grond van evaluatie hebben we het programma van een losse variant geïntegreerd in onze bestaande opleidingen. Ons gepersonaliseerd onderwijsmodel (CRM) wekt nog onverminderd veel belangstelling bij andere scholen. In 2025 zijn de eerste CRM studenten afgestudeerd, met indrukwekkende resultaten. Het aantal eerstejaars was met 38 nog nooit zo hoog.

Eén van de ambities van het mbo-uitvoeringsplan is het versterken van gelijke kansen van mbo'ers. In het voorjaar van 2025 hebben een position paper van selectie naar talentmaatschappij gepubliceerd. Deze is enthousiast ontvangen en vindt weerklink in de politiek, het onderwijs en jongeren- en arbeidsmarktorganisaties. Op regionaal niveau zien we de talentenmaatschappij ook terug

in het regionale vsv-programma Samen Sterk voor Jong Talent. Ook is in het mbo Uitvoeringsplan gewerkt aan een gelijkwaardige positie van mbo-ers in het Utrechtse studentenleven. De deelname van mbo-studenten aan studentensport bij Olympos en aan de Utrechtse Introductie Tijd (UIT-week) is sinds schooljaar 2024/2025 structureel mogelijk. Sinds 2025 is ook een de pub quiz, georganiseerd door mbo-studenten een vast evenement op de UIT geworden. In 2025 is samen met Bestuurlijk Actief een regeling ontwikkeld voor de vergoeding voor mbo-bestuursleden van de studentverenigingen.

2. Verbeteren welzijn, veiligheid, toegankelijkheid

Bij Nimeto geloven we dat het alleen mogelijk is om je grenzeloos te ontplooien in een omgeving waar iedereen zich veilig, gezien en gehoord voelt. De thema's van de panelgesprekken in 2025 waren stress/welzijn, grenzen docent/student, ondersteuning en huisvesting. De opbrengsten:

- De ervaren werkdruk is hoog door grote opdrachten, strakke deadlines en/of clustering van inlevermomenten en soms onduidelijke communicatie hierover. In combinatie met werk

en privéverplichtingen kan dit belastend worden ervaren. Dit heeft z'n weerslag op het gevoel van welzijn.

- De meeste studenten benoemen dat zij docenten veelal waarderen en als veilig aanspreekpunt beschouwen. Daarnaast geven studenten voorbeelden van enkele situaties waarin professionele grenzen onduidelijk werden, zoals ongewenste persoonlijke opmerkingen en fysieke nabijheid. Nimeto heeft deze signalen serieus genomen en de eerste stap was het organiseren van een studiedag over sociale veiligheid.
- Hoewel ondersteuning ruim aanwezig is, is deze niet altijd even zichtbaar voor studenten. De eerste lijn (mentoren en coaches) zijn goed bekend, maar de tweede lijn is relatief onbekend. Studenten hebben weinig beeld bij wat het supportteam kan bieden. Dit is deels te verklaren vanuit de ontwikkeling die Nimeto is ingegaan, waarbij we hebben ingezet op versterking binnen het onderwijsteam.
- De opmerkingen over het gebouw zijn opgepakt door de werkgroep huisvesting, waardoor bijvoorbeeld klimaatbeheersing vervroegd is opgepakt.

In de jaarlijkse focusgesprekken onder de eerstejaars concluderen de onderzoekers wederom het volgende: 'Het meest gedeelde positieve punt is de sfeer. Studenten noemen dat ze zich veilig voelen, 'dat er weinig gedoe is' en dat anders-zijn juist normaal is. Ze ervaren Nimeto als een plek waar je kunt experimenteren met stijl en ideeën. Die laagdrempeligheid helpt ook wanneer iets niet lukt: je durft sneller om hulp te vragen. Studenten voelen zich serieus genomen en noemen dat er aandacht is voor een veilig klimaat. Daarnaast blijft zichtbaar dat Nimeto voor veel studenten een plek is waar ze zichzelf beter leren kennen. Ze ontdekken wat bij hen past, wat ze kunnen en waar ze energie van krijgen.'

3. Terugdringen vsv

Onze vernieuwde aanpak vsv lijkt de eerste voorzichtige vruchten af te werpen. De stijgende lijn van de afgelopen jaren - met een dieptepunt in 2023/2024 - lijkt omgebogen. In 2023/2024 was het vsv nog 6,21%, in 2024/2025 is het gedaald naar 5,22%. Met deze sterke daling van 16% duikt Nimeto ook onder het landelijk gemiddelde van 5,4%.

In paragraaf 1.3.4 ontwikkeling en studentenaantallen en paragraaf 2.2.1 onderwijsprestaties hebben we de oorzaken van uitval - corona, verbouwing en creatief ontdekkingsjaar – beschreven. De kern van onze vernieuwde vsv aanpak is de ontwikkeling van zorg naar welzijn en van curatief naar preventief. Met intern begeleiders is elk team aan de slag gegaan om de eigen ondersteuningspiramide in kaart te brengen om vervolgens op het versterken van de basis in te zetten. Om dit onderdeel steviger in onze cultuur te verankeren, hebben we een school brede studiedag over het thema verbondenheid georganiseerd.

4. Beroepskolom

Er lopen veel losse initiatieven met de onderwijssectoren primair onderwijs, voortgezet onderwijs en het hoger beroepsonderwijs waardoor zaadjes geplant zijn voor een duurzame samenwerking binnen de beroepskolom. In 2025 is bij de ICT challenge, van oorsprong alleen voor het mbo, ook het hbo aangesloten. Het mbo is aangesloten bij een ontwerpmiddag ‘ongemakkelijk verbonden’ van het Exposure programma van de Hoge School voor de Kunsten Utrecht (HKU), theater Stut en het huis van actief burgerschap.

Reflectie prioriteit 1: Betekenisvolle stappen, structurele borging nog nodig

In 2025 zijn op het thema kansengelijkheid duidelijke en zichtbare stappen gezet. De breedte van de inzet – van gepersonaliseerd onderwijs en onderwijsvormen tot welzijn, veiligheid en het terugdringen van voortijdig schoolverlaten – laat zien dat deze prioriteit integraal wordt benaderd. De verdere ontwikkeling van meerdere onderwijsvormen en het succes van onder meer het creatief ontdekkingsjaar en het CRM-model bevestigen dat differentiatie bijdraagt aan toegankelijkheid en inclusie.

Tegelijkertijd constateren wij dat kansengelijkheid geen eindpunt kent, maar een blijvende ontwikkelopgave is. Met name op het gebied van welzijn en sociale veiligheid zien we een gemengd beeld: studenten ervaren Nimeto als een veilige en stimulerende omgeving, maar signaleren ook werkdruk, onduidelijkheid en grensvraagstukken. Deze signalen vragen om verdere professionalisering en explicitering van normen en ondersteuning, evenals betere zichtbaarheid van de tweede lijn.

De daling van voortijdig schoolverlaten is een belangrijke en bemoedigende ontwikkeling. De beweging van curatief naar preventief handelen en de focus op versterking van de basis sluiten aan bij onze visie op welzijn en studiesucces. Tegelijkertijd is deze positieve trend nog pril en vraagt deze om consistente voortzetting en monitoring.

We zien dat de positionering van mbo-studenten in de stad en regio versterkt is, onder andere via deelname aan studentvoorzieningen. Dit draagt bij aan een gelijkwaardiger positie van mbo-studenten.

Prioriteit 2:

Aansluiting onderwijs en arbeidsmarkt: ruim op koers

Inzet 2025 (LLO, LOB, stage)

In 2025 lag de focus op het versterken van de stages en konden we mede dankzij via de LLO katalysator een boost geven aan de inzet van LLO *Zie 3.6.1.*

Het percentage gediplomeerden dat een baan heeft gevonden, verwant is aan hun opleiding is

iets gestegen van 46% naar 48%. Binnen de sector Afbouw Hout en Onderhoud is dat hoger (57%) dan in de sector creatieve industrie (40%). Van alle instellingsverlaters, met en zonder diploma, heeft tweederde (was driekwart) werk voor meer dan 12 uur per week

Voortgang en realisatie

1. Loopbaanoriëntatie

Loopbaanoriëntatie bleek voor studenten zelf geen specifiek punt van aandacht. Maar voor Nimeto heeft dit blijvende aandacht. Samen met de community heeft Nimeto tal van activiteiten georganiseerd gericht op loopbaan en laagdrempelige verkenning van de arbeidsmarkt. Enkele voorbeelden zijn de carrièremarkt, de Week van de Toekomst en als hoogtepunt het festival BROED. Vooruitlopend op de nieuwe wet aanvullende loopbaanbegeleiding voor niveau twee studenten, hebben we ons aanbod meer aangepast op deze doelgroep, die de weg naar de community minder goed vindt. In het regionale programma 'Samen Sterk voor Jong Talent' krijgen de samenwerkingsafspraken tussen mbo en Werk en Inkomen verder vorm.

2. Stage

Zowel op Nimeto als binnen het Utrechtse 'mbo Uitvoeringsplan' hebben we in 2025 verder gewerkt aan professionalisering, meldstructuren en een inclusieve stagemarkt.

De vier Utrechtse mbo's hebben de allereerste regionale bpv-conferentie georganiseerd. Met 150 bpv-professionals, 20 workshops en diverse netwerkmogelijkheden werd gewerkt aan samenwerking en kennisuitwisseling. De beoordeling was hoog (90% goed tot uitstekend), waarbij zowel de keynote speaker, de workshops als het ontmoeten van andere professionals genoemd werden.

In het project DOORBREKERS hebben de vier Utrechtse mbo's, studenten en CNV de handen ineengeslagen om stagediscriminatie tegen te gaan. Voor professionals is een training ontwikkeld en aangeboden, voor studenten is een lespakket samengesteld. We hebben de meldstructuur voor stagediscriminatie via een interne campagne uitgerold. De helft van de stagiaires was in 2025 bekend met het meldpunt stagediscriminatie. We verwachten dat dit door de campagne zal stijgen.

Uit onze enquête onder stagiaires blijkt dat de algemene tevredenheid over stages ruim voldoende

is. De begeleiding van het stagebedrijf is goed en stagiaires ervaren overwegend een veilige omgeving. Tegelijkertijd zijn er verbeterpunten, met name rond de wat reactieve begeleiding vanuit school en voorbereiding van de studenten op de stage. De stap van school naar stage is groot, stagiaires hebben veel behoefte aan frequent, persoonlijke aandacht. De stage vraagt om duidelijker, vaste contactmomenten, tijdige communicatie, maar vooral om echte betrokkenheid zodat problemen niet escaleren.

De eerste stap die we hebben gezet is onze bpv-professionals te trainen in mediation, om goed voorbereid het gesprek met stagebedrijf en stagiair te kunnen voeren als tijdens de stage iets niet goed gaat. In de voorbereiding van onze studenten op de stage organiseren we het evenement Let's Connect waar stagiaires en stagebedrijven in interactieve sessies en workshops met elkaar kennismaken en worden voorbereid op de stage.

De doelstelling van drie overlegmomenten is moeilijk haalbaar volgens onze stagiaires. Mogelijk dat werkzaamheden op locatie i.p.v. bij het leerbedrijf zelf, of overlegmomenten tussen de begeleiders

zonder stagiair daar een rol in spelen.

De studentenraad heeft vanuit het panelgesprek gesproken met de manager bureau bedrijfscontacten en aangegeven welke punten een stage tot een goede stage maken. Essentie was verbeteren van de informatie over het doel stagebezoeken en de rechten van de stagiair, goede nazorg en meer spreiding van de stage uren.

Bijna alle studenten krijgen een stagevergoeding, die in hoogte varieert.

3. *Leven Lang Ontwikkelen (LLO)*

In 2025 heeft Leven Lang Ontwikkelen zich duidelijk ontwikkeld van een verkennende activiteit naar een strategisch speerpunt. Met de toekenning van de LLO Katalysator-subsidie en Nimeto Next zijn belangrijke stappen gezet richting verdere professionalisering en groei. Tegelijkertijd staan we nog aan het begin van deze ontwikkeling. Het inrichten van passende processen, systemen en werkwijzen voor verschillende doelgroepen vraagt om verdere uitwerking en borging. De komende periode ligt de focus op het versterken van de samenhang tussen initieel en cursorisch onderwijs en het vergroten van de impact van ons aanbod. De eerste resul-

taten zijn veelbelovend; de uitdaging ligt nu in het opschalen en structureel verankeren van LLO binnen Nimeto.

Reflectie prioriteit 2: toekomst gericht met een goede voortgang, wat meer scherpheid nodig

De aansluiting tussen onderwijs en arbeidsmarkt ontwikkelt zich in lijn met de gestelde ambities. Met name op het gebied van stages en Leven Lang Ontwikkelen (LLO) zijn in 2025 concrete stappen gezet. De organisatie van een regionale bpv-conferentie en de inzet op professionalisering en meldstructuren illustreren de actieve rol van Nimeto binnen de regio.

Tegelijkertijd laten de uitkomsten zien dat de kwaliteit van de stage-ervaring nog niet overal op het gewenste niveau is. Studenten zijn overwegend tevreden over hun leerbedrijf, maar vinden dat de begeleiding en voorbereiding door school beter kan. Dit vraagt om een meer proactieve, gestructureerde en studentgerichte benadering. De eerste stappen, zoals training in mediation en initiatieven als Let's Connect, zijn waardevol..

LLO ontwikkelt zich van een aanvullende activiteit naar een strategisch speerpunt. Met de verkregen middelen en initiatieven kan een stevige basis gelegd worden. De volgende stap ligt nu in het realiseren van samenhang, het inrichten van passende processen en het daadwerkelijk vergroten van de impact voor verschillende doelgroepen.

Prioriteit 3: kwaliteit, onderzoek en innovatie; het fundament is gelegd

Inzet 2025

In 2025 lag het accent op het versterken van basisvaardigheden. Onze wens om toonaangevend te zijn op het gebied van innovatie, hebben we in 2025 gerealiseerd met nieuwe opleidingen en co-creatie met andere mbo instellingen.

Voortgang en realisatie

1. Taal, rekenen en burgerschap

We hebben een hernieuwde opstart van het taal en rekenbeleid gedaan, waarbij we term taal- en rekencentrum hebben losgelaten. De losse be-

leidsstukken over taal, rekenen een burgerschap hebben we samengevoegd in één kadernotitie basisvaardigheden. Dit vormde de basis voor en meerjarenplan 2025/2029, een werkdocument waarin staat hoe we de verbinding tussen basisvaardigheden en de beroepscontext duurzaam en structureel vormgeven. Deze herijking van het taal- en rekenbeleid markeert een belangrijke stap naar meer samenhang en structurele borging. Burgerschap gaat hand in hand met maatschappelijke projecten in binnen- en buitenland. Zo hebben onze studenten op Lesbos met en voor vluchtelingen decoratieve muurschilderingen aangebracht.

De examenresultaten van onze studenten liggen voor rekenen ruim boven het landelijke gemiddelde, voor Nederlands zijn ze conform het landelijk gemiddelde . Het hbo-succes van doorstromende studenten van Nimeto blijft met 86% bovengemiddeld.

2. Goed werkgeverschap

We werken continu aan goed werkgeverschap, met aandacht voor werkdruk, professionalisering, begeleiding van starters en de inzet op zij-instromers en inschaling.

Docenten salarisschaal	Nimeto	Landelijk	Ranking mbo's
LB schaal	22,0%	49,7%	51 van de 55
LC schaal	72,6%	45,9%	1 van de 55
LD schaal	6,4%	4,1%	21 van de 55

Bron: DUO>onderwijsdata>mbo>kwaliteitsafspraken 2024-2027/levering 2026, tabblad 4a

- Het medewerkerstevredenheid onderzoek (MTO) laat het beeld een betrokken en bevlogen organisatie zien. Tegelijk vragen de stijgende werkdruk en de lichte daling in ervaren ontwikkelmogelijkheden om blijvende focus.
- Professionalisering krijgt vorm op individueel, team- en organisatieniveau. In 2025 lag de nadruk op teamontwikkeling, leiderschap en op thema's als autonomie en sociale veiligheid.
- Samen met ROC Midden Nederland hebben we in 2025 een opleidingsschool ingericht, waarin startende docenten worden begeleid en opgeleid. Een schoolopleider en vier werkplekbegeleiders zijn getraind en hebben 9 docenten-in-opleiding van de Hogeschool Utrecht begeleid.
- Daarnaast blijven zij-instromers een belangrijke pijler; zij worden ondersteund met coaching en gerichte scholing.
- Met een organisatiebreed introductieprogram-

ma en een specifiek traject voor startende docenten zorgen we voor een goede landing binnen Nimeto van nieuwe medewerkers.

- De sterke positie in salariëring onderstreept onze waardering voor docenten. Van de docenten wordt 72,6% beloond op LC-niveau (landelijk 45,9%). Nimeto behoudt haar koppositie. In 2026 start een werkgroep een onderzoek naar criteria voor doorgroei naar beloning op LD-niveau. Zie tabel.

Met het in 2025 vastgestelde werkdrukplan, inzet op professionalisering en blijvende aandacht voor starters en zij-instromers zijn belangrijke eerste stappen gezet, waarvan het effect zich de komende jaren zal moeten bewijzen.

3. Innovatie, onderzoek, practoraten

Innovatie zien we in steeds meer variatie in onze gepersonaliseerde onderwijsvormen, nieuw

opgezette opleidingen en de ontwikkeling van medewerkers, onder meer via job shadowing en internationale uitwisseling. Innovatie zien we ook in de doorontwikkeling van ons innovatiemodel en in het nieuwe beleid basisvaardigheden waarin Nederlands, rekenen, burgerschap én Engels zijn opgenomen. Gesprekken over practoraten worden met verschillende partijen gevoerd.

Reflectie prioriteit 3: fundament gelegd, doorontwikkeling

In 2025 is een belangrijk fundament gelegd voor de verdere ontwikkeling van kwaliteit, onderzoek en innovatie. De herijking van het beleid rond basisvaardigheden en de bundeling in één kadernotitie markeren een duidelijke stap richting meer samenhang en sturing.

De vertaling naar een meerjarenplan biedt een solide basis voor duurzame implementatie. De examenresultaten bevestigen dat deze basis op orde is: de prestaties voor rekenen liggen boven het landelijk gemiddelde, Nederlands is stabiel en het hbo-succes van doorstromende studenten is bovengemiddeld. Dit wijst op de effectiviteit van

het onderwijs, maar vraagt tegelijkertijd om blijvende aandacht om deze positie te behouden.

Op het gebied van goed werkgeverschap zien we een betrokken en bevlogen organisatie, met gerichte investeringen in professionalisering, teamontwikkeling en begeleiding van starters en zij-instromers. Tegelijkertijd vragen signalen over werkdruk en ontwikkelmogelijkheden om blijvende aandacht. De effecten van het werkdrukplan en de ingezette interventies zullen zich naar verwachting pas op middellange termijn volledig laten zien.

Innovatie krijgt steeds meer vorm, zowel in het onderwijsaanbod als in de ontwikkeling van medewerkers en samenwerkingen met externe partners. De verkenning van practoraten past binnen deze ambitie, maar bevindt zich nog in een oriënterende fase.

Samenwerkingen

Binnen de kwaliteitsagenda gaat het naast het behalen van de doelstellingen ook om het lerende effect en samenwerking voor de sector als geheel. Onze blik naar buiten vormt de motor van innovatie. Door te kijken wat er om ons heen gebeurt kun-

nen we intern de juiste stappen zetten. We nodigen partijen bij ons uit, uit binnen- en buitenland en gaan op tegenbezoek. Zo halen we nieuwe inzichten op, die we vertalen naar ons onderwijs. Deze wisselwerking versterkt ons lerend vermogen en houdt ons onderwijs actueel en toekomstgericht.

In 2025 hebben we onze samenwerkingen verder verdiept en uitgebreid. In sectorale consortia, zoals OASIS, werken we met vakscholen en bedrijven aan de ontwikkeling van nieuwe opleidingen, zoals 'Ontwerper Immersieve Toepassingen'. Ook in projecten als 'Vastgoed Next' en in samenwerking met ROC van Amsterdam ontwikkelen we onderwijs dat direct aansluit op actuele vraagstukken in de arbeidsmarkt.

Inbreng van brancheverenigingen BNSCrisp, Fespa, Sibo en Onderhoud.nl en expertdagen met het bedrijfsleven verrijken het onderwijs en houden het actueel. Docenten zijn samen met branchevereniging CLC-Vecta op studiereis naar Japan geweest om de meest recente ontwikkelingen binnen de ruimtelijke vormgeving van dichtbij te ervaren. Een van de hoogtepunten was het een bezoek aan de Wereldexpo 2025.

Regionaal zijn we actief binnen netwerken zoals de Utrecht Talent Alliantie en de Utrecht Creative Community, waar we bijdragen aan een sterke arbeidsmarkt en Leven Lang Ontwikkelen. Met de gemeente Utrecht werken we samen aan maatschappelijke opgaven, waaronder gelijke kansen, het terugdringen van voortijdig schoolverlaten en een betere aansluiting tussen onderwijs en arbeidsmarkt.

Ook binnen het onderwijs versterken we de samenwerking, onder meer via Beroepsonderwijs Utrecht en in netwerken met andere vakscholen. Deze samenwerkingen dragen bij aan kennisdeling, innovatie en een sterke beroepskolom.

De opbrengst van deze samenwerkingen is zichtbaar in vernieuwd onderwijs, sterke regionale en sectorale verbindingen en een groeiend gezamenlijk leervermogen. Door kennis te delen en samen te ontwikkelen, vergroten we onze impact en bouwen we aan duurzaam, inclusief en toekomstgericht beroepsonderwijs. Een overzicht van onze samenwerkingspartners staat in overzicht 6.3.

Evaluatie

Ons dashboard helpt ons op kerncijfers van studenten, personeel en financiën te monitoren. Er zijn onderbouwde doelpercentages in opgenomen. In het managementadviesteam houden we Nimeto breed de vinger aan de pols. Elk betreffend teamlid geeft duiding aan de cijfers en op grond daarvan voeren wij de dialoog over consequenties voor onderwijs, bedrijfsvoering, financiën, HR en marketing. We dalen dus niet af naar het niveau van onderliggende opleidingen voor het bepalen van de consequenties, risico's en advies. Deze afdeling gebeurt wel in het onderwijs managementteam. Hier wordt naast trends ook gekeken naar de prognosecijfers.

Nimeto evalueert voortdurend, op momenten die passen bij de tijdlijnen en volgens de gemaakte afspraken met de samenwerkingspartners. Wij evalueren bij voorkeur kwalitatief, dat past ook bij ons, omdat wij leren door te doen. Wij kiezen bewust voor een evidence-informed benadering en niet voor data-driven benadering.

Evidence-informed werken baseert zich op drie kennisbronnen: de professionele expertise van me-

dewerkers, wetenschappelijk onderzoek en data uit de eigen praktijk.

Nimeto zet bewust, het professionele handelen van de docent voorop, dit vormt ons vertrekpunt. Onderwijs krijgt vorm door de dagelijkse pedagogische en didactische beslissingen die docenten nemen in reactie op het feitelijke gedrag en leren van studenten.

Resultaten, aanwezigheidscijfers, enquêtes en andere gegevens zien wij als afgeleiden van dat handelen en gedrag, niet als autonoom sturingsmechanisme. Data spelen een ondersteunende rol en dienen om te verdiepen en waar nodig bij te stellen, niet om voorschrijvend te bepalen wat er moet gebeuren.

Intern

Met onze interne partners is in de planning opgenomen dat we jaarlijks de kwaliteitsagenda evalueren. We hebben de ondernemingsraad en de studentenraad en raad van toezicht in sessies meegenomen in waar we staan. De ondernemingsraad was bij de evaluatie van de kwaliteitsagenda verrast te zien hoeveel er al gebeurd is.

In 2025 heeft de studentenraad succesvolle panel-gesprekken georganiseerd over de thema’s school gerelateerde stress, grenzen docent-student, ondersteuning en gebouw. Studenten vragen om helderheid, respect, afstemming en voor-spelbaarheid. De thema’s versterken elkaar: de communicatie kan beter, de beleving van werk-druk moet omlaag, ondersteuning en preventie wat consistent en grenzen moeten hier en daar duidelijker. Deze factoren tezamen kunnen onnodig stress verhogend werken en een verminderd gevoel van veiligheid geven. In 2025 is meteen op het the-ma sociale veiligheid geanticipeerd door hier een school brede studiedag hierover te organiseren.

Extern

Met de externe partners evalueren we volgens afspraken die gemaakt zijn. We werken volgens een gedeelde verantwoordelijkheid, waarbij we de werkzaamheden verdelen. De evaluaties laten zien dat we op de goede weg zijn en ook zichtbare successen hebben geboekt en waar nodig sturen we bij.

We evalueren niet alleen op de voortgang van de resultaten, maar ook op het proces, de manier

VOG's in 2025	Geldige* VOG op 1e dag in loondienst	Geldige* VOG te laat aanwezig	Geen geldige VOG
nieuwe medewerkers** in loondienst	32	< 5	0
nieuwe personen niet in loondienst met een VOG verplichting**	27	< 5	0
* de VOG is op de 1e dag in dienst niet ouder dan 6 maanden ** dit kunnen ook medewerkers zijn die eerder in dienst waren maar waarbij sprake is van een onderbreking			

waarop we samenwerken. Steeds vaker klinkt het geluid dat de partners van verschillende organisa-ties elkaar als collega’s zien.

3.6.6 Maatschappelijk beleidsthema's

Geldt niet voor mbo voor 2025.

3.6.7 Nationaal programma onderwijs

Per 1 januari 2024 waren er geen NPO (Nationaal Programma Onderwijs) middelen meer te besteden en is deze bepaling niet meer van toepassing.

3.6.8 Hoofdpunten bevindingen Inspectie

- Met betrekking tot schorsingen/verwijderingen: de meldingsplicht aan de Inspectie geldt niet voor het mbo. In 2025 zijn twee schorsingen van vijf dagen opgelegd wegens onheus gedrag.
- Met betrekking tot examens: Er zijn in 2025 geen meldingen gedaan.

3.6.9 VOG Rapportage

Wij hebben onze accountant niet de opdracht ge-given om de werkzaamheden zoals opgenomen in de bijlage IV bij het accountantsprotocol inzake de tijdige aanwezigheid van de VOG in 2025 uit te voeren, omdat er geen wettelijke grondslag is voor een verplichte controle door de instellingsac-countant op de VOG als onderdeel van de jaar-rekeningcontrole. Wel hebben wij alle gegevens en VOG's aangeleverd waarop accountant een steekproef heeft gedaan. Hieruit zijn geen bijzon-derheden gekomen.

In bovenstaande tabel: de rapportage ten aanzien van de Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) in het kalenderjaar 2025.

04

Intern risicobeheersings- en controlesysteem

1. Algemeen

Vanaf 2025 wordt voor de managementrapportage gewerkt met een trimesterrapportage. Reden hiervoor is om beter aan te sluiten op het schooljaar-ritme. In deze rapportage wordt op structurele wijze gerapporteerd op drie thema's: studenten, personeel en financiën. In de trimesterrapportage is standaard een risicoparagraaf opgenomen waarin de risico's beschreven worden – in volgorde van hoge naar lage impact – en welke mitigerende maatregelen er zijn genomen.

Een belangrijk instrument voor dagelijkse ondersteuning en signalering is het dashboard. Het dashboard is een Power BI toepassing en is voor Nimeto op maat gemaakt. Het dashboard volgt drie hoofd onderwerpen die belangrijk zijn voor de bedrijfsvoering: studenten, personeel en financiën. De gegevens uit het dashboard worden gevoed vanuit de diverse bronsystemen. De gebruikers van het dashboard zijn de leden van het MAT en de onderwijsmanagers. De bespreking van het dashboard is een vast agendapunt bij de MAT-vergaderingen en onderwijsmanagers-vergaderingen.

2. Risico's ten aanzien van de ontwikkeling van studentenaantallen

Het aantal ingeschreven studenten bepaalt voor 80% de bekostiging. Bij een daling of stijging van het aantal studenten is er sprake van een vertraagd effect, doordat de bekostiging voor een kalenderjaar is gebaseerd op het aantal en soort studenten op de peildatum 1 oktober van het voorafgaande jaar als waarin de begroting wordt gemaakt. Door het opstellen van een meerjarenbegroting over een periode van 5 jaar worden deze effecten tijdig onderkend. Hierbij heeft de prognose van de ontwikkeling van het aantal studenten een centrale rol. Nimeto maakt ook analyses van ontwikkelingen van studentenpopulaties om tot een scherpere prognose te komen.

3. Risico's ten aanzien van personeel

Hierbij kan men denken aan risico's op het gebied van ziekteverzuim, wachtgeld, krapte op de arbeidsmarkt:

Het beleid is erop gericht om het ziekteverzuimcijfer op of onder het landelijk gemiddelde te houden en vraagt voortdurend aandacht. Nimeto werkt samen met een Arbodienst en biedt personeel om de drie jaar een Preventief Medisch Onderzoek (PMO) aan. Ten aanzien van de arbeidsomstandigheden wordt periodiek een risico-inventarisatie en -evaluatie (RIE) uitgevoerd:

Risico-Inventarisatie en Evaluatie

Een Risico-Inventarisatie en -Evaluatie (RI&E) beschrijft de risico's in de organisatie op het gebied van gezondheid en veiligheid van de medewerkers. Bij een RI&E hoort een Plan van Aanpak. Hierin worden de acties opgenomen die de werkgever neemt om de risico's aan te pakken. Nimeto vindt het belangrijk dat alle medewerkers een veilige en gezonde werkplek hebben en ziet het RI&E als een waardevol instrument om dit te bereiken.

Op 16 juni 2023 is de risico-inventarisatie en -evaluatie (RI&E) bij Nimeto voor het laatst afgenomen door Rienks Arbodienst. Er heeft toen een rondgang door het gebouw plaatsgevonden en er zijn

gesprekken gevoerd met de preventiemedewerker, HR-adviseur en de voorzitter van de ondernemingsraad.

Uit de RI&E zijn een aantal risico's gesignaleerd. In 2025 zijn de volgende punten opgepakt:

- Er zijn meters geïnstalleerd zodat we de luchtkwaliteit kunnen uitlezen. Hieruit is naar voren gekomen dat de luchtkwaliteit niet toereikend was. Hierop is de luchttoevoer aangepast en in sommige ruimtes zijn airco's geplaatst.
- Er zijn maatregelen getroffen om de veiligheid te bevorderen zoals het sluiten van onbewaakte toegang tot het pand en een klapdeur is vervangen door een schuifdeur die vanachter de balie bediend kan worden in geval van een noodsluiting.
- Er heeft een studiedag plaatsgevonden over sociale veiligheid.
- In de zomervakantie zijn er aanpassingen gedaan aan een aantal lokalen en installaties. In verband met de wijziging van de bestaande situatie heeft er een nieuwe controle plaatsgevonden.

Acties die nog open staan zijn meer van administratieve aard zoals het kunnen registreren van incidenten of gevaarlijke stoffen. In 2026 zullen de laatste punten uit het plan van aanpak opgepakt worden.

Nimeto is eigen risicodragers voor alle ziekteverzuim en Werkhervatting Gedeeltelijk Arbeidsge schikten (WGA) als onderdeel van de Wet werk en inkomen naar arbeidsvermogen (WIA). Voor de vervanging van ziek personeel wordt een vast percentage van de personeelskosten in het de begroting gealloceerd voor ziektevervanging.

Er zijn personele voorzieningen gevormd voor onder meer langdurig zieken, medewerkers die in de WGA/WIA terecht zijn gekomen en voor medewerkers die aanspraak (willen gaan) maken op seniorenverlof.

Risico's ten aanzien van de krapte op de arbeidsmarkt zijn moeilijk kwantificeerbaar. Tot op heden is het goed gelukt vacatures in te vullen maar de verwachting is dat het aanbod van met name generieke docenten onder druk komt te staan en het lastiger wordt vacatures in te vullen.

4. Risico's ten aanzien van huisvesting

Nimeto heeft in 2022 beide gebouwen grondig gerenoveerd voor 50% van de nieuwbouwwaarde. Het te verwachten goot onderhoud zal worden beschreven in een nog op te stellen meerjarenonderhoudsplan (MJOP). Dit zal in 2026 gedaan worden. Ondanks de vernieuwbouw kent het gebouw klachten en gebreken en is er het risico dat er onverwachte gebreken kunnen optreden. In de investeringsbegroting zijn hiervoor middelen gereserveerd om deze onverwachte kosten op te kunnen vangen.

Een specifiek risico is het risico van een ongunstige uitkomst van de rechtszaak met de aannemer. Dit risico kan verkleind worden door het inschakelen van specialistische juridische bijstand en goede dossieropbouw.

5. Fiscale risico's

De risico's betreffen hier het niet correct toepassen van fiscale wet- en regelgeving met betrekking tot loonheffing en omzetbelasting. Door scholing van medewerkers en specifiek de afdelingen HR en

financien, de goede inrichting van de administratie en het inwinnen van specifiek fiscaal advies door deskundige partijen bij complexe vraagstukken, kunnen de meeste risico's beperkt worden.

6. Risico's ten aanzien van beleggen, belenen en derivaten

Nimeto houdt zich aan de eisen die worden gesteld vanuit de vigerende wet- en regelgeving, te weten de Regeling beleggen, belenen en derivaten OCW (gewijzigd d.d. 19 december 2018). Het treasurystatuut – dat uit 2019 dateerde – is up-to-date gebracht en op 21 november 2025 door het CvB vastgesteld en 12 december 2025 door de Raad van Toezicht goedgekeurd.

7. Algemeen restrisico

Voor voorzienbare verzekerbare risico's is een onderwijstotaalpakketverzekering afgesloten bij Marsh. Dit betreft risico's zoals voor brand, opstal, waterschade, ruitschade, aansprakelijkheid algemeen en bestuurdersaansprakelijkheid.

Een algemeen restrisico betreft een aantal risico's die niet hoog genoeg of onvoldoende kwantificeerbaar zijn. Bijvoorbeeld de instabiliteit van de reguliere rijksbekostiging, politieke keuzes met betrekking tot het onderwijs, klimaatrisico's en oorlogen.

8. Cyberrisico's

Cyber security is een steeds groter wordend risico. Een Cyberaanval zorgt voor het stilleggen onderwijs en hoge financiële kosten. Diverse acties zijn hiervoor genomen:

- Nimeto heeft een plan van aanpak cybersecurity in uitvoering; Multi-Factor Authenticatie (MFA) op hele netwerk, Netwerksegmentering
- Nimeto heeft een IBP (Informatie, Beveiliging en Privacy) medewerker.
- Nimeto doet periodiek mee aan de mbo-benchmarks voor Informatiebeveiliging en Privacy, in het bijzonder de NBA audit die in opdracht van mbo Digitaal, wordt uitgevoerd. Het streven is om in 2029 als instelling een volwassenheidsniveau van 3 (van 5) te halen.
- Nimeto laat periodiek een pentest uitvoeren

door een extern bureau;

- Nimeto heeft met zijn leveranciers verwerker-sovereenkomsten gesloten. Vanaf 2026 zal er meer aandacht worden besteed aan leveranciersmanagement in de sector;
- Via diverse campagnes en voorlichting voor personeel en studenten wordt aandacht besteed aan de omgang met gegevens, data en communicatie zoals de module 'privacy bewaam'

05

Continuïteitsparagraaf

Algemeen

De afgelopen drie jaar is Nimeto sterk gegroeid. In totaal nam het aantal studenten met ruim 23% toe. Ook dit jaar was sprake van groei (+8%), sterker dan eerder verwacht. Dit bevestigt dat ons onderwijs, het nieuwe gebouw, de intensieve voorlichting en de verlaging van schoolkosten hun effect hebben.

Door de t-2 bekostigingssystematiek werkt deze groei met vertraging door in onze inkomsten. De stijging per 1 oktober 2024 leidt in 2026 tot circa € 0,7 miljoen extra bekostiging. De verwachte verdere groei per 1 oktober 2025 (132 studenten) betekent naar verwachting € 1,5 miljoen extra in 2027. De benodigde voorfinanciering is de afgelopen jaren zorgvuldig opgevangen via bewuste keuzes in onderwijs en bedrijfsvoering.

Tegelijkertijd kiezen we ervoor de groei het komende jaar te matigen. We willen ruimte creëren voor rust in de organisatie, aandacht voor onderwijskwaliteit, versterking van interne processen en voor de vitaliteit van medewerkers. Daarom laten we de personeelsomvang komend begrotingsjaar evenredig meegroeien met het aantal studenten.

Continuïteit

Een organisatie kan alleen haar continuïteit waarborgen als het adequaat omgaat met risico's. Vroegtijdige signalering kan processen verbeteren. Binnen Nimeto zijn diverse maatregelen, procedures, richtlijnen e.d. aanwezig die tot doel hebben het beheersen van één of meerdere specifieke risico's.

Nimeto kent een uitgebreide set aan risicobeheersingstools. Basis hiervan is het management dashboard (zie paragraaf 4 voor een uitgebreide toelichting). In de risicoanalyses monitoren we niet alleen het primaire onderwijsproces rondom de student, maar ook alle ondersteunende processen als veiligheid, ICT, catering en bedrijfstakonderzoeken. Dit betreft dus zowel de interne als de externe risico's.

Instroom nieuwe studenten

Voor de continuïteit van de organisatie is de instroom van nieuwe studenten van belang. De mbo-sector heeft landelijk gezien te maken met een licht neerwaartse, demografische ontwikkeling alsmede een aantrekkingskracht van de havo-route. Dit heeft naar verwachting nog geen

grote effecten op Nimeto. De meerjaren studentenprognose van DUO (gebaseerd op de referentieraming en demografische ontwikkelingen) laat specifiek voor Nimeto zien dat de studentenaantallen tot en met 2029 een lichte groei laten zien en daarna stabiliseren. Met de sterke eigen identiteit, het aantrekkelijke schoolgebouw en het opleidingsaanbod als vakschool heeft Nimeto ook een bredere aantrekkingskracht dan alleen de regio Utrecht.

Bekostiging

- De per 1-1-2029 voorgenomen herziening van de bekostigingssystematiek van het mbo vormt mogelijk ook risico, ten tijde van het opstellen van dit bestuursverslag (april 2026) is nog onbekend met welke herverdelingseffecten Nimeto als mbo vakschool te maken gaat krijgen;
- Bezuinigingen op de lumpsum door OCW. Op dit moment is dit risico niet goed in te schatten omdat er een nieuw kabinet is aangetreden. Wel zijn de bezuinigingen op subsidieregelingen zoals de RIF (deels) teruggedraaid;
- Stijgingen van cao aanpassingen worden niet of slechts gedeeltelijk door OCW vergoed. Dit

risico is aanwezig maar relatief beperkt omdat het een samenspel is van werkgevers en werknemers. Vanuit de werkgever (mbo Raad) is het uitgangspunt dat de cao onderhandelingen gebaseerd zijn op de loonruimte die het Rijk beschikbaar stelt;

- OCW heeft in de rijksbegroting 2025 aangegeven dat zij de prijsaanpassing gaat afbouwen. Dit betekent dat er geen volledige prijscompensatie meer plaatsvindt en prijsstijgingen deels vanuit de eigen instellingsbegroting moet worden opgevangen.
- Tegenvallende studentenaantallen, daling van studentenaantallen: door de t-2 bekostiging heeft Nimeto de gelegenheid om tijdig bij te sturen op de kosten.

Overige bijzondere financiële risico's

Er is een claim op Nimeto van de aannemer van het vernieuwbouwproject, totaal € 0,7 miljoen. Nimeto heeft een claim op de aannemer van ruim € 1 miljoen. De zaak is nu onder de rechter en de verwachting is dat de zaak tot minstens einde kalenderjaar 2026 loopt.

Er is een fiscaal risico door de inzet van zzp'ers die eigenlijk in loondienst hadden moeten zijn, mede vanwege de handhaving van de Wet Deregulering Beoordeling Arbeidsrelaties (DBA). Nimeto monitort actief op de aard van de overeenkomsten en neemt tijdelijke medewerkers waar mogelijk in dienst.

Specifieke indicatoren

Ontwikkeling aantal studenten

Ten opzichte van de ontwikkeling van de landelijke cijfers, wijkt Nimeto in positieve zin af. In de hele sector mbo is de groei nagenoeg 0%, Nimeto is ruim 8% gegroeid in 2025. In de BBL is er in de hele sector een daling van 10%, Nimeto kende een daling van 1,5%.

De vernieuwing van het onderwijs in de afgelopen jaren, de nieuwe huisvesting in combinatie met gedegen marketing- en communicatie inspanningen, hebben een positieve invloed op de belangstelling van studenten voor Nimeto, met name bij de BOL 4- opleidingen. De verwachting is dat deze belangstelling zal blijven bestaan.

Voor de verwachte groei (of daling) zijn de studentenaantallen BOL + BBL in Utrecht gebruikt; voor Nimeto in het land (Rijswijk/Mierlo) wordt aangenomen dat dit gelijk blijft.

Bij het opstellen van de begroting 2026, in het najaar 2025, heeft een werkgroep bestaande uit leden van het MAT en onderwijsmanagers de ontwikkeling van studentenaantallen in de komende jaren ingeschat. Conclusie was om de groei van 1-10-2025 geheel door te rekenen in het meerjarenmodel en de aanname te doen dat de uitgangspunten van vorig jaar gelden. Dit betekent dat er wordt uitgegaan van een afvlakking van de groei de komende jaren door actieve sturing hierop. Nimeto kiest daarmee bewust voor kwaliteitsborging en voor rust in de organisatie voor de komende jaren. Hiervoor wordt de snelle groei afgeremd en gestreefd naar handhaving van het niveau qua instroomaantallen. Een van de maatregelen die zou genomen kunnen worden is een numerus fixus op een aantal opleidingen.

Op grond van het rekenmodel, de gegeven input en de beoordeling hiervan ontstaan de volgende twee effecten:

- De meerjarenbegroting is gebaseerd op (lichte) groei van het aantal studenten;
- In het lange termijn huisvestingplan is uitgegaan van een geleidelijke groei naar 1.700 BOL-equivalente studenten op locatie Smijerslaan. Hierbij telt een BBL-student voor 0,2 (1 dag in de week op locatie). Op basis van bovenstaande analyse, is er binnen de periode van deze meerjarenbegroting geen aanleiding om fundamentele investeringen te doen in uitbreiding van onderwijshuisvesting.

De tabel rechtsboven geeft weer wat de – verwachte – studentenaantallen zijn komende jaren. (De tabel legt de relatie tussen het aantal studenten op teldatum en jaar van bekostiging. Dus het aantal studenten op 1-10-2024 bepaalt de hoogte van de bekostiging in 2026)

Personeel

In het tweede overzicht wordt een meerjarenraming gegeven van de personeelsformatie per einde kalenderjaar van ieder jaar. De stijging van de formatie is gerelateerd aan de verwachte stijging van het aantal studenten. De ontwikkeling van de formatie in de ondersteuning is gerela-

Studentontwikkeling Nimeto	Realisatie/schooljaar		Prognose/schooljaar		
	2024/2025	2025/2026	2026/2027	2027/2028	2028/2029
studenten per 1 okt					
Bekostiging voor kalenderjaar (t-2)	2026	2027	2028	2029	2030
BOL	1.451	1.583	1.608	1.621	1.629
BBL Utrecht	123	122	130	130	130
Totaal Utrecht	1.574	1.705	1.738	1.751	1.759
BBL locaties Rijswijk en Mierlo	102	103	103	103	103
Totaal Nimeto	1.676	1.808	1.841	1.854	1.862

Tabel formatie Nimeto per ultimo	2025 begroting	2025 realisatie	2026 begroting	2027 raming	2028 raming	2029 raming	2030 raming
Primair proces	97,4	106,1	105,5	106,2	106,9	106,9	106,9
OBP + management	43,4	42,3	42,3	45,5	45,8	45,8	45,8
Formatie totaal	140,8	148,4	147,8	151,7	152,7	152,7	152,7
Waarvan % OBP + management	30,8%	28,5%	28,6%	30,0%	30,0%	30,0%	30,0%

teerd aan de stijging van de primaire formatie. Hierin wordt voor de lange termijn de verhouding van 70% primair proces en 30% ondersteuning + management aangehouden. De eerder genoemde groei van ruim 23% over de afgelopen 3 jaar is nagenoeg alleen met een groei in onderwijspersoneel gepaard gegaan. De ondersteunende afdelingen zijn niet meegegroeid.

Algemeen

In de onderstaande overzichten is de financiële meerjarenbegroting opgenomen. Uitgangspunt is de op 12 december 2025 door de Raad van Toezicht goedgekeurde meerjarenbegroting 2026-2030. In de meerjarenbalans is de realisatie van 2025 (balans en resultaat) meerjarig doorge-rekend. De staat van baten en lasten vanaf 2026 is conform goedgekeurde meerjarenbegroting.

Meerjarenbegroting balans 2026-2030

Toelichting meerjarenbalans

De stand van de vaste activa neemt per saldo geleidelijk af, dit komt door de afschrijving van de verbouwing uit 2023. Activa wordt aangevuld door reguliere investeringen in ICT en inventaris. Voor 2029 en 2030 zijn respectievelijk € 1,0 miljoen en € 0,5 miljoen gepland i.v.m. vervangingsinvesteringen en groot onderhoud van het gebouw.

Liquide middelen laat een toename zien naar € 5,3 miljoen einde 2030. De signaleringswaarde 'omvang liquide middelen' van de inspectie is € 2,0 miljoen. De stand van de liquide middelen betreft het positieve saldo bij de Schatkist en is exclusief het rekening-courant krediet ('rood staan') van € 1,5 miljoen bij de Schatkist.

De post langlopende schulden neemt af met de jaarlijkse aflossing van € 700.000 op de leningen bij de Schatkist.

Balans 2026-2030	2025 realisatie	2026 begroting	2027 raming	2028 raming	2029 raming	2030 raming
Activa						
Vaste Activa	22.824.327	21.625.327	20.500.327	19.350.327	19.125.327	18.375.327
Voorraden	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000
Vorderingen	378.719	200.000	200.000	200.000	200.000	200.000
Liquide middelen	1.858.491	1.807.003	3.210.820	4.351.313	4.587.564	5.357.649
Totaal activa	25.066.538	23.637.330	23.916.147	23.906.640	23.917.891	23.937.976
Passiva						
Algemene reserve	7.245.458	6.911.909	7.841.692	8.534.560	9.249.678	9.975.129
Bestemmingsreserves publiek	1.901.192	1.901.192	1.901.192	1.901.192	1.901.192	1.901.192
Bestemmingsreserves privaat	170.623	170.623	170.623	170.623	170.623	170.623
Voorzieningen	863.874	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000
Langlopende schulden	11.653.196	10.953.606	10.252.639	9.550.264	8.846.398	8.141.032
Kortlopende schulden	3.232.195	2.700.000	2.750.000	2.750.000	2.750.000	2.750.000
Totaal Passiva	25.066.538	23.637.330	23.916.147	23.906.640	23.917.891	23.937.976

Meerjarenbegroting baten en lasten 2026-2030

Toelichting meerjaren baten en lasten

- Er wordt geen inflatiecorrectie toegepast op baten en lasten. Uitgangspunt is prijspeil 2025. Door de methodiek van de Loon- en Prijsontwikkeling (LPO) worden toekomstige CAO en prijsaanpassingen door OCW gedekt.
- Voor de continuïteit en een gezonde financiële bedrijfsvoering op de lange termijn, is het belangrijk dat er meer vet op de botten komt. Nimeto moet jaarlijks € 700.000 aan leningen aflossen en daarnaast voldoende middelen hebben om over 5 jaar het eerste groot onderhoud te laten uitvoeren aan de vernieuwbouw. Om die reden stuurt Nimeto de komende jaren op een rentabiliteit tussen 1,5%-2% per jaar.
- De ontwikkeling van de post Rijksbijdragen is gerelateerd aan de ontwikkeling van het aantal studenten, zie de tabel studentontwikkeling 2026-2030. Vanaf 2028 vlakt de groei van de rijksbijdrage af.
- De post diverse baten omvat de overige overheidsbijdragen en contractactiviteiten. Hierbij is de aanname gedaan dat deze constant blijven, met een structurele daling van € 90.000 van-

Baten en lasten 2026-2030	2025 realisatie	2026 begroting	2027 raming	2028 raming	2029 raming	2030 raming
Baten						
Totaal Rijksbijdragen Lumpsum	21.815.412	22.364.747	23.908.247	23.839.247	24.019.247	24.127.247
Totaal Diverse Baten	585.778	852.822	852.822	762.822	762.822	762.822
Totaal baten	22.401.190	23.217.568	24.761.068	24.602.068	24.782.068	24.890.068
Lasten						
Totaal Personeelskosten	15.752.320	16.889.480	17.249.980	17.352.897	17.404.647	17.456.647
Afschrijvingen	1.639.232	1.699.000	1.725.000	1.750.000	1.825.000	1.850.000
Huisvestingslasten	1.123.405	1.405.000	1.444.333	1.469.333	1.484.833	1.495.167
Overige lasten	3.165.812	2.952.637	2.991.970	3.016.970	3.032.470	3.042.804
Project lasten (SIS)		400.000	100.000			
Project lasten (innovatie)		150.000	250.000	250.000	250.000	250.000
TOTAAL Lasten	21.680.769	23.496.117	23.761.284	23.839.201	23.996.951	24.094.617
Resultaat	720.421	-278.549	999.784	762.868	785.118	795.451
Financiële baten en lasten	-36.584	-55.000	-70.000	-70.000	-70.000	-70.000
Exploitatie resultaat	683.837	-333.549	929.784	692.868	715.118	725.451

- wege het wegvallen van de RIF subsidie.
- De financiële baten en lasten zijn conservatief begroot, waarbij de rente baten gedurende de jaren worden afgebouwd.
 - Lumpsum per student is gebaseerd op gemiddeld € 10.000 basisbekostiging per 1,0 gewogen student; Bij Nimeto telt 1 student gemiddeld als

1,4 gewogen student (€ 14.000). Uit voorzichtigheid is de prijs per student op € 12.000 gezet om negatieve effecten van bezuinigingen en negatieve fluctuaties in het aantal diploma's op te vangen.

- In 2028 eindigen een aantal regelingen die effect hebben op de bekostiging. Hiervan is

onbekend of deze regelingen (eventueel in andere vorm) worden voortgezet. Uit voorzichtigheid wordt de aanname gedaan dat deze middelen per 2028 structureel niet meer beschikbaar zijn:

- aanvullende bekostiging LOB,
- opslagfactor 1,2 voor carrièreperspectief kwaliteitsmiddelen.
- Bij groei formatielasten wordt een gemiddelde groepsomvang van 25 voltijds BOL-studenten aangehouden en afgerond op 1,0 fte. Er wordt een gemiddelde personeelslast van € 100.000 gehanteerd.
- De groei van de huisvestingslasten en materiele lasten is gekoppeld aan de groei van het totaal aantal studenten x een tarief van € 2.000.
- De post 'project lasten (SIS)' betreft de implementatie van een nieuw Studentinformatiesysteem. Hiervoor is in 2026 een bedrag van € 400.000 en in 2027 een bedrag van € 100.000 gereserveerd.
- De post 'project lasten (innovatie)' betreft een budget voor het ontwikkelen van onderwijsinnovaties. In 2026 is hier € 150.000 voor uitgetrokken. Vanaf 2027 is hier structureel jaarlijks € 250.000 beschikbaar.

Kengetallen	2025	2026	2027	2028	2029	2030
Solvabiliteit 1	37,2%	38,0%	41,5%	44,4%	47,3%	50,3%
Liquiditeit	0,69	0,74	1,24	1,66	1,74	2,02
Omvang liquide middelen	1.858.491	1.807.003	3.210.820	4.351.313	4.587.564	5.357.649

Financiële kengetallen en ratio's

- Solvabiliteit zit boven norm en zal komende jaren stijgen;
- Liquiditeit zit tijdelijk onder norm vanwege investeringsvolume in de periode 2021-2023 i.v.m. vernieuwbouw en tijdelijke dip in bekostiging in 2024. De verwachting is dat Nimeto eind 2026 rond de norm van 0,75 zit.

06 Overzichten behorende bij bestuursverslag

6.1 Studentaantallen

6.2 Gediplomeerden

6.3 Samenwerkingen 2025

6.4 Opleidingsaanbod

6.1 Studentaantallen

Sector	Opleiding	crebo	niveau	leerweg	1-okt-25	1-feb-25	1-okt-24
CI	Styling & Presentatie	25810	2	BOL	63	58	59
CI	Sign 2	25214	2	BOL	1	11	12
CI		25214	2	BBL		1	1
CI		27002	2	BBL	1	5	5
CI		27002	2	BOL	43	24	27
CI	Stand en decorbouwer 2	25217	2	BOL	6	11	13
CI		25217	2	BBL		1	1
CI	Decorbouwer	27034	2	BOL	11		
CI	Standbouwer	27037	12	BBL	1		
GO	Schilder 2	25589	2	BBL	125	124	117
GO		25589	2	BOL	15	15	12
CI	Allround Signmaker	25213	3	BBL		1	1
CI		27003	3	BBL	0	4	4
CI	Allround Stand en decorbouwer	25216	3	BBL		1	1
CI		25216	3	BOL	28	47	48
CI	Allround decorbouwer	27035	3	BOL	13		
GO	Gezel Schilder / Erfgoedschilder	25588	3	BBL	31	32	26
GO		25588	3	BOL	53	22	17
GO	Vastgoedadviseur en projectmanager	25013	4	BOL	8	23	23
GO		25946	4	BOL	101	49	52
GO		25772	4	BOL	60	67	69
GO	Regisseur vastgoedonderhoud / Uitvoerder	25773	4	BBL	1	27	27
GO		25947	4	BBL	66	35	37
GO	Specialist Restauratie & decoratie	25036	4	BOL	109	145	147
GO		27005	4	BOL	98	76	78
CI	Media & Communicatie	25200	4	BOL	11	45	45
CI		25882	4	BOL	230	197	186
CI	Styling Interieur en Vormgeving	25212	4	BOL	1	102	102
CI		25811	4	BOL	619	489	495
CI	Signmaking & Wayfinding	25634	4	BOL	29	36	37
CI		27004	4	BOL	41	27	29
GO	Ondernemer vakspecialist	25165	4	BBL		1	0
GO		25997	4	BBL		5	5
CI	Ondernemer creatief	25997	4	BOL	8		
CI	Specialist Decorbouw	27036	4	BOL	32		
CI	Immersief Ontwerper	27079	4	BOL	3		
Totaal					1808	1681	1676

6.2 Gediplomeerden

	diploma 2025	diploma 2024
niveau 2	73	84
niveau 3	25	24
niveau 4	219	258
totaal	317	366

Opleiding	crebo	niveau	diploma 2025	diploma 2024
Styling en presentatie	25211	2		1
	25810	2	14	26
Sign	25214	2	11	11
	27002	2	2	
Stand- en decorbouwer	25217	2	4	8
Schilder	25589	2	42	38
Allround Signmaker	25213	3	1	1
	27003	3	2	
Allround Stand- en decorbouwer	25216	3	1	
Gezel Schilder	25588	3	21	23
Vastgoedadviseur en	25013	4	14	21
projectmanager	25772	4	1	
Regisseur vastgoedonderhoud en	25014	4		2
Uitvoerder	25773	4	24	24
	25947	4	1	
Specialist Restauratie en decoratieschilder	25036	4	30	32
Media en Communicatie	25200	4	35	60
Styling interieur en vormgeving	25811	4	3	2
	25212	4	101	107
Signmaking & Wayfinding	25635	4	6	7
Ondernemer	25165	4	4	3
Totaal			317	366

6.3 Samenwerkingen 2025

Nimeto werkt als vakschool die midden in de samenleving staat intensief samen met meerdere partijen. Met de branche, met de gemeentelijke, provinciale en rijksoverheid en met de diverse onderwijssectoren. Daarnaast zijn er vele contacten rond kennisdeling met individuele scholen. Met name rond de vooruitstrevende onderwijsvormen van Nimeto. In de volgende overzichten:

- Sectoraal
- Regionaal
- Onderwijs
- Studenten

Sectoraal

Zie overzicht rechts

Sectoraal	Wie	Wat	Samenwerking
Brancheverenigingen	Onderhoud.NL (schilder), BNS Crisp (interieur), CLC Vecta (standbouw), Art-Frame (lijstenmakerij), Fespa (signing), SIBON (signing).	Aansluiting onderwijs en sector	Periodiek overleg van betrokken onderwijsmanagers met brancheverenigingen en koepelorganisaties over aansluiting onderwijs en arbeidsmarkt.
UCC Utrecht Creatieve Community	Kunstenbond, UU, HU, HKU, Nimeto, GLU, Creative College.	Netwerk om LLO voor culturele en creatieve professionals in de regio Utrecht toegankelijk te maken	Bestuurlijk en inhoudelijk. Aangesloten bij UTA.
RIF Vastgoed Next	Nimeto, ROC van Amsterdam, Deltion, R'dam en sector	Sectorale samenwerking in aanbieden VPM in het land	Inhoudelijk en organisatorisch
Bedrijvendagen/ expertdagen	(Stage)bedrijven	Aansluiting onderwijs en sector	Inhoudelijk, seminar
OASIS: Consortium Immersive solutions	Creatieve vakscholen en 22 media bedrijven	Inspelen op immersieve ontwikkelingen; ontwikkelen nieuwe opleiding	Bestuurlijk, personeel, onderwijs
Community	Studenten, alumni, medewerkers, branches	Doorlopend samenwerking via activiteiten	Inhoudelijk (verdieping en verbreding vakgebied)
BTG	onderwijsmanagers	Sectorale zaken	Bestuurlijk en inhoudelijk overleg
Excellentieprogramma	Cibap – Nimeto	Extra curriculaire programma restauratieschilders	Inhoudelijk
SW-aanbieders en branchevereniging	SW-aanbieders (Rooi Pannen, Deltion) en branchevereniging Sibon	Sectorale actualiteiten	Inhoudelijk en projecten (Plakwerk)

Regionaal

Regionaal	Wie	Wat	Samenwerking
Utrechtse sectortafel Jeugd en Onderwijs	Utrechtse onderwijssectoren en gemeente	Regionale afstemming en besluitvorming	Bestuurlijk. Samengaan van bestuurlijke overleggen als uoa, mbo-uitvoeringsplan)
Mbo Uitvoeringsplan, Waardering voor vakmanschap	Gemeente Utrecht en 4 Utrechtse mbo's	Stedelijke aanpak imago mbo, studentenlever, stagediscriminatie	Inhoudelijk; kernteam en werkgroepen (imago mbo, studentenleven, stage discriminatie, ict-challenge)
SchoolWerktAgenda (uitlopend	Regio 19; V(S)O, PRO, mbo, leerplicht, doorstroompunten	Regionale aanpak vsv; inzet op overgangen vo -> mbo en doelgroepen	Inhoudelijk: kerngroep en werkgroepen
Samen Sterk voor Jong Talent (ontwikkelfase)	Regio 19; V(S)O, PRO, mbo, leerplicht, doorstroompunten, Werk & Inkomen. Regiegroep en werkgroepen	Regionale aanpak vsv, jeugdwerkloosheid en participatiewet. Inzet op overgangen vo -> mbo -> arbeidsmarkt	Inhoudelijk: regiegroep en werkgroepen
Utrecht Leert (uitlopend)	schoolbesturen, lerarenopleidingen en gemeente	Terugdringen lerarentekort	Inhoudelijk: stuurgroep, mbo-werkgroep
Onderwijsregio	schoolbesturen, lerarenopleidingen en gemeente	Terugdringen lerarentekort	Inhoudelijk: mbo-werkgroep
Human Capital Agenda Utrecht	Provincie Utrecht gemeenten Utrecht, Amersfoort, Hilversum, U10, Regio Amersfoort, Regio Gooi- en Vechtstreek, Beroepsonderwijs Utrecht, Economic Board Utrecht, Universiteit Utrecht en werkgeverskoepels	Duurzame inzetbaarheid talent van de beroepsbevolking in de regio en in het voorzien van ondernemers in de regio van voldoende gekwalificeerd personeel.	Bestuurlijk
Utrecht Talent Alliantie (Economic Board Utrecht)	regionale overheden, onderwijsinstellingen en bedrijfsleven. Provincie Utrecht gemeenten Utrecht, Amersfoort, Hilversum, U10, Regio Amersfoort, Regio Gooi- en Vechtstreek, Beroepsonderwijs Utrecht, Economic Board Utrecht, Universiteit Utrecht en werkgeverskoepels	Brede ketenaanpak voor leven lang ontwikkelen. Voor duurzame inzetbaarheid talent van de beroepsbevolking in de regio en in het voorzien van ondernemers in de regio van voldoende gekwalificeerd personeel. Verbeteren aansluiting professionals op de vraag van (toekomstige) beroepen	Bestuurlijk /strategische samenwerkingverband gericht op tekortsectoren (techniek, ict, zorg, onderwijs).
Economic Board	: Netwerk van leiders uit het bedrijfsleven, kennisinstellingen en overheden uit regio Utrecht, met de ambitie om als regio maximaal bij te dragen aan een gezonde wereld: Utrecht, Heart of Health	Inzet voor versterken en behouden van brede welvaart in regio utrecht	Bestuurlijk

Arbeidsmarktregio	samenwerking gemeenten, UWV, werkgeversorganisaties, vakbonden en onderwijs	Gericht op o.a. Verhogen arbeidsparticipatie, leven lang ontwikkelen, betere matching tussen vraag en aanbod. Uitvoering via o.a. Het werkcentrum (één loket voor werk & scholing) en leerwerkloket	
Beroepsonderwijs Utrecht (BOU)	Utrechts beroepsonderwijs; Hogeschool Utrecht, Hogeschool voor de Kunsten Utrecht, Marnix Academie, ROC Midden Nederland, mbo Utrecht, mbo Amersfoort, Grafisch Lyceum Utrecht en Nimeto	Versterken beroepskolom mbo-hbo	Bestuurlijk
Platform 'MaakJeStap'	Utrechtse Beroepsonderwijs en Universiteit Utrecht	Digitaal platform voor om- en bijscholing in de sectoren zorg en welzijn, techniek & bouw, ict, onderwijs en creatief	Inhoudelijk, onderdeel van BOU
MKB werkplaats Utrecht	HKU, HU, ROC MN, mbo Utrecht, GLU en Nimeto	Verbindt ondernemers en studenten; onderwijs zoekt oplossingen voor vraagstukken utrechtse ondernemers en voor opdrachten	Inhoudelijk
Gemeentelijke periodieke overleggen	gemeente Utrecht en alle Utrechtse onderwijssectoren	Stedelijke afspraken	Inhoudelijke overleggen: • Veiligheidsoverleg gemeente/ politie (leden crisisteam). • Jaarlijks rondetafelgesprek
Uitvoeringsprogramma cultuurparticipatie 2024-2028 gemeente Utrecht	gemeente en alle onderwijssectoren	Bevorderen cultuur educatie en participatie in utrecht	Bestuurlijk en inhoudelijk
Utrechts Renovatie Platform	Hogeschool Utrecht, ROC Midden Nederland, Nimeto	Een samenwerking van de op het gebied van renovatie en hergebruik van bestaande bouw	

Onderwijs en Studenten

Onderwijs	Wie	Wat	Samenwerking
Nederlandse vereniging vakscholen	Bestuurders vakscholen	Actualiteiten	Informeel bestuurlijk overleg mbo vakscholen op regelmatige basis
Zusterscholen	Bestuurders Nimeto, Cibap, Sintlucas	Sectorale actualiteiten	Informeel bestuurlijk overleg op regelmatige basis.
Buurscholen	Bestuurders ROC MN, mbo Utrecht, GLU, Nimeto	Regionale actualiteiten	Informeel bestuurlijk overleg op regelmatige basis.
Neven/nichten scholen	Creatieve vakscholen	Sectorale actualiteiten	Informeel bestuurlijk overleg op regelmatige basis. Docentensamenwerking
Intervisie	SVO, lis, nimeto	Intervisie (kwaliteitszorg)	Bestuurlijk
Creatieve hbo's HKU, HU	Creatieve onderwijssector utrecht	Sectorale actualiteiten	Periodiek overleg creatieve sector
Vo (Agora onderwijs, X11)	Vo en Nimeto aansluiting	Aansluiting	Samenwerking inhoudelijk
Diverse inhoudelijke kenniskringen/ Leernetwerken/ Samenwerkingsverbanden	Medewerkers	- Onderwijs (bijv. Burgerschapsonderwijs, basisvaardigheden, examinering, scholen met gepersonaliseerd onderwijs, scholen met oriëntatietrajecten, praktijkbegeleiders, decanen). - Bedrijfsvoering (facilitair, ict, administratie, bekostiging, financiën, hr, communicatie) - Ondersteuning (passend onderwijs, gelijke kansen)	Inhoudelijk
Cybersecurity	mbo's	Cyberveiligheid	Bestuurlijk en inhoudelijke samenwerking compliance offic
Cobex	Aangesloten bij ROC MN		
Next	Cibap – Nimeto	LLO	Inhoudelijk
Opleidingsschool	ROC MN en Nimeto	Opleiden en begeleiden stagiaires lerarenopleiding	Inhoudelijk
Schoolpsychologen			

Studenten	Wie	Wat	Samenwerking
Klassenvertegenwoordigers overleg	Klassenvertegenwoordigers met onderwijsmanager	Overleg dagelijkse gang van zaken; Studentenraad haakt op frequente basis aan	Periodiek inhoudelijk overleg per opleiding
Studentenpanel	SR met alle studenten	Studenten denken mee over beleid	1 à 2 maal per jaar
SR030 studentenraad Utrecht mbo	Studenten van Utrechtse mbo-studentenraden en gemeente	Versterken positie mbo student in Utrecht	Inhoudelijk overleg, 6 maal per jaar

6.4 Opleidingsaanbod

Nimeto is een landelijk werkende vakschool van creatieve ruimtemakers. Nimeto kent de volgende reguliere BOL- en BBL-opleidingen in schooljaar 2025-2026.

Naast de erkende mbo-certificaten vindt in schooljaar 2024/2025 cursorisch onderwijs (derde geldstroom) plaats onder de noemer NimetoNext. Dit betreft cursussen met een duur van 2 tot 20 lesdagen, waarvoor deelnemers een Nimeto-verklaring ontvangen.

Opleiding	niveau	leerweg
Styling & Presentatie	2	BOL
Sign 2	2	BOL en BBL
Stand- en decorbouwer 2	2	BOL en BBL
Decorbouwer	2	BOL
Standbouwer	2	BBL
Schilder 2	2	BOL en BBL
Allround Signmaker	3	BBL
Allround Stand- en decorbouwer	3	BOL en BBL
Allround decorbouwer	3	BOL
Schilder 3 / Erfgoed Schilder	3	BOL en BBL
Vastgoedadviseur & projectmanager	4	BOL
Regisseur vastgoedonderhoud en Uitvoerder	4	BBL
Specialist Restauratie & decoratie	4	BOL
Media & Communicatie	4	BOL
Styling, Interieur & Vormgeving	4	BOL
Signmaking & Wayfinding	4	BOL
Ondernemer	4	BOL en BBL
Specialist Decorbouw	4	BOL
Immersief Ontwerper	4	BOL
Lijstenmakerij		mbo Certificaat
Technisch adviseren vastgoed		mbo Certificaat
Uitvoeren schilderwerk		mbo Certificaat

*BOL = Beroepsopleidende Leerweg; BBL = Beroepsbegeleidende Leerweg.
 BOL en BBL betreffen regulier bekostigd onderwijs vanuit het Ministerie van OCW.
 mbo-certificaat: dit betreft een derde geldstroom zonder OCW-bekostiging, waarbij de student/werkgever de kosten zelf betaalt.*

Jaarrekening

B1 Grondslagen voor de financiële verslaggeving

Algemeen

Stichting Nimeto, statutair gevestigd te Utrecht en ingeschreven bij de Kamer van koophandel onder nummer 41178990 is een stichting met de status van onderwijsinstelling.

De jaarrekening is opgesteld met inachtneming van de richtlijnen voor de jaarverslaggeving zoals opgenomen in de RJ-bundel. Voor het onderwijs is de sectorspecifieke aanvulling en bepaling (RJ 660) mede van toepassing.

Alle bedragen worden vermeld in euro's, tenzij anders vermeld. Het college van bestuur van Stichting Nimeto heeft de jaarrekening 2025 opge maakt uitgaande van een positieve continuïteitsveronderstelling, gebaseerd op de ontwikkeling van de resultaten, solvabiliteit en liquiditeit.

Gebruik van schattingen

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt het College van Bestuur zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien

het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

Verslaggevingsperiode

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van een verslaggevingsperiode van een kalenderjaar.

Vergelijkingscijfers

Voor zover van toepassing zijn ter vergelijking de realisatiecijfers opgenomen van het voorgaande jaar, alsmede de cijfers van de meest recente, vastgestelde versie van de begroting van het verantwoordingsjaar. De rubricering van de vergelijkende cijfers is daar waar nodig aangepast, hiervoor verwijzen wij naar de toelichting bij de desbetreffende post. De gehanteerde grondslagen van waardering en resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van voorgaand jaar.

Verbonden partijen

Als verbonden partijen worden alle rechtspersonen, natuurlijke rechtspersonen en andere

maatschappijen aangemerkt waarover overheersende zeggenschap, gezamenlijke zeggenschap of invloed van betekenis kan worden uitgeoefend. Transacties van betekenis met verbonden partijen worden toegelicht voor zover die niet onder normale marktvoorwaarden zijn aangegaan. Hiervan wordt toegelicht de aard en de omvang van de transactie en andere informatie die nodig is voor het verschaffen van het inzicht. De verbonden partijen worden in Model E: 'Verbonden partijen' nader toegelicht.

Gebeurtenissen na balansdatum

Gebeurtenissen die nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum en die blijken tot aan de datum van het opmaken van de jaarrekening, worden verwerkt in de jaarrekening. Gebeurtenissen die geen nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum worden niet in de jaarrekening verwerkt. Als dergelijke gebeurtenissen van belang zijn voor oordeelsvorming van de gebruikers van de jaarrekening, worden de aard en de geschatte financiële gevolgen ervan toegelicht in de jaarrekening.

Financiële instrumenten

Onder financiële instrumenten worden zowel primaire financiële instrumenten, zoals vorderingen schulden, als financiële derivaten verstaan. In de toelichting op de onderscheiden posten van de balans wordt de reële waarde van het betreffende instrument toegelicht als die afwijkt van de boekwaarde. Indien het financiële instrument niet in de balans is opgenomen wordt de informatie over de reële waarde gegeven in de toelichting onder de ‘niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen’.

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen de verkrijgingprijs onder aftrek van eventuele investeringssubsidies, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele rest-

waarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming. Investerings materiële vaste activa boven € 500 worden geactiveerd.

Voor gebouwen wordt de componentenbenadering gehanteerd. Daarbij wordt de investering in de gebouwen verdeeld in groepen van investeringen met een vergelijkbare technische levensduur. De afschrijvingstermijn is dan gebaseerd op de te verwachten technische levensduur van de betrokken componenten. Voor gebouwen die geclassificeerd zijn als niet aan het proces dienstbare materiële vaste activa, worden geen afschrijving meer uitgevoerd indien de opbrengstwaarde hoger ligt dan de boekwaarde.

De afschrijvingen die in jaren worden gehanteerd:
**op basis van componentenmethode*

Gebouwen	5-30*
Verbouwingen	5-30*
Machines en apparatuur	5-20
Computers	3-5
Schoolmeubilair	15
Kantoormeubilair	15

Bijzondere waardevermindering

Voor vaste activa wordt op iedere balansdatum beoordeeld of er aanwijzingen zijn dat deze activa onderhevig zijn aan bijzondere waardeverminderingen. Als dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief geschat. De realiseerbare waarde is de hoogste van de bedrijfswaarden en de opbrengstwaarde. Als het niet mogelijk is de realiseerbare waarde te schatten voor een individueel actief, wordt de realiseerbare waarde bepaald van de kasstroom genererende eenheid waartoe het actief behoort.

Wanneer de boekwaarde van een actief (of een kasstroom genererende eenheid) hoger is dan de realiseerbare waarde, wordt een bijzonder waardeverminderingverlies verantwoord voor het verschil tussen de boekwaarde en de realiseerbare waarde.

Indien sprake is van een bijzonder waardeverminderingverlies van een kasstroom genererende eenheid, wordt het verlies allereerst toegerekend aan goodwill die is toegerekend aan de kasstroom genererende eenheid. Een eventueel restant verlies wordt toegerekend aan de andere activa van de eenheid naar rato van hun boekwaarden.

Vorraden

Deze zijn gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs of lagere marktwaarde waarbij tevens rekening wordt gehouden met eventuele incurante items.

Vorderingen en overlopende activa

De vorderingen en overlopende activa worden bij de eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs. De vorderingen kennen een looptijd korter dan een jaar.

Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit banktegoeden met een looptijd korter dan twaalf maanden. Indien liquide middelen niet ter vrije beschikking staan, wordt hiermee rekening gehouden bij de waardering. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarden.

Liquide middelen die naar verwachting langer dan 12 maanden niet ter beschikking staan van Stichting Nimeto, worden gerubriceerd als financiële vaste activa.

Eigen Vermogen

Onder het eigen vermogen worden de algemene reserves en de eventuele bestemmingsreserves gepresenteerd, waarbij een onderscheid is gemaakt tussen reserves uit private middelen en reserves uit publieke middelen. De algemene reserve bestaat uit de reserves die ter vrije beschikking staan van het bestuur. Indien een beperkte bestedingsmogelijkheid door de organisatie is aangebracht, dan is het aldus afgezonderde deel van het eigen vermogen aangeduid als bestemmingsreserve. De beperkte bestedingsmogelijkheid van de bestemmingsreserve is door het bestuur bepaald en betreft geen verplichting. Het bestuur kan deze verplichting zelf opheffen. Indien een beperkte bestedingsmogelijkheid door een derde is aangebracht, dan is het aldus afgezonderde deel van het eigen vermogen aangeduid als bestemmingsfonds. De algemene reserve betreft een buffer ter waarborging van de continuïteit van Stichting Nimeto. Deze wordt opgebouwd uit resultaatbe-

stemming van overschotten welke ontstaan uit het verschil tussen de toegerekende baten en de werkelijke lasten (in geval van een tekort wordt dit resultaat ten laste van de algemene reserve gebracht).

Voorzieningen

Een voorziening in verband met verplichtingen wordt uitsluitend opgenomen indien op de balansdatum aan de volgende voorwaarden wordt voldaan:

- de rechtspersoon heeft een verplichting (in rechte afdwingbaar of feitelijk);
- het is waarschijnlijk dat voor de afwikkeling van die verplichting een uitstroom van middelen noodzakelijk is;
- er kan een betrouwbare schatting worden gemaakt van de omvang van de verplichting.

Personeelsvoorzieningen:

Voorziening jubilee is gevormd ter dekking van de kosten van jubileumgratificaties die op grond van de cao dienen te worden betaald. De voorziening wordt gewaardeerd tegen contante waarde van de toekomstige uitbetalingen en is afhankelijk van de blijfkans, gemiddelde salarisstijging en

gewogen disconteringsvoet (3,01%. De werkelijke jubilea-uitkeringen worden ten laste van deze voorziening gebracht.

In de voorziening *jubilea* heeft in 2025 een schattingswijziging plaatsgevonden. In voorgaande jaren werd de voorziening bepaald op basis van een vereenvoudigde benadering, waarbij het aantal FTE werd vermenigvuldigd met een vast bedrag per FTE. Vanaf 2025 is overgegaan op bovenstaande berekeningsmethode. Deze wijziging kwalificeert als een schattingswijziging en is prospectief verwerkt in de jaarrekening.

Er is een voorziening gevormd voor *toekomstige wachtgeldverplichtingen*. De omvang van deze voorziening is berekend op basis van:

- bestaande wachtgeldrechten;
- looptijd wachtgeldverplichtingen;
- kans op werk.

Omdat de tijdswaarde in geld niet materieel is, wordt de voorziening opgenomen tegen de nominale waarde van de toekomstige lasten. De betreffende werkelijke wachtgeldverplichtingen worden ten laste van deze voorziening gebracht.

De voorziening *langdurig zieken* is gevormd op basis van RJ 271.205 en omvat de personeelsleden waarvan de verwachting is dat zij vanaf peildatum tot einde van hun dienstverband geen arbeidsprestaties zullen verrichten wegens ziekte. In aanmerking worden genomen de loonkosten.

Voorziening duurzame inzetbaarheid/seniorenverlof:

Er wordt een voorziening opgenomen voor de cao-regeling inzake seniorenverlof. De voorziening wordt contant gemaakt tegen 3,01% en gevormd voor de medewerkers die gebruik maken van de regeling. Tevens is een inschatting gemaakt van de kans dat overige medewerkers die rechten hebben, alsnog gebruik gaan maken van de regeling.

Pensioenverplichtingen

Er is sprake van een toegezegde bijdrageregeling. Hierbij is een premiebijdrage toegezegd als werkgever. Voor de pensioenregeling worden op verplichte basis premies betaald aan het pensioenfonds. Behalve de premiebetaling zijn er geen verdere verplichtingen uit hoofde van deze regeling. Er is geen verplichting in geval van een tekort bij het pensioenfonds tot het voldoen van aanvul-

lende bijdragen anders dan toekomstige premies. De premies worden verantwoord als personeelskosten als deze verschuldigd zijn. Vooruitbetaalde premies worden opgenomen als overlopende activa indien deze leiden tot een terugstorting of tot een verrekening.

De pensioenregelingen zijn ondergebracht bij het ABP. Stichting Nimeto is aangesloten bij het bedrijfstakpensioenfonds ABP die de pensioenregeling uitvoert voor alle werknemers en voormalige werknemers van Stichting Nimeto. De pensioenen zijn geregeld volgens het middelloonstelsel en worden geïndexeerd als de dekkingsgraad van het pensioenfonds dat toelaat. De actuele dekkingsgraad van Stichting Bedrijfspensioenfonds ABP per 31 december 2025 is 123,5%.

De ABP-regeling is volgens RJ 271 in de jaarrekening verwerkt als een zogenaamde 'toegezegde bijdrageregeling' en daarom niet meegenomen als voorziening omdat is voldaan aan de volgende voorwaarden:

- rechtspersoon is aangesloten bij een bedrijfstakpensioenfonds en past tezamen met andere

rechtspersonen dezelfde pensioenregeling toe; en

- rechtspersoon heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in het geval van een tekort bij het bedrijfstakpensioenfonds, anders dan het voldoen van hogere toekomstige premies.

De lasten als gevolg van de verschuldigde pensioenpremies zijn in de staat van baten en lasten verwerkt onder de personele lasten.

Langlopende schulden

Opgenomen leningen en schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden en overige financiële verplichtingen worden bij eerste waardering tegen de reële waarde gewaardeerd daarna tegen geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieve rekenmethode, verminderd met bijzondere waardeverminderingverliezen. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde van de schulden.

Grondslagen voor de resultaatbepaling

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen baten en alle hiermee verbonden, aan het verslagjaar toe te rekenen lasten. De lasten worden bepaald met inachtneming van de hiervoor vermelde waarderingsgrondslagen. Baten worden verantwoord in het jaar waarin de opbrengst is gerealiseerd; lasten worden verantwoord in het jaar waarop deze betrekking hebben. Verliezen worden in aanmerking genomen wanneer deze voorzienbaar zijn. De overige baten en lasten worden toegerekend aan de verslagperiode waarop deze betrekking hebben.

Baten uit het verlenen van diensten worden opgenomen in de staat van baten en lasten tegen de reële waarde van de ontvangen of te ontvangen vergoeding, na aftrek van tegemoetkomingen en kortingen.

Baten uit het verlenen van diensten worden in de staat van baten en lasten verwerkt wanneer het bedrag van de baten op betrouwbare wijze kan worden bepaald, de inning van de te ontvangen

vergoeding waarschijnlijk is, de mate waarin de dienstverlening op balansdatum is verricht betrouwbaar kan worden bepaald en de reeds gemaakte kosten en de kosten die (mogelijk) nog moeten worden gemaakt om de dienstverlening te voltooien op betrouwbare wijze kunnen worden bepaald.

Rijksbijdragen

Onder de rijksbijdragen worden de vergoedingen voor de personele en materiële exploitatie opgenomen verstrekt door het Ministerie OCW. De ontvangen (normatieve) rijksbijdragen uit hoofde van de basisbekostiging (lumpsum) worden in het jaar waarop de toekenning betrekking heeft (in het jaar van toewijzing) volledig als baten verwerkt in de staat van baten en lasten.

Niet-geoordeelde OCW-subsidies (subsidies die volledig vrij besteedbaar zijn) worden in het jaar waarop de toekenning betrekking heeft volledig als baten verwerkt in de staat van baten en lasten.

Geoordeelde OCW-subsidies met een vrij besteedbaar overschot (G1-doelsubsidies waarbij het overschot geen verrekeningclausule heeft) worden naar rato van de voortgang (%) van de gesubsidi-

eerde activiteiten verwerkt in de staat van baten en lasten. De subsidies waarvoor nog niet (alle) activiteiten (prestaties) zijn verricht per balansdatum worden verantwoord onder de vooruit ontvangen subsidies OCW (overlopende passiva) zolang de bestedingstermijn (subsidietijdvak) nog niet is verlopen.

Geoordeelde OCW-subsidies (G2-doelsubsidies met verrekening-clausule) worden ten gunste van de staat van de baten en lasten verantwoord in het jaar waarvan de werkelijke subsidiabele lasten komen (naar rato van de aan het verslagjaar toe te rekenen werkelijke subsidiabele uitgaven). Niet bestede middelen worden verantwoord onder de vooruit ontvangen subsidies OCW (overlopende passiva) zolang de bestedingstermijn (subsidietijdvak) nog niet is verlopen. Niet bestede middelen worden verantwoord als schuld aan het Ministerie van OCW onder de kortlopende schulden zodra de bestedingstermijn (subsidietijdvak) is verlopen op balansdatum (terugvordering door Ministerie van OCW)

Overige overheidsbijdragen

Dit betreft subsidies van Gemeenten en andere overheidsinstanties m.u.v. het Ministerie van OCW

voor zover de bijdragen niet als doelsubsidies in het kader van de huisvestingsverordening in mindering zijn gebracht op de lasten.

Overige baten

Onder de overige baten worden opgenomen alle overige baten die kunnen worden toegerekend aan de exploitatie van het bevoegd gezag. Huuropbrengsten worden lineair in de staat van baten en lasten opgenomen op basis van de duur van de huurovereenkomst. Vergoedingen ter stimulering van het sluiten van huurovereenkomsten, worden als integraal deel van de totale huuropbrengsten verwerkt.

Afschrijvingen

De afschrijvingen zijn gerelateerd aan de aanschafwaarde van de desbetreffende materiële vaste activa.

Groot onderhoud

De kosten van groot onderhoud aan materiële vaste activa worden geactiveerd als afzonderlijk samenstellend deel (component) van het betreffende actief. Onder groot onderhoud worden verstaan de kosten voortvloeiend uit (periodieke)

werkzaamheden na een langere gebruikperiode om de huidige staat van het actief in stand te houden, voor zover deze kosten niet kwalificeren als vervanging van belangrijke bestanddelen en niet als frequent (jaarlijks) voorkomende onderhouds uitgaven zijn aan te merken.

De geactiveerde kosten van groot onderhoud worden lineair afgeschreven over de periode tot het tijdstip waarop het groot onderhoud naar verwachting opnieuw zal worden uitgevoerd. Wanneer groot onderhoud wordt uitgevoerd voordat de afschrijving is voltooid, wordt de resterende boekwaarde van de betreffende component als boekverlies verantwoord in de winst-en-verliesrekening.

Kosten van regulier en jaarlijks terugkerend onderhoud worden direct ten laste van de exploitatie gebracht.

Financiële baten en lasten

De financiële baten en lasten betreffen van derden ontvangen (te ontvangen) en aan derden en gelieerde rechtspersonen betaalde (te betalen) interest.

Kasstroomoverzicht

In samenhang met de balans en de staat van baten en lasten moet het kasstroomoverzicht bijdragen aan het inzicht in de financiering, liquiditeit, de solvabiliteit en het vermogen van de instelling om geldstromen te genereren. Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. Bij de indirecte methode wordt het resultaat (saldo van baten en lasten) als basis genomen. Dit overzicht geeft weer waaraan de in de verslagperiode beschikbaar gekomen gelden zijn besteed. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen. Transacties waarbij geen instroom of uitstroom van kasmiddelen plaatsvindt, waaronder financial leasing, zijn niet in het kasstroomoverzicht opgenomen. De betaling van de leasetermijnen uit hoofde van financial leasing zijn voor het gedeelte dat betrekking heeft op de aflossing als een uitgave uit financieringsactiviteiten aangemerkt en voor het gedeelte dat betrekking heeft op de interest als een uitgave uit operationele activiteiten.

Risico's

Kredietrisico

De instelling heeft procedures en gedragslijnen om de omvang van het kredietrisico bij elke tegenpartij te beperken. Bij het niet nakomen door een tegenpartij van aan de instelling verschuldigde betalingen, blijven eventuele daaruit voortvloeiende verliezen beperkt tot de marktwaarde van de desbetreffende instrumenten. De marktwaarde van de beleggingen wordt actief gemonitord door de instelling. De contractwaarde of fictieve hoofdsommen van de financiële instrumenten zijn slechts een indicatie van de mate waarin van dergelijke financiële instrumenten gebruik wordt gemaakt en niet van het bedrag van de krediet- of marktrisico's. De risico's van de vorderingen op het ministerie van OCW, op overige overheden, op studenten en op overige bedrijven wordt zeer beperkt geacht. Voor potentieel oninbare vorderingen wordt een voorziening gevormd.

Renterisico en kasstroomrisico

Het rente- en kasstroomrisico is zeer beperkt doordat de instelling werkt met vastrentende leningen. Aan het einde van de rentevast periode wordt een nieuwe vaste rente bedongen. Het kasstroomrisico wordt gezien de liquiditeit van de instelling beperkt geacht.

B2 Balans

Balans (na resultaatsbestemming)		31-12-2025	31-12-2024
Activa in eur	Vaste Activa		
	Materiële vaste activa	22.824.327	23.924.614
	Totaal vaste activa	22.824.327	23.924.614
	Vlottende activa		
	Vorraden	5.000	5.000
	Vorderingen	378.719	394.258
	Liquide middelen	1.858.491	558.117
	Totaal vlottende activa	2.242.210	957.375
	Totaal activa	25.066.538	24.881.989
Passiva in eur	Eigen vermogen	9.317.273	8.633.436
	Voorzieningen	863.874	916.787
	Langlopende schulden	11.653.196	12.352.786
	Kortlopende schulden	3.232.195	2.978.980
	Totaal passiva	25.066.538	24.881.989

B3 Staat van Baten en Lasten

		Realisatie 2025	Begroot 2025	Realisatie 2024
Baten in eur	Rijksbijdragen	21.815.412	20.836.419	18.500.595
	Overige overheidsbijdragen en -subsidies			
	College-, cursus-, les- en examengelden	100.335	95.000	92.243
	Baten in opdracht van derden	174.853	250.000	236.068
	Overige baten	310.590	240.000	334.744
	Totaal Baten	22.401.190	21.421.419	19.163.650
Lasten in eur	Personeelslasten	15.752.320	15.323.000	14.376.374
	Afschrijvingen	1.639.232	1.650.000	1.763.424
	Huisvestingslasten	1.123.405	1.280.000	1.134.173
	Overige lasten	3.165.812	2.868.500	2.549.019
	Totaal Lasten	21.680.769	21.121.500	19.822.990
	Saldo Baten en Lasten	720.421	299.919	-659.340
	Financiële Baten	45.828	35.000	41.919
	Financiële Lasten	82.412	85.000	95.089
	Totaal resultaat	683.837	249.919	-712.510

B4 Model C

Kasstroomoverzicht

	31-12-2025	31-12-2024
Saldo Baten en Lasten	720.421	-659.340
Aanpassing voor:		
Afschrijvingen	1.639.231	1.765.163
Mutaties voorzieningen	-52.913	-68.714
Totaal aanpassing aansluiting bedrijfsresultaat	1.586.319	1.696.449
Verandering in vlottende middelen:		
Vorraden	-	-
Vorderingen	15.539	-12.018
Kortlopende schulden	251.894	88.615
Verandering in het werkkapitaal	267.434	76.597
Totaal Kasstroom uit bedrijfsoperaties	2.574.173	1.113.705
Ontvangen interest	45.828	41.919
Betaalde interest (-/-)	-82.412	-95.089
Buitengewoon resultaat	-	-
Totaal	-53.170	-12.442
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten	2.537.589	1.060.535
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		
Investerings in materiële vaste activa (-/-)	-538.947	-280.634
Desinvesterings in materiële vaste activa		
Overige investeringen financiële vaste activa (-/-)		
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten	-538.947	-280.634
Kasstroom uit financieringsactiviteiten		
Nieuw opgenomen leningen	-	-
Aflossing langlopende schulden (-/-)	-698.268	-696.945
Totaal kasstroom uit financieringsactiviteiten	-698.268	-696.945
Overige balansmutaties	-	-
Mutatie geldmiddelen	1.300.374	82.956
Stand liquide middelen per 1 januari	558.117	475.161
Mutatie liquide middelen	1.300.374	82.956
Stand per 31 december	1.858.491	558.117

B5

Toelichting op de balans

De WOZ waarde van de panden Smijerslaan 2 en Pompelaan 8 te Utrecht bedraagt gezamenlijk € 14.322.000 (waardepeildatum 1 januari 2024), de verzekerde waarde van de betreffende panden per 31 december 2025 bedraagt respectievelijk € 20.242.917 en € 9.068.325.

1.1.2.3 Inventaris en apparatuur
De investeringen betreffen voornamelijk gereedschappen, duurzame lesmaterialen en ICT-apparatuur.

Materiële vaste activa in eur	Aanschafprijs	Afschrijving cumulatief	Boekwaarde	Investering	Desinvestering	Afschrijving	Afschrijving desinvestering	Aanschafprijs	Afschrijving cumulatief	Boekwaarde
	01-01-2025	01-01-2025	01-01-2025					31-12-2025	31-12-2025	31-12-2025
Gebouwen en terreinen	28.981.948	6.536.078	22.445.872	104.928	-	1.185.237	-	29.086.875	7.721.315	21.365.560
Inventaris en apparatuur	10.460.973	8.982.231	1.478.742	434.019	-	453.994	-	10.894.993	9.436.225	1.458.768
Activa in uitvoering	-		-	-		-		-	-	-
Materiele vaste activa	39.442.921	15.518.309	23.924.614	538.947	-	1.639.231	-	39.981.868	17.157.540	22.824.327



Vorraden & Vorderingen

	31-12-2025 in eur	31-12-2024 in eur
1.2.1 Vorraden		
1.2.1.1 Gebruiksgoederen	5.000	5.000
Vorraden	5.000	5.000
1.2.2 Vorderingen		
1.2.2.1 Debiteuren	4.727	70.025
Overlopende activa	376.094	326.335
1.2.2.16 Af: Voorzieningen wegens oninbaarheid	2.102	2.102
Vorderingen	378.719	394.258
Uitsplitsing overlopende activa		
1.5.7.1 Personeel	-	-
1.5.7.2 Overige vorderingen	89.074	68.255
1.2.2.12 Vooruitbetaalde kosten	274.323	258.080
1.2.2.15 Overige overlopende activa	12.697	-
Overlopende activa	376.094	326.335
1.2.2.16 Stand per 1-1	2.102	2.102
Onttrekking	-	-
Dotatie	-	-
Af: Voorzieningen wegens oninbaarheid	2.102	2.102

Er is een voorziening getroffen voor oninbare debiteuren.

1.2.1.1 Dit betreft een vaste voorraad papier en karton.



Effecten & Liquide middelen

Alle liquide middelen zijn vrij beschikbaar. Tevens heeft Nimeto een rekening-courant faciliteit van € 1.500.000 bij het Ministerie van Financien (schatkistbankieren)

	31-12-2025	31-12-2024
1.2.4.1 Kasmiddelen	0	0
1.2.4.2 Tegoeden bankrekeningen	28.736	59.516
1.2.4.4 Ministerie van Financien RC16533	1.829.755	498.601
Liquide middelen	1.858.491	558.117

	2025	2024
Kas	-	-
NL02 INGB 0000202617	-	-
NL55 INGB 0687065259	-	-
NL66 INGB 0651318718	12.650	39.896
NL19 RABO 0384231845	16.086	19.620
Ministerie van Financien RC16533	1.829.755	498.601
Totaal	1.858.491	558.117



Eigen vermogen

Het privaat eigen vermogen van € 170.623 bestaat uit bijdragen van Stichting Onderwijsfonds Nimeto, een in 2009 opgeheven steunstichting.

2.1 Eigen vermogen

Het boekjaar wordt afgesloten met een exploitatieoverschot van € 683.837. Van dit exploitatieoverschot zal € 683.837 worden toegevoegd aan de algemene reserve.

	01-01-2025 in eur	Resultaat 2025 in eur	Overige mutaties in eur	Stand 31-12-2025 in eur
2.1 Eigen vermogen				
2.1.1 Algemene reserve	6.561.621	683.837		7.245.458
2.1.1.2 Bestemmingsreserve (publiek)	1.901.192	-	0	1.901.192
2.1.1.3 Bestemmingsreserve (privaat)	170.623	0		170.623
Eigen vermogen	8.633.436	683.837	0	9.317.273
Uitsplitsing				
Personeelsreserve	1.901.192			1.901.192
2.1.1.2 Bestemmingsreserve (publiek)	1.901.192	0	0	1.901.192
Uitsplitsing				
Eigen Vermogen	170.623			170.623
2.1.1.3 Bestemmingsreserve (privaat)	170.623	-	-	170.623

VL Voorzieningen

	Stand per 01-01-2025	Dotaties	Onttrekkingen	Vrijval	Stand per 31-12-2025	< 1 jr	1-5 jr	> 5 jr
Personeelsvoorzieningen	916.787	64.454	22.751	94.616	863.874	324.301	263.065	276.509
Voorzieningen	916.787	64.454	22.751	94.616	863.874	324.301	263.065	276.509
Uitsplitsing: Voorzieningen personeel 2025								
Jubileumkosten	179.014	-	22.751	63.887	92.376	6.315	18.427	67.634
Langdurig zieken	151.839	-		197	151.642	151.642		
WGA/WIA	19.060	27.198	-		46.258	46.258		
WW / BW	50.347	10.986	-		61.333	38.349	22.984	
Seniorenverlof	516.527	26.271		30.532	512.266	81.737	221.654	208.875
	916.787	64.454	22.751	94.616	863.874	324.301	263.065	276.509



Langlopende schulden

	Stand per 1-1-2025	Aangege- leningen	Aflos- singen	Stand per 31-12-2025	Kortlopend 31-12-2025	Langlopend 31-12-2025	Looptijd > 1 jaar	Looptijd > 5 jaar
Ministerie van Financiën/Hypotheek	13.051.054	0	698.268	12.352.786	699.590	11.653.196	10.953.607	8.141.032
Langlopende schulden	13.051.054	0	698.268	12.352.786	699.590	11.653.196	10.953.607	8.141.032

Uitsplitsing	Schatkist 1872 Hypotheek 0,10 %	Schatkist 3594 Hypotheek 0,20 %	Schatkist 700704 Hypotheek 3,16%	Totaal
Stand leningen per 01-01-2025	1.092.000	10.000.000	1.959.054	13.051.054
Nieuw opgenomen leningen in 2025	-	-	-	
Afgeïst in 2025	156.000	500.000	42.268	698.268
Stand leningen per 31-12-2025	936.000	9.500.000	1.916.786	12.352.786
Opgenomen onder kortlopende schulden	156.000	500.000	43.590	699.590
Stand langlopend deel per 31 december 2025	780.000	9.000.000	1.873.196	11.653.196

In verslagjaar 2025 zijn er drie hypothecaire leningen actief bij het Ministerie van Financiën ('schatkist'). Ten behoeve van de hypothecaire lening heeft het ministerie van financiën het recht van eerste hypotheek verkregen op het perceel grond, met schoolgebouw en verder toebehoren, met adressen Smijerslaan 2 te Utrecht en Pompe-laan 2-8 te Utrecht.

- De eerste lening (leningnummer 001872) bedraagt € 1.560.000, heeft een looptijd van 20 jaar en is lineair lossend. Eerste aflossing was maart 2022;
- De tweede lening: in december 2021 is de eerste termijn van de nieuwe hypothecaire lening (leningnummer 003594) opgenomen. In totaal bedraagt de hoofdsom van de nieuw afgesloten lening € 11.000.000. Looptijd 23 jaar en

lineair lossend. Deze lening zal volledig worden gebruikt ter financiering van de verbouwing.

- In aanvulling daarop is eind 2023 een derde hypothecaire lening (leningnummer 700704) – annuïtair lossend – van € 2.000.000 afgesloten met een looptijd van 30 jaar. De totale hoofdsom is in één keer opgenomen.



Kortlopende schulden

2.4.3 Kredietinstellingen

Dit betreft het kortlopend deel van de langlopende leningen:

Lening 001872	Ministerie van Financiën	€ 156.000
Lening 003594	Ministerie van Financiën	€ 500.000
Lening 700704	Ministerie van Financiën	€ 43.590
Totaal		€ 699.590

2.4.19 Overige overlopende passiva

Onder overige passiva zijn opgenomen vooruitontvangen bijdragen voor excursies, werkweken, boek- en leermiddelen etc.

2.4	Kortlopende schulden in eur	31-12-2025	31-12-2024
2.4.3.	Kredietinstellingen	699.590	698.268
2.4.8.	Crediteuren	272.783	382.357
2.4.9.	Belastingen en premies sociale verzekeringen	745.372	670.730
2.4.10	Schulden ter zake van pensioenen	201.246	184.236
	Overlopende passiva	1.313.204	1.043.389
	Kortlopende schulden	3.232.195	2.978.980

Uitsplitsing: overlopende passiva			
2.4.17	Vakantiegeld en -dagen	439.576	401.775
2.4.19	Overige overlopende passiva	873.628	641.614
	Overlopende passiva	1.313.204	1.043.389



Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen

Contracten

- Voor het verbruik van Elektra heeft Nimeto een lopend contract bij Engie voor 3 jaar ter waarde van ongeveer € 120.000 per jaar. Totale verplichting € 360.000;
- Voor de inkoop van schildersmaterialen is een (raam)contract met Bevela afgesloten, resterende looptijd 2,5 jaar, voor ongeveer € 150.000 per jaar, totale verplichting € 525.000;
- Voor de inkoop van de kantine is een (raam) contract met Sligro afgesloten, resterende looptijd 2,5 jaar, voor ongeveer € 200.000 per jaar, totale verplichting € 700.000
- Voor het Studentinformatiesysteem (SIS) Eduarte is met Topicus Eduarte B.V. een contract voor 8 jaar afgesloten, met een optie tot verlenging van nog eens 4 maal 2 jaar. De totale contractwaarde is € 560.000

Lopende rechtszaken en claims

In het proces van de afwikkeling van de verbouwing Smijerslaan en Pompelaan, zijn er tussen Nimeto en de aannemer over en weer claims gelegd. Nimeto heeft een claim van ca. € 1,0 mln op de aannemer, de aannemer heeft een claim van ca. € 0,7 mln op Nimeto. Nimeto is door de aannemer in augustus 2024 gedagvaard en de zaak is in behandeling bij de rechtbank. 2 juni 2025 heeft de zitting plaatsgevonden. Een volledige uitspraak van de rechter wordt eind 2026 verwacht.

Gebeurtenissen na balansdatum

Geen gebeurtenissen na balansdatum.



Model G

Verantwoording subsidies

G1. Subsidies waarbij het eventueel niet aangewende deel van de subsidie, mits de activiteiten volledig zijn uitgevoerd, kan worden besteed aan andere activiteiten waarvoor bekostiging wordt verstrekt.

Post	Kenmerk	Datum	Status (JA/NEE/*)
Zij-instroom 2023	328439952	21-11-2023	JA
Zij-instroom 2023	328439953	21-11-2023	JA
Zij-instroom 2023	328439957	21-11-2023	JA
Zij-instroom 2023	328439958	21-11-2023	JA
Zij-instroom 2024	427439988	8-10-2024	JA
Zij-instroom 2024	428239950	29-10-2024	*
Zij-instroom 2025	100027297-1	19-3-2025	*
Zij-instroom 2025	100029237-1	30-9-2025	*
Lerarenbeurs 2024-2025	147723	18-6-2024	JA
Lerarenbeurs 2024-2025	146101	18-6-2024	JA
Lerarenbeurs 2024-2025	148167	18-6-2024	*
Lerarenbeurs 2025-2026	1475580-1	8-5-2025	JA
Extra Nazorg 2022-2024	Nmbo24033	28-2-2024	JA
Extra Nazorg 2022-2024	Nmbo23054	27-6-2024	JA
LLO professionalisering opleiders 2023-2026	LLOP-K240025	2-12-2024	*

JA De subsidie is afgerond conform subsidieverplichtingen
 NEE De subsidie is afgerond in strijd met de subsidieverplichtingen
 * Onderhanden = de subsidie loopt nog conform de subsidieverplichtingen

G2A. Subsidies die uitsluitend mogen worden aangewend voor het doel waarvoor de subsidie is verstrekt, aflopend per ultimo verslagjaar

Omschrijving	Toewijzing		Bedrag van de toewijzing	Ontvangen tm vorig verslagjaar	Totale subsidiebele kosten tm vorig verslagjaar	Saldo per 1 januari verslagjaar	Ontvangen in verslagjaar	Subsidiabele kosten in verslagjaar	Saldo per 31 december verslagjaar
	kenmerk	datum							

G2B. Subsidies die uitsluitend mogen worden aangewend voor het doel waarvoor de subsidie is verstrekt, doorlopend tot in een volgend verslagjaar

Omschrijving	Toewijzing		Bedrag van de toewijzing	Ontvangen tm vorig verslagjaar	Totale subsidiebele kosten tm vorig verslagjaar	Saldo per 1 januari verslagjaar	Ontvangen in verslagjaar	Subsidiabele kosten in verslagjaar	Saldo per 31 december verslagjaar
	kenmerk	datum							
Regionaal Investeringsfonds 2019-2022 'Vastgoed Next'	RIF23013	19-10-2023	€ 555.737	€ 250.081	€ 174.962	€ 75.120	€ 111.147	€ 144.835	€ 41.432
			€ 555.737	€ 250.081	€ 174.962	€ 75.120	€ 111.147	€ 144.835	€ 41.432

ME

Model E Verbonden partijen

Niet van toepassing



Overheidsbijdragen

Toelichting overheidsbijdragen

Door de groei van het aantal studenten met 9% tussen teldatum 1-10-2022 en teldatum 1-10-2023, is de Rijksbijdrage in 2025 gestegen met € 1,7 mln. Daarnaast stegen de rijksbijdragen in 2025 met € 0,8 mln. door de Loon- en prijsontwikkeling en € 0,4 mln. door incidentele middelen (basisvaardigheden, uitstel wetgeving school naar duurzaam werk en kasschuiven)

		Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
3.1	Rijksbijdragen			
3.1.1	Rijksbijdragen OCW/Lumpsum	18.731.517	17.704.665	15.830.724
3.1.2	Overige rijksbijdragen	3.083.893	3.131.754	2.669.870
	Rijksbijdragen	21.815.410	20.836.419	18.500.595
	Uitsplitsing			
3.1.1.1	Normvergoeding mbo	18.678.657	17.651.805	15.792.782
	AF: Inhouding cursusgelden	-76.150	-76.150	-77.124
	BIJ: Aanvullende bekostiging LOB	129.010	129.010	115.066
	Totaal	18.731.517	17.704.665	15.830.724
3.1.2.1.1	Overige Rijksbijdrage niet-geoormerkt	602.483	569.154	507.490
3.1.2.2.1	Overige Rijksbijdrage geoormerkt	2.481.410	2.562.600	2.162.380
	Overige rijksbijdragen	3.083.893	3.131.754	2.669.870
	Uitsplitsing			
	Niet-geoormerkt:			
	Wachtgeldvergoeding	602.483	569.154	507.490
	Overig			
	Geoormerkt:			
	Kwaliteitsmiddelen	2.287.600	2.287.600	2.000.693
	Subsidies voor studieverlof (lerarenbeurs)	-	-	23.034
	Subsidies voor zij-instroom	50.000	125.000	45.184
	RIF subsidies	143.810	150.000	93.469
		3.083.893	3.131.754	2.669.870



Overige baten

Toelichting

Door de toename van het aantal BBL studenten ten opzichte van vorige jaar is de post ontvangen cursusgelden toegenomen met € 8.000. De begroting 2025 is voorzichtig ingeschat.

Onder het label NimetoNext biedt Nimeto cursussen aan voor verschillende doelgroepen in het kader van Lang Leven Ontwikkelen (LLO) en na een pilot in 2023 is besloten het aanbod te handhaven en waar mogelijk te vergroten. De post contractactiviteiten is in 2025 ten opzichte van 2024 gedaald met € 61.000.

De post verhuur betreft de verhuur van ruimten aan derden en is stabiel gebleven.

De post overige baten van € 292.677 bestaat uit de volgende posten:

- € 191.112 betreft de omzet van de kantine en de snoepautomaten. Deze omzet is met € 13.000 gedaald.
- € 91.223 betreft baten uit projecten. Dit betreft de vergoeding voor materiaalkosten ten behoeve van projecten voor de opleiding Restauratie & Decoratie en Signmaker.

Overige baten		Realisatie 2025 in eur	Begroting 2025 in eur	Realisatie 2024 in eur
3.3	College-, cursus-, les- en examengelden			
3.3.2	Cursusgelden	100.335	95.000	92.243
	Cursus- en examengelden	100.335	95.000	92.243
3.4	Contractactiviteiten			
3.4.1.1	Contractactiviteiten NimetoNext	174.853	250.000	236.068
	Contractactiviteiten	174.853	250.000	236.068
3.5	Overige baten			
3.5.1	Verhuur	28.255	20.000	27.422
3.5.10	Overige	282.335	220.000	307.322
	Overige baten	310.590	240.000	334.744

Specificatie overige baten	Realisatie 2025 in eur	Begroting 2025 in eur	Realisatie 2024 in eur
Opbrengst Kantine	191.112	220.000	204.468
Diversen	91.223	-	102.854
Totaal	282.335	220.000	307.322

LA

Lasten

		Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
4.1	Personeelslasten			
4.1.1	Lonen en salarissen	14.793.298	13.993.000	13.412.010
4.1.2	Overige personele lasten	1.247.039	1.395.000	1.208.246
4.1.3	Af: uitkeringen e.d.	288.017	65.000	243.882
	Personeelslasten	15.752.320	15.323.000	14.376.374
Uitsplitsing				
4.1.1.1	Brutolonen en salarissen	11.548.295	10.828.000	10.526.622
4.1.1.2	Sociale lasten	1.640.827	1.587.000	1.398.261
4.1.1.3	Pensioenpremies	1.604.176	1.578.000	1.487.127
	Lonen en salarissen	14.793.298	13.993.000	13.412.010
4.1.2.1	Dotaties personele voorzieningen	-30.162	0	-54.174
4.1.2.2	Personeel niet in loondienst	729.841	850.000	814.467
4.1.2.3	Overig	547.360	480.000	447.953
	Overige personele lasten	1.247.039	1.330.000	1.208.246

Toelichting personeelslasten

De totale personeelslasten zijn in 2025 met € 1,4 mln. gestegen ten opzichte van 2024. Hier- van is € 0,7 mln. afkomstig van de cao stijging van 5,1% per 1 januari 2025 en € 0,7 mln. door stijging van de formatie. De formatie is sterker gestegen

dan begroot vanwege de voorfinanciering van de groei van het aantal studenten met 7,5% per schooljaar 2025/2026 en ziektevervangning bij langdurig verzuim.

	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
Verdeling fte's per ultimo jaar			
Onderwijzend personeel	106,6	97,4	98,0
Direct onderwijs ondersteu- nend personeel	16,5	15,7	14,8
Indirect onderwijs ondersteu- nend personeel	21,9	24,3	20,7
Management	3,4	3,4	3,4
Totaal	148,4	140,8	136,9

	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
4.2.1 Afschrijvingslasten			
Verbouwingen	1.166.676	1.153.000	1.258.085
Inventaris	283.517	280.000	315.421
Vervoersmiddelen	4.649	-	-
ICT	184.390	217.000	189.918
Totaal	1.639.232	1.650.000	1.763.424

Toelichting afschrijvingslasten

De afschrijvingslasten zijn ten opzichte van 2024 afgenomen met € 124.000. Verklaring hiervoor is dat in 2024 een eenmalige inhaalafschrijving van € 112.000 moest worden opgenomen. Ten opzichte van de begroting 2025 zijn de afschrijvingslasten € 11.000 lager. De verklaring hiervoor zijn iets hogere investeringen in verbetering gebouw en de lagere investeringen in ICT. De post vervoersmid- delen betreft een bedrijfsauto en bedrijfsfietsen.

	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
4.3 Huisvestingslasten			
4.3.1 Huur	8.156	15.000	4.310
4.3.2 Verzekeringen	56.197	75.000	49.942
4.3.3 Onderhoud	143.682	250.000	173.555
4.3.4 Energie en water	319.141	420.000	339.374
4.3.5 Schoonmaakkosten	391.399	350.000	398.519
4.3.6 Heffingen	204.830	170.000	168.473
Huisvestingslasten	1.123.405	1.280.000	1.134.173

Toelichting huisvestingslasten

De totale huisvestingslasten zijn tussen 2024 en 2025 nagenoeg gelijk gebleven. Ten opzichte van de begroting is € 157.000 minder besteed. De post energie en water en de post onderhoud laten een onderbesteding zien. Reden hiervoor is dat de begroting voor energie en water ruim is begroot vanwege de onvoorspelbare energiemarkt. Ook de post onderhoud is ruim begroot. Bovendien is een deel van het onderhoud in 2025 geactiveerd en afgeschreven, maar wel in de exploitatie opgeno- men.

		Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
4.4	Overige lasten			
4.4.1	Administratie en beheerslasten	643.936	591.000	590.734
4.4.2	Klein inventaris, apparatuur en ICT	813.499	568.000	662.101
4.4.3	Leer- en Hulpmiddelen	506.408	463.000	393.509
4.4.5	Overige	1.201.969	1.246.500	902.675
	Overige lasten	3.165.812	2.868.500	2.549.019

		Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
4.4.5	Overige lasten			
	Alumni / reünie	9.580	10.000	3.811
	Kosten MARCOM	429.310	368.500	253.798
	Kwaliteitszorg/ontw. Act.	50.994	150.000	3.136
	Kantinekosten	224.428	250.000	265.216
	Onderwijslasten	416.786	400.000	342.199
	Overige	70.871	68.000	34.515
	Overige lasten	1.201.969	1.246.500	902.675

Specificatie Accountantskosten	Flynth	Door derden	Realisatie 2025	Realisatie 2024
Onderzoek jaarrekening	65.200	-	65.200	62.274
Andere controleopdrachten	21.880	-	21.880	5.734
Vrijval accountant projecten vorig jaar	-	-	-	
Fiscale adviezen	-		-	
Andere niet-controlediensten	-		-	
Totaal accountantskosten	87.080	-	87.080	68.008

Toelichting overige lasten

Administratie- en beheerslasten

De ten laste van het boekjaar gebrachte kosten van de externe accountants en het gehele netwerk waartoe deze accountantsorganisatie behoort, zijn als volgt:

Bovenstaande honoraria voor onderzoek van de jaarrekening zijn gebaseerd op de totale honoraria voor het onderzoek van de jaarrekening, ongeacht of de werkzaamheden reeds gedurende het boekjaar zijn verricht.

De andere controleopdrachten betreft een controle op de VSV-subsidie 'Plusvoorziening' en een controle op de subsidie (SLIM-regeling en IMPULS regeling) voor het Utrecht Creative Community, waar Nimeto penvoerder van is.

Toelichting overige lasten

- De uitgaven voor Marketing & Communicatie zijn gestegen met € 170.000. Er is geïnvesteerd in de sociale media campagnes en nieuwe voorlichtingsfilmpjes voor alle opleidingen;

- Voor de post kwaliteitszorg / ontwikkeling zijn in 2025 uitgaven gedaan ten behoeve van de preventie van uitval;
- De post kantinekosten is lager dan vorig jaar, dit is gerelateerd aan de lagere omzet
- De post onderwijslasten bevat de afdracht van bekostiging aan de schildersvakschool Rijswijk en Mierlo, 80% van de bekostiging (BBL);
- De post "overig" bevat uitgaven voor diploma-uitreikingen, onderhoud dashboard en excellentie programma's

FB

Financieel

6	Financiële baten en lasten in eur	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
6.1	Rentebaten	45.828	35.000	41.919
6.2	Rentelasten (-/-)	82.412	85.000	95.089
	Financiële baten en lasten	-36.584	-50.000	-53.170

Rentebaten betreft de rente vergoeding die de Schatkist geeft voor het aanhouden van de liquide middelen.

Rentelasten betreft de rente die Nimeto moet betalen op de leningen bij de Schatkist.



Segmentatie

Nimeto biedt alleen mbo opleidingen aan. Daarom is geen sprake van segmentatie in verschillende onderwijssoorten.



Voorstel bestemming exploitatieresultaat

Voorgesteld wordt om van het exploitatieoverschot ad € 683.837 een bedrag van € 683.837 toe te voegen aan de algemene reserve. Het voorstel is in de balans verwerkt per 31 december 2025.



Wet normering topinkomens

WNT-verantwoording 2025 NIMETO

De WNT is van toepassing op Nimeto. Het voor Nimeto toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2025 € 191.000. Dit is het bezoldigingsmaximum voor het onderwijs, klasse D gebaseerd op 10 complexiteitspunten. 4 punten op basis van de totale baten, 2 op basis van het aantal studenten

en 4 punten op basis van het aantal onderwijssoorten.

Tabel 1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling

Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling inclusief degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt

Tabel 1a bedragen x € 1	H. Vermeulen Gegevens 2025	H. Vermeulen Gegevens 2024
Functiegegevens	Voorzitter CvB	Voorzitter CvB
Aanvang en einde functievervulling in 2024	01/01 t/m 31/12	01/01 t/m 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0	1,0
Dienstbetrekking?	Ja	Ja
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 167.669	€ 157.517
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 23.331	€ 23.483
Subtotaal	€ 191.000	€ 181.000
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 191.000	€ 181.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	-
Bezoldiging	€ 191.000	€ 181.000
Bedrag van de overschrijding en reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	-
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	-

Tabel 1c. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en zonder dienstbetrekking 2025	B.W.H. de Lange	S.J.A. Timmerman	R.W.M. Turk	J.D.P. van der Veen	A. Stoppenburg
Functiegegevens	<i>Voorzitter</i>	<i>Lid</i>	<i>Lid</i>	<i>Lid</i>	<i>Lid</i>
Aanvang en einde functievervulling in 2025	01/01 t/m 31/12	01/01 t/m 31/12	01/01 t/m 31/12	01/01 t/m 31/12	01/01 t/m 31/12
Bezoldiging	€ 6.000	€ 4.248	€ 4.195	€4.000	€ 4.000
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 28.650	€ 19.100	€ 19.100	€ 19.100	€ 19.100
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontv. bedrag	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Bezoldiging	€ 6.000	€ 4.248	€ 4.195	€4.000	€ 4.000
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan. Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	n.v.t. n.v.t.	n.v.t. n.v.t.	n.v.t. n.v.t.	n.v.t. n.v.t.	n.v.t. n.v.t.

Gegevens 2024	R.W.M Turk	B.W.H. de Lange	B.W.H. de Lange	S.J.A. Timmerman
Functiegegevens	<i>Lid</i>	<i>Lid</i>	<i>Voorzitter</i>	<i>Lid</i>
Aanvang en einde functievervulling in 2021	01/01 t/m 31/12	26/03 t/m 03/06	04/06 t/m 31/12	01/01 t/m 31/12
Bezoldiging				
Bezoldiging	€ 3.785	€ 333	€ 2.242	€ 3.663
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€18.100	€ 3.462	€ 15.652	€ 18.100



Gegevens over de rechtspersoon

Statutaire naam	Stichting Nimeto
Statutaire zetel	Utrecht
Rechtsvorm	Stichting
KvK inschrijving	41178990
Bestuur nummer	67991
Brinnummer	02PK
Sector	BVE
Adres / Postadres	Smijerslaan 2
Postcode	3572 LP
Vestigingsplaats	Utrecht
Telefoon	(030) 2714624
E-mail	nimeto@nimeto.nl
Internet	www.nimeto.nl
Contactpersoon	Dhr. M. Koster (Business Controller)
Telefoon	030-2714624
E-mail	m.koster@nimeto.nl

Samenstelling College van Bestuur ultimo 2025

H. Vermeulen	Voorzitter
--------------	------------

Samenstelling Raad van Toezicht ultimo 2025

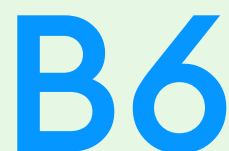
B.W.H. de Lange	Voorzitter	Remuneratiecommissie Onderwijscommissie
S.J.A. Timmerman	Vice-voorzitter	Financiële Commissie
A. Stoppelenburg	Lid	Remuneratiecommissie
R.W.M. Turk	Lid	Financiële Commissie
J.D.P. van der Veen	Lid	Onderwijscommissie

Samenstelling Ondernemingsraad (OR) ultimo 2025

Marcel van der Borden	Voorzitter
Fotis Sahertian	Secretaris
Samira Bokil	Lid
Marisa Branco de Groote	Lid
Roosmarijn Vermeulen – van Rest	Lid
Michael van Stroe	Lid
Lina Verrips	Lid

Samenstelling Studentenraad (SR) ultimo 2025

Bob Omtzigt	Voorzitter
Guusje Bauer	Vice voorzitter
Marlinde Schoonderbeek	Secretaris
Jasmijn Brouwer	Lid
Thomas Rentinck	Lid



Ondertekening bestuurders en toezichthouders

College van Bestuur

Utrecht, 26 juni 2026

Was getekend:

Henk Vermeulen,
voorzitter CvB

Raad van Toezicht

Utrecht, 26 juni 2026

Was getekend:

Bart de Lange,
voorzitter

Sicco Timmerman,
lid

Richard Turk,
lid

Joost van der Veen,
lid

Annemieke Stoppelenburg,
lid

Overige gegevens

C1 Controleverklaring van de onafhankelijk controlerende accountant



Papendorpseweg 75-79
3528 BJ UTRECHT
T +31 (0)88 236 7777
E audit@flynth.nl
www.flynth.nl

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan de raad van toezicht van Stichting Nimeto

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2025

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2025 van Stichting Nimeto te Utrecht gecontroleerd.

Naar ons oordeel:

- geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Nimeto op 31 december 2025 en van het resultaat over 2025 in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs;
- zijn de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties over 2025 in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand gekomen in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.3.1 'Referentiekader' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2025.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2025;
2. de staat van baten en lasten over 2025; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2025 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Nimeto zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2025 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1 sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.



Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Het jaarverslag omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij. De andere informatie bestaat uit:

- bestuursverslag;
- overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en op grond van de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.2.2 'Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2025 is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Regeling jaarverslaggeving onderwijs, paragraaf 2.2.2 'Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2025 en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het college van bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.2.2 'Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2025.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het college van bestuur en de raad van toezicht voor de jaarrekening

Het college van bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met Regeling jaarverslaggeving onderwijs. Het college van bestuur is ook verantwoordelijk voor het rechtmatig tot stand komen van de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties, in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.3.1 'Referentiekader' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2025.

In dit kader is het college van bestuur tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het college van bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de naleving van die relevante wet- en regelgeving mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het college van bestuur afwegen of de onderwijsinstelling in staat is haar activiteiten in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het college van bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het college van bestuur het voornemen heeft om de onderwijsinstelling te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. Het college van bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de instelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de onderwijsinstelling.



Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht, dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2025, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's:
 - dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fraude of fouten;
 - van het niet rechtmatig tot stand komen van baten en lasten alsmede de balansmutaties, die van materieel belang zijn;
- het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de onderwijsinstelling;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, de gebruikte financiële rechtmatigheidscriteria en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het college van bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het college van bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderwijsinstelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een instelling haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen en of de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen.



Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Utrecht, 18 juni 2026

Flynth Audit B.V.

Onderkend door Sandra van der Veer

Paraaf voor waarmerkingsdoeleinden:

S.V.

S. van der Veer AA